

# Årsrapport

# 2019



arbejdsmarkedets  
erhvervssikring=

AES

# Indholdsfortegnelse

## AES' ledelse

Bestyrelse, forretningsudvalg og daglig ledelse	2
---	---

## Ledelsens beretning

Kort om Arbejdsmarkedets Erhvervssikring	3
AES i 2019 - kort fortalt	4
Ledelsens beretning	5
Administration	8

## Påtegninger

Ledelsens regnskabspåtegning	13
Intern Revisions påtegning	14
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	16

## Regnskab

Resultatopgørelse	19
Balance pr. 31. december	19
Egenkapitalopgørelse	20
Noter	21

## Bestyrelse

### Formand

Bente Overgaard

### Arbejdsgiverrepræsentanter

*Udpeget af Dansk Arbejdsgiverforening:*

Chefkonsulent Jens Skovgaard Lauritsen, DA  
Underdirektør Anders Just Pedersen, Dansk Industri  
Arbejdsmiljøchef Mette Møller Nielsen, Dansk Byggeri

### Lønmodtagerrepræsentanter

*Udpeget af Landsorganisationen i Danmark:*

Næstformand Morten Skov Christiansen, LO  
Hovedkasserer Ulla Sørensen, 3F  
Forbundssekretær Jens Nielsen, FOA

*Udpeget af finansministeren:*

Kontorchef Jesper Schaumburg-Müller,  
Medarbejder- og Kompetencestyrelsen

*Udpeget af Fagbevægelsens Hovedorganisation*

Anni Pilgaard, Dansk Sygeplejeråd

*Udpeget af Kommunernes Landsforening og Danske  
Regioner i fællesskab:*

Preben Meier Pedersen, KL

*Udpeget af Akademikerne:*

Bestyrelsesmedlem  
Juliane M. Neiiendam, IDA

## Forretningsudvalg

### Formand

Bente Overgaard

### Arbejdsgiverepræsentant

Jens Skovgaard Lauritsen

### Lønmodtagerrepræsentant

Morten Skov Christiansen

## Daglig ledelse i ATP

### Direktør i AES

Anne Kristine Axelsson

### Medlemmer af koncernledelsen i ATP

Bo Foged, adm. direktør  
Martin Præstegaard, viceadm. direktør,  
Chief Financial Officer  
Kim Kehlet Johansen, koncerndirektør for Pension,  
Risikostyring og Compliance, Chief Risk Officer  
Annemette Moesgaard, koncerndirektør for  
Kommunikation og Eksterne Relationer  
Anne Kristine Axelsson, koncerndirektør for Pension  
og Erhvervs sikring  
Carsten Bodal, koncerndirektør for Udbetaling Danmark

### Sekretær for bestyrelse og forretningsudvalg

Maria Hvass Keita

## Aktuar

### Ansvarshavende aktuar

Camilla Fredsgaard Larsen



## Kort om Arbejdsmarkedets Erhvervssikring

Arbejdsmarkedets Erhvervssikring blev etableret den 1. juli 2016 som en sammenlægning af det tidligere Arbejdsskadestyrelsen og det tidligere Arbejdsmarkedets Erhvervssygdomssikring.

Arbejdsmarkedets Erhvervssikring er en selvejende institution administreret af ATP. Arbejdsmarkedets Erhvervssikring ledes af en bestyrelse bestående af en uafhængig formand og fem medlemmer udpeget af arbejdsgiverorganisationer og fem medlemmer udpeget af arbejdstagerorganisationer.

Arbejdsmarkedets Erhvervssikring som selvejende institution omfatter både det tidligere Arbejdsskadestyrelsens og Arbejdsmarkedets Erhvervssygdomssikrings opgaver, men skal jf. loven aflægge regnskaber for de to aktiviteter særskilt.

De opgaver, som er overtaget fra Arbejdsskadestyrelsen, benævnes samlet under betegnelsen "AES". De opgaver, som er overtaget fra Arbejdsmarkedets Erhvervssygdomssikring, benævnes samlet under betegnelsen "AES Udbetaling".

### AES

AES behandler sager, hvor mennesker er kommet til skade eller er blevet syge på arbejdet. AES' vigtigste opgave er at træffe uafhængige og korrekte afgørelser efter arbejdsskadesikringsloven. I sagsforløbet afgøres det, om den pågældende skade eller sygdom kan anerkendes som en arbejdsskade, samt hvorvidt vedkommende har ret til erstatning, og hvor stor erstatningen skal være. Det er arbejdsgivers forsikringsselskab, AES eller AES Udbetaling, der udbetaler erstatningen. AES udarbejder ligeledes vejledende udtalelser i private erstatningssager samt behandler sager om erstatning til besættelsetidens ofre mv. AES indsamler og vurderer alle relevante informationer, der skal til for at be-

handle en arbejdsskadesag. AES' afgørelser kan ankes til Ankestyrelsen.

AES samarbejder med læger, forsikringsselskaber, kommuner, fagforbund og advokater om at indsamle oplysninger. Dette gøres for at sikre den bedst mulige viden til at træffe en afgørelse.

AES udfører sine opgaver som omkostningsdækket virksomhed, hvor forsikringsselskaberne, arbejdsgivere mv. betaler for sagsbehandlingen og administrationen.

### AES Udbetaling

AES Udbetaling finansierer og udbetaler kapitalerstatninger og løbende ydelser for anerkendte erhvervssygdomme. Herudover opkræver AES Udbetaling AES-bidrag via samlet betaling fra arbejdsgivere.

Alle arbejdsgivere i Danmark, både private og offentlige, betaler bidrag til AES Udbetaling. Arbejdsgivernes bidrag dækker udgifter til erstatninger og administration.

AES Udbetaling skal økonomisk hvile i sig selv. AES Udbetaling skal således ikke generere overskud, men skal til enhver tid have kapital nok til at udbetale erstatninger til dem, der får anerkendt en erhvervssygdom.

### Arbejdsmarkedets Erhvervssygdomskontrol

Som en del af etableringen af Arbejdsmarkedets Erhvervssikring blev kontrolfunktionen udskilt fra AES Udbetaling til en uafhængig kontrolenhed i ATP under navnet Arbejdsmarkedets Erhvervssygdomskontrol (AESK). AESK kontrollerer afgørelserne fra AES og kan klage til Ankestyrelsen over afgørelser om erhvervssygdomme. AESK refererer direkte til ATP's bestyrelse, og finansieres af AES Udbetaling.

### Lovgrundlaget for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring

Lov nr. 394 og 395 af 2. maj 2016 definerer overførslen af Arbejdsmarkedets Erhvervssygdomssikring og Arbejdsskadestyrelsen samt oprettelsen af Arbejdsmarkedets Erhvervssikring som selvejende institution d. 1. juli 2016.

Arbejdsmarkedets Erhvervssikring er primært reguleret af Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring, Lov om Arbejdsskadesikring samt Lov om afgift af bidraget til Arbejdsmarkedets Erhvervssygdomssikring og af arbejdsulykkeserstatninger m.v.

### Arbejdsskadesystemet

I arbejdsskadesystemet er dækning for erhvervssygdomme adskilt fra dækning for arbejdsulykker:

- Dækning for erhvervssygdomme sker ved sikring i AES Udbetaling.
- Dækning for ulykker sker ved tegning af en arbejdsskadeersikring i et privat forsikringsselskab eller for visse offentlige arbejdsgivere ved selvforsikring.



## AES i 2019 - kort fortalt

- Årets resultat blev et overskud på 13 mio. kr.
- Der blev afsluttet ca. 46.000 arbejdsskadesager
- Der blev afgivet vejledende udtalelser i ca. 3.000 private erstatningssager
- De samlede indtægter for afsluttede sager mv. udgjorde i alt 363 mio. kr. Med efterreguleringen af forpligtelsen vedrørende ikke afsluttede sager fra tidligere år på 30 mio. kr. udgjorde de samlede sagsindtægter 333 mio. kr.
- Der blev indtægtsført bevillinger og øvrige indtægter på i alt 30 mio. kr. samt indtægter til dækning af omkostninger forbundet med administrationen af boet efter Alpha Insurance A/S på 3 mio. kr.
- Der blev afholdt driftsomkostninger på i alt 352 mio. kr. samt finansielle omkostninger på 1 mio. kr.



## Ledelsens beretning

Arbejdsmarkedets Erhvervssikring omfatter både det tidligere Arbejdsskadestyrelsens og Arbejdsmarkedets Erhvervs sygdomssikrings opgaver, men skal ifølge loven aflægge regnskaber for de to aktiviteter særskilt. Denne årsrapport omfatter de aktiviteter der er overtaget fra Arbejdsskadestyrelsen, benævnt "AES".

Ledelsesberetningen i denne årsrapport, herunder afsnit om administrationen, redegør for aktiviteten i AES. For redegørelse vedrørende AES Udbetaling henvises der særskilt til årsrapport vedrørende AES Udbetaling.

I ledelsesberetningen, herunder specielt afsnit om administrationen, er der for at give et bedre sammenligningsgrundlag anført sammenligningstal, inklusive perioden fra da aktiviteten lå i det tidligere Arbejdsskadestyrelsen. Idet aktiviteten er overdraget som helhed, er dette sammenligningsgrundlag vurderet som retvisende. I afsnittet om administrationen sammenlignes de seneste 5 år.

### Årets resultat

Årets resultat er et overskud på 13 mio. kr., hvilket er 21 mio. kr. højere end underskuddet i 2018 på 8 mio. kr. Den primære årsag til det forbedrede resultat i 2019 er lavere administrationsomkostninger og højere takstindtægter. Det positive resultat giver mulighed for at øge opsparingen til Arbejdsmarkedets Erhvervssikrings nye sagsbehandlings-system - ANS.

Resultatet medfører en forøgelse af egenkapitalen, således denne pr. 31. december 2019 udgør 60 mio. kr.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

AES har i 2019 afsluttet ca. 49.000 sager. Af de afsluttede sager udgør arbejdsskadesagerne ca. 46.000 sager, og vejledende udtalelser i private erstatningssager udgør ca. 3.000 sager. Ud af de 49.000 afsluttede sager udgør ca. 46.000 sager med takstindtægter, mens der for de resterende ca. 3.000 sager ikke kan opkræves takstindtægter. Dette vedrører sager, der genbehandles efter hjemvisning fra Ankestyrelsen samt genvurderinger af private erstatningssager.

Antallet af afsluttede arbejdsskadesager i 2019 ligger på samme niveau som i 2018, hvor der blev afsluttet ca. 46.000 arbejdsskadesager i alt. Det samlede antal verserende arbejdsskadesager ultimo 2019 er ca. 30.000 sager, hvilket er ca. 3.000 sager højere end niveauet ultimo 2018. Dette skal ses i lyset af en højere tilgang af nye sager i 2019 sammenholdt med de seneste år.

I 2019 faldt den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for arbejdsskadesager og for førstegangssager med tilkendelse af erhvervsevnetab til de laveste niveauer siden 2015.

Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for alle arbejdsskadesager udgjorde 7,5 måneder. For erhvervsevnetabsagerne udgjorde den gennemsnitlige sagsbehandlingstid 21,6 måneder. Af alle førstegangssagerne i 2019, udgjorde sagerne med erhvervsevnetab ca. 4 pct. Der er sket en samlet forbedring på overholdelse af 1-årsfristen for arbejdsskadesagerne, hvor denne ved udgangen af 2019 ligger på 83 pct.

I 2019 blev der afsluttet ca. 3.000 private erstatningssager, hvilket er ca. 2.000 sager færre end i 2018, hvor der blev afsluttet ca. 5.000 private erstatningssager.

Der er i 2019 sket en stigning i sagsbehandlingstiden på 2 måneder for private erstatningssager med erhvervsevnetab, hvilket skal ses i sammenhæng med oprydningen af de ældste sager i 2019. Der er i samme periode ingen væsentlige ændringer i sagsbehandlingstiden for private erstatningssager med varigt mén.

I 2019 er overholdelsen af 1-årsfristen i forhold til sagsbehandlingstiden for private erstatningssager vedrørende mén på niveau med 2018, og der er sket en forbedring af overholdelsen af 2-årsfristen i sager med vurdering af erhvervsevnetab.

AES' indtægter opkræves fra forsikringsselskaber, stat og kommune, hvad angår arbejdsskadesager og fra advokater og forsikringsselskaber, hvad angår private erstatningssager. Samlet udgør de takstbaserede indtægter for afsluttede sager mv. 363 mio. kr. i 2019, heraf 333 mio. kr. vedrørende



Lovbestemte frister ift. sagsbehandlingen i AES	Opfyldelseskrav (%) <sup>1</sup>	Målopfylde i 2019 (%)
3 måneders frist for afviste arbejdsulykker	100	9
6 måneders frist på afviste erhvervs sygdomme	100	84
1 års frist for arbejdsskadesager	100	83
2 års frist for erhvervs sygdomme som forrelægges erhvervs sygdomsudvalget	100	87

arbejdsskadesager samt 30 mio. kr. vedrørende private erstatningssager. Hertil kommer efterreguleringen af forpligtelsen vedrørende ikke afsluttede sager fra tidligere år på -30 mio. kr. Således udgør de samlede sagsindtægter 333 mio. kr. Dette er 24 mio. kr. højere end i 2018, hvor der samlet set blev realiseret sagsindtægter for 309 mio. kr.

Derudover udgør indtægtsførte bevillinger mv. 30 mio. kr., hvoraf de 14 mio. kr. vedrører anvendelse af midler fra udflytningspuljen, 8 mio. kr. kan henføres til finanslovsbevillinger, 2 mio. kr. vedrører veteran-initiativer, jf. satspuljeaftalen 2018, samt 6 mio. kr. i øvrige indtægter. Hertil kommer indtægter til dækning af omkostninger forbundet med administration af opgaver fra boet efter Alpha Insurance A/S (Alpha) på 3 mio. kr. De samlede indtægter vedrørende forudbetalte bevillinger mv. samt Alpha udgør i alt 33 mio. kr. I 2018 udgjorde den tilsvarende post 67 mio. kr. Forskellen skyldes primært lavere indtægter fra udflytningspuljen, da den sidste del af den fysiske udflytning blev gennemført ultimo 2018.

Driftsomkostningerne for AES udgør 352 mio. kr. i 2019. I forhold til 2018, er dette 30 mio. kr. lavere. I 2018 udgjorde driftsomkostningerne 382 mio. kr. De lavere driftsomkostninger skyldes primært at den sidste del af den fysiske udflytning, blev gennemført ultimo 2018.

### Udflytning

Den sidste del af den fysiske udflytning af AES blev gennemført ultimo 2018, hvorefter AES har lokationer i Haderslev, Vordingborg, Hillerød og Grønland. Der er i 2019 afholdt omkostninger forbundet med fraflytning af lejemålet på Østerbro samt husleje for januar måned svarende til i alt 14 mio. kr.

### Administration af opgaver fra boet efter Alpha

AES overtog den 31. maj 2018 administrationen af danske arbejdsulykkesforsikringer tegnet hos Alpha Insurance A/S

som følge af, at Finanstilsynet tilbagekaldte Alphas tilladelse til at drive forsikringsvirksomhed, jf. Arbejdsskadesikringslovens § 54. AES forestår administrationen af de pågældende arbejdsskadesager, herunder foretager udbetaling af erstatninger m.v. AES administrerer Alpha på omkostningsdækket basis, og det er forsikrings selskaber, der udbyder arbejdsskadeforsikringer, som dækker omkostningerne til AES' administration og udgifterne til de udbetalte erstatninger mv. Forsikrings selskaberne opkræves af AES for både udbetalinger og administration i henhold til § 54 i Arbejdsskadesikringsloven.

### Lovbestemte frister

Det fremgår af arbejdsskadesikringslovens § 16, at der skal træffes afgørelse i arbejdsskadesager inden 1 år efter arbejdsskadens anmeldelse. For erhvervs sygdomssager, der skal forelægges Erhvervs sygdomsudvalget, er fristen 2 år. Det er AES' (og Beskæftigelsesministeriets) vurdering, at fristerne har karakter af ordensforskrifter. Det betyder, at fristen skal tilstræbes overholdt. Pr. 1. januar 2020 fremgår det endvidere eksplicit af lovgivningen, at det konkret skal begrundes over for tilskadekomne, hvis fristerne ikke kan overholdes. Historisk er ca. 80-90 procent af sagerne afsluttet inden for 1 år. Overholdelse af de lovbestemte frister på 90 procent daterer sig tilbage til 2012.

For at forbedre overholdelse af de lovbestemte frister arbejder AES efter en trinvis indfasning frem mod 2020, hvor målsætningen er at imødegå de lovbestemte frister i 90 procent af sagerne - dog kun 30 procent for 3 måneders fristen for ulykkessager. Fristoverholdelsen kompliceres af, at AES ikke har fuld indflydelse på fristoverholdelsen, idet op mod 2/3 af tiden i en arbejdsskadesag er forbundet med indhentelse af oplysninger hos eksterne aktører, hvor AES ikke har mulighed for at styre disses tidsforbrug.

Der er i 2019 sket en forbedring af overholdelsen af de lovbestemte frister i forhold til 2018. Dette er lykkedes samti-

<sup>1</sup>Opfyldelseskravene på 100 procent fremgår som servicemål i AES' administrationsaftale. Det skal bemærkes, at AES ikke finder støtte i lovgivningen for at lægge en 100 procent overholdelse af fristerne til grund, hvorfor AES' indfasningsplan sigter mod 90 procent fristoverholdelse, hvilket historisk set også er det niveau, der har vist sig muligt. For 3-månedersfristen er målet i indfasningsplanen 30 procent overholdelse. Dette har været praksis siden loven trådte i kraft tilbage i 2004. AES forventer en bedre overholdelse af 3-månedersfristen i takt med, at anmeldte sager behandles efter de nye lovændringer pr. 1. januar 2020.



dig med, at der medio 2018 blev indført obligatoriske parts-høringer. Partshøringerne er nødvendige for overholdelse af GDPR og har isoleret set medført øget liggetid i sagerne uden, at fristerne er blevet ændret tilsvarende.

Af ovenstående tabel fremgår de lovbestede frister samt målopfyldelsen i 2019.

Se yderligere side 11 i forhold til overholdelse af frister.

### **Kønssammensætningen i bestyrelsen**

Bestyrelsen for AES har fastsat et mål for kønssammensætningen i bestyrelsen. Målsætningen er, at der skal være 40 pct. af det underrepræsenterede køn i bestyrelsen (mindst 4). I 2019 har målet været opfyldt.

### **Ledelsesforhold**

Bente Overgaard tiltrådte som Arbejdsmarkedets Erhvervs sikrings bestyrelsesformand i oktober 2019.

### **Forventninger til 2020**

AES arbejder i 2020 fortsat med målsætningen om en ambitiøs sagsafviklingsplan, hvor der målstyres efter en stigning i produktionen af sager. AES ser ind i et år i 2020, hvor udviklingen af sagsbehandlingssystemet ANS skal håndteres i tæt samarbejde med leverandøren, hvilket kan medføre et ikke ubetydeligt ressourcetræk på de sagsbehandlen-

de ressourcer. Dette kan have indflydelse på AES' muligheder for at opretholde sagsproduktionen til det forudsatte niveau og dermed til det budgetterede indtægtsniveau.

Desuden lægger udligningsmodellen pres på AES' indtægter. I 2020 skal der således udgiftsføres 38 mio. kr. (mod 30 mio. kr. i 2019), som er indeholdt i taksterne for 2020.

Taksterne er gennemsnitligt set uændrede i forhold til 2019.

### **Begivenheder efter balancedagen**

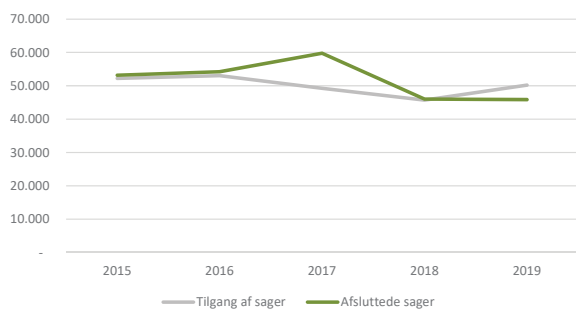
Ledelsen vurderer ikke, at COVID-19 har indvirkning på AES' finansielle stilling pr. 31. december 2019. COVID-19 og de samfundsmæssige tiltag, herunder evt. henstillinger eller påbud fra offentlige myndigheder, medfører dog naturligt en usikkerhed i forhold til de forudsætninger, som danner baggrund for forventede resultater og opstillede mål for 2020. I den forbindelse kan bl.a. det øgede pres på sundhedsvæsenet få betydning fra AES' muligheder for at indfri de opstillede mål i 2020, herunder forventede sagsbehandlingstider og lovbestede frister, da den særlige situation medfører forlængede svartider fra læger m.v. i forbindelse med indhentning af lægeligt materiale. På samme måde kan også udviklingen af det nye sagsbehandlingssystem (ANS) blive påvirket i fremdriften af COVID-19.



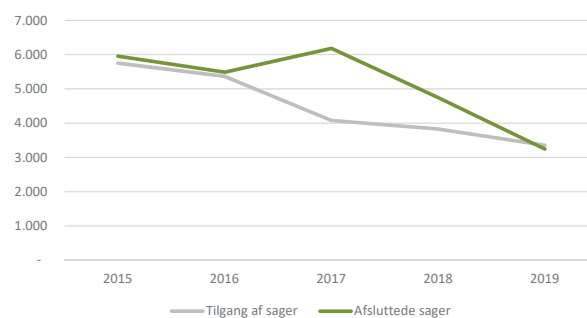


## Administration

### Oprettede og afsluttede arbejdsskadesager (2015-2019)



### Oprettede og afsluttede private erstatningssager (2015-2019)



#### Antal oprettede arbejdsskadesager

Der blev i 2019 oprettet ca. 50.000 sager. Hvis der sammenlignes med 2018, er det en stigning på 10 pct. Der er dog i perioden fra 2015 til 2019 sket en nedgang i antallet af oprettede sager på 4 pct.

Antallet af oprettede sager i 2019 fordeler sig på ca. 37.000 førstegangssager og ca. 13.000 andre sager. De 37.000 førstegangssager fordeler sig jævnt mellem ulykkessager og erhvervs sygdomssager.

#### Antal afsluttede arbejdsskadesager

Der blev afsluttet ca. 46.000 arbejdsskadesager i 2019, hvilket ligger på niveau med antallet af afsluttede sager i 2018.

#### Antal oprettede private erstatningssager

Der blev i 2019 oprettet ca. 3.000 sager vedrørende private erstatningssager. Hvis der sammenlignes med 2018, er det et fald på 12 pct.

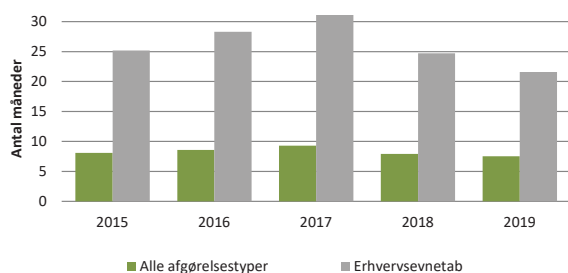
Siden 2015 er der sket et fald i niveauet for antallet af oprettede private erstatningssager på 42 pct.

#### Antal afsluttede private erstatningssager

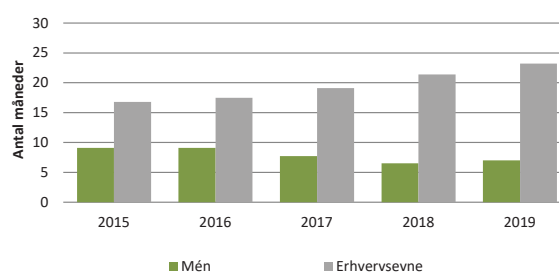
I 2019 blev der afsluttet ca. 3.000 sager omhandlende private erstatningssager, hvilket er et fald på 40 pct. fra 2018. Dette hænger sammen med den lavere tilgang.



## Sagsbehandlingstid - førstegangssarbejdsskadesager



## Sagsbehandlingstid for private erstatningssager



### Sagsbehandlingstid på førstegangssarbejdsskadesager

Sagsbehandlingstiden opgøres på tidspunktet, hvor sagen afsluttes. Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid vil derfor stige i perioder, hvor der afsluttes mange førstegangssager, som har ventet længe.

I 2019 var den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for alle førstegangssager på 7,5 måneder, hvilket er det laveste niveau siden 2015. Der er tale om et fald på 5 pct. i forhold til 2018, hvor den gennemsnitlige sagsbehandlingstid var 7,9 måneder. Forbedringen skyldes, at der i 2017 og 2018 var fokus på at få afsluttet de ældste sager.

Generelt er der stor forskel på sagsbehandlingstiden alt efter, hvilken type afgørelse en sag afsluttes med. Således har de afviste sager en relativ kort gennemsnitlig sagsbehandlingstid på mindre end 6 måneder, mens sager, hvor der både tilkendes godtgørelse for varigt mén og erstatning for tab af erhvervsevne, ofte er længere undervejs.

For de førstegangssager, der blev afsluttet med tilkendelse af erhvervsevnetab, var den gennemsnitlige sagsbehandlingstid på 21,6 måneder i 2019. Sagsbehandlingstiden var dermed inden for prognosen på dette område. Dermed er

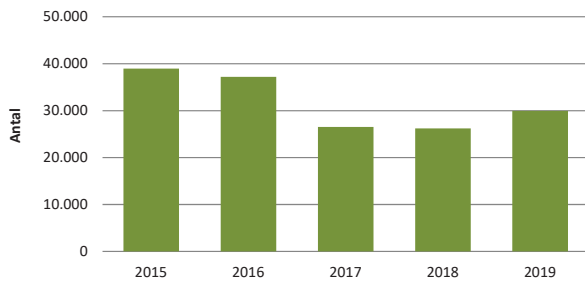
sagsbehandlingstiden for sager med erhvervsevnetab faldet med 13 pct. i forhold til 2018, hvor sagsbehandlingstiden var 24,7 måneder. Sager med erhvervsevnetab har den største grad af kompleksitet som følge af behovet for en lægelig- og erhvervsmæssig afklaring samt en høj grad af afhængighed af bidrag fra eksterne parter, som for eksempel speciallæger, kommuner mv. i sagsbehandlingen. Sagstypen udgør med 4 pct. den mindste andel af den samlede sagsmængde.

### Sagsbehandlingstid for private erstatningssager

Der er i 2019 sket en stigning i sagsbehandlingstiden for private erstatningssager med erhvervsevnetab fra 21 måneder i 2018 til 23 måneder i 2019, hvilket skal ses i sammenhæng med en oprydning af de ældste sager samt en vigende tilgang af nye sager. Der er i samme periode sket en mindre stigning i sagsbehandlingstiden for private erstatningssager med varigt mén, som er steget fra 6,5 måneder til 7 måneder.



### Verserende arbejdsskadesager

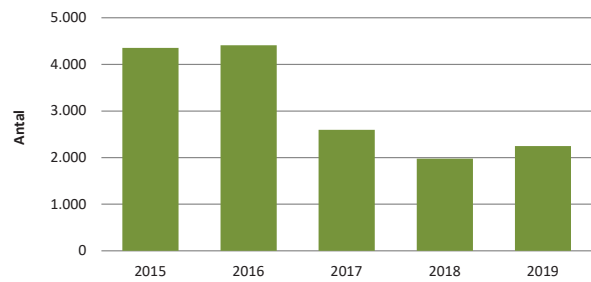


### Verserende arbejdsskadesager

Det samlede antal verserende arbejdsskadesager er i 2019 steget med 14 pct. i forhold til 2018. Det skyldes hovedsageligt en øget tilgang af sager i 2019.

Siden 2015 er antallet af verserende sager faldet med 23 pct., hvilket til dels skyldes den nævnte fokus på at afslutte de ældste sager.

### Verserende sager om private erstatninger



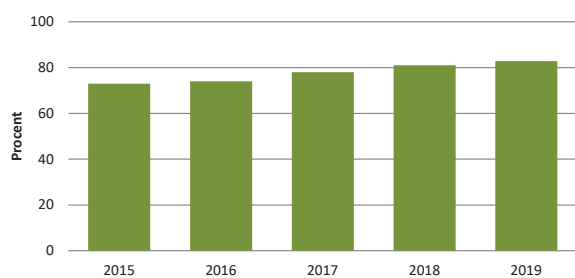
### Verserende sager om private erstatninger

I 2019 er antallet af verserende sager om private erstatninger steget med knap 300 sager svarende til 14 pct. i forhold til 2018. Dette skyldes blandt andet, at nyoprettede arbejdsskadesager er blevet prioriteret højere for at understøtte en sund sammensætning af sagsporteføljen.

Fra 2015 til 2019 er antallet af verserende sager faldet med 49 pct., hvilket primært skyldes et højt antal afsluttede sager i 2017 og i 2018 kombineret med faldet i antallet af oprettede private erstatningssager, hvilket særligt har gjort sig gældende i perioden efter takstomlægningen i 2017.



## Overholdelse af 1-årsfrist arbejdsskadesager

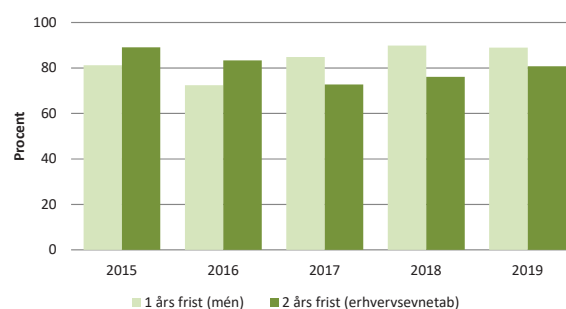


### Overholdelse af 1-årsfrist for arbejdsskadesager

1-årsfristen bliver beregnet fra det tidspunkt en sag bliver anmeldt og overholdelsen af fristen angiver, om den pågældende sag er blevet afsluttet senest 1 år efter.<sup>2</sup>

I 2019 var 83 pct. af de sager, der var blevet anmeldt i 2018 afsluttet inden for fristen, hvilket er en stigning på 2 pct. i forhold til 2018.

## Overholdelse af frister for private erstatningssager



### Frister for private erstatningssager

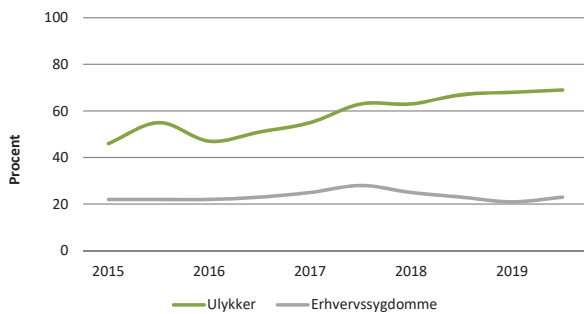
1-årsfristen for private erstatningssager vedrørende mén blev i 2019 overholdt i 89 pct. af alle sager, hvilket er på niveau med tallet i 2018.

Overholdelsen af 2-årsfristen i sager med vurdering af erhvervsevnetab lå i 2019 på 81 pct., hvilket er en forbedring på knap 5 procentpoint i forhold til 2018.

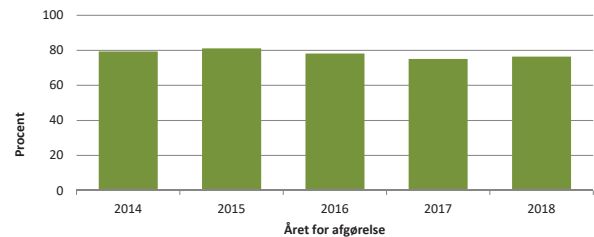
<sup>2</sup>Opfyldelseskravene på 100 procent fremgår som servicemål i AES' administrationsaftale. Det skal bemærkes, at AES ikke finder støtte i lovgivningen for at lægge en 100 procent overholdelse af fristerne til grund, hvorfor AES' indfasningsplan sigter mod 90 procent fristoverholdelse, hvilket historisk set også er det niveau, der har vist sig muligt. Det er kun nye sager, der er omfattet af 1-årsfristen. Erhvervssygdomme, som oplyses ved forelæggelse for Erhvervssygdomsudvalget, er ikke omfattet af 1-årsfristen.



## Anerkendelsesprocent - arbejdsskadesager



## Tiltrædelsesprocent for arbejdsskadesager



### Anerkendelsesprocent for arbejdsskadesager

Der er stor forskel på anerkendelsesprocenten for arbejdsskadesager vedrørende arbejdsulykker og erhvervssygdomme. Det skyldes, at der lovgivningsmæssigt skal anlægges forskellige kriterier på anerkendelsesspørgsmålet for de to områder.

Anerkendelsesprocenten for arbejdsskadesager vedrørende arbejdsulykker er steget fra 66 pct. i 2018 til 69 pct. i 2019.

Anerkendelsesprocenten for arbejdsskadesager vedrørende erhvervssygdomme er faldet fra 24 pct. i 2018 til 22 pct. i 2019.

### Klager i arbejdsskadesager<sup>3</sup>

Når der er truffet en afgørelse i en arbejdsskadesag, kan sagens parter indgive klage. Såfremt afgørelsen fastholdes, bliver sagen sendt til Ankestyrelsen. Af de afgørelser, som er truffet i 2019, er der blevet klaget i 17 pct. af afgørelserne (ca. 14.000 klager).

Når en sag klages, kan Ankestyrelsen enten tiltræde afgø-

relsen, hjemvise sagen til yderligere sagsbehandling eller ændre afgørelsen. Andelen af tiltrædelser er et udtryk for, i hvilket omfang Ankestyrelsen finder, at AES' afgørelser er korrekte.

Tiltrædelsesprocenten opgøres per kalenderår, og sagerne tæller med i det år, hvor AES afgør sagen. Grundet sagsbehandlingstid i Ankestyrelsen kan tiltrædelsesprocenten for sager afsluttet i 2019 fortsat ikke opgøres. Tiltrædelsesprocenten er derfor opgjort for perioden 2014-2018. Tiltrædelsesprocenten for arbejdsskadesager er efter et fald fra 2016 til 2017 steget til 77 pct. i 2018, hvilket ses som et udtryk for normale variationer.

### Telefonbesvarelser

Der blev foretaget ca. 100.000 opkald til AES i 2019, hvilket er på niveau med telefonbesvarelserne i 2018. Det har også i 2019 været et servicemål, at alle indkomne telefonopkald skal besvares inden for 3 minutter. Den gennemsnitlige ventetid for indkomne og besvarede telefonopkald har i 2019 været på 4,7 minutter. AES arbejder løbende med tiltag, herunder udnyttelse af de muligheder, som det telefonsystem, der blev implementeret ultimo 2018, giver.

<sup>3</sup>Opgørelsesmetoden er ændret siden Årsrapport 2017, således at sager, hvor Ankestyrelsen enten selv har genoptaget sagen eller har ændret deres egen afgørelse, ikke længere indgår. Yderligere er metoden ændret, således at sagerne ikke længere opgøres på dato for oversendelse til Ankestyrelsen, men på dato for afgørelse i AES.



## Ledelsens regnskabspåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019 for AES.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber m.v. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af AES' aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af ordningens aktiviteter er fyldestgørende for regnskabsåret 2019.

Samtidig er det vores opfattelse, at de relevante forhold og de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Yderligere er det vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de forvaltede midler, og at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

København, den 31. marts 2020

Direktion:

Anne Kristine Axelsson  
direktør

Bestyrelse:

Bente Overgaard  
formand

Jens Skovgaard Lauritsen

Anders Just Pedersen

Morten Skov Christiansen

Jens Nielsen

Mette Møller Nielsen

Preben Meier Pedersen

Ulla Sørensen

Anni Pilgaard

Jesper Schaumburg-Müller

Juliane M. Neiiendam



## Intern Revisions påtegning

### Til bestyrelsen i Arbejdsmarkedets Erhvervssikring

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for AES for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber mv. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af AES' aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af Arbejdsmarkedets Erhvervssikrings aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019 i overensstemmelse med Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber mv. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring.

#### Den udførte revision

Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision, yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning, standarderne for offentlig revision, Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om revision af Arbejdsmarkedets Erhvervssikrings årsregnskaber. Dette kræver, at vi planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

Revisionen er udført i henhold til den arbejdsdeling, der er aftalt med ekstern revision, og har omfattet vurdering af etablerede forretningsgange og interne kontroller, herunder den af ledelsen tilrettelagte risikostyring, der er rettet mod rapporteringsprocesser og væsentlige forretningsmæssige risici.

En revision omfatter udførelse af revisionshandling for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandling afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for AES' udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne. En revision omfatter endvidere en vurde-

ring af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Vores revision har omfattet de væsentlige og risikofyldte områder, og det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i henhold til Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen, eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, hvorvidt ledelsesberetningen indeholder de krævede oplysninger i henhold til Bekendtgørelse om regnskaber mv. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber mv. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

#### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de opgaver, der er omfattet af regnskabet.



I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflægningen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige øko-

nomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de opgaver, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 31. marts 2020

Christoffer Max Jensen  
revisionschef





# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til bestyrelsen i Arbejdsmarkedets Erhvervssikring

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for AES for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber m.v. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af AES' aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af AES' aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019 i overensstemmelse med Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber m.v. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om revision af Arbejdsmarkedets Erhvervssikrings årsregnskaber. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af AES i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber m.v. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere AES' evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift,

medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere AES, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af AES' interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller



forhold, der kan skabe betydelig tvivl om AES evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at ordningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber m.v. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring for AES' regler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber m.v. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

#### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

##### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af regnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 31. marts 2020

Deloitte  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Cvr.nr. 33963556

Kasper Bruhn Udam  
statsautoriseret revisor  
mne29421

Lars Kronow  
statsautoriseret revisor  
mne19708



## Resultatopgørelse

Mio. kr. Note	Ydelsesvirksomhed	2019	2018
	<b>Ydelser</b>		
	§ 17.23.11. Erstatning mv. til statens tjenestemænd og arbejdere m.fl.	-17	-18
	§ 17.23.12. Forskellige erstatninger mv.	-28	-43
	§ 17.23.13. Skadelidte værnepligtige m. fl.	-6	-6
	§ 17.23.14. Refusion af erstatninger	42	33
	§ 17.23.15. Administrative bøder ved manglende forsikring m.v.	1	1
	§ 17.23.22. Tilskadekomne grønlandske søfolk, fiskere, fangere og fåreavlere	-2	-2
	§ 17.23.31. Besættelsestidens ofre	-103	-117
	§ 17.23.32. Hædersgaver	-15	-27
2	<b>Ydelser i alt</b>	<b>-128</b>	<b>-178</b>
2	<b>Finansiering (netto) i alt</b>	<b>128</b>	<b>178</b>
	<b>Resultat af ydelsesvirksomhed</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Administrationsvirksomhed</b>		
	<b>Udlagte erstatninger mv.</b>		
	Udgifter til erstatninger mv.	-108	-57
	Aconto opkrævning hos forsikringsselskaber	138	61
	Efterregulering af aconto opkrævning	-30	-4
	<b>Udlagte erstatninger mv. i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Indtægter</b>		
3	Takstbaserede indtægter	363	326
3	Efterregulering af takster	-30	-17
5	Indtægtsførte forudbetalte bevillinger mv.	30	62
	Alpha administrationsindtægter	3	5
	<b>Indtægter i alt</b>	<b>366</b>	<b>375</b>
	<b>Driftsomkostninger</b>		
3	Takstbaserede omkostninger	-318	-317
6	Øvrige omkostninger	-31	-60
	Alpha administrationsomkostninger	-3	-5
	<b>Driftsomkostninger i alt</b>	<b>-352</b>	<b>-382</b>
	<b>Resultat af ordinær drift</b>	<b>15</b>	<b>-7</b>
	<b>Finansielle poster</b>		
	Finansielle indtægter	0	0
	Finansielle omkostninger	-1	-1
	<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>-1</b>	<b>-1</b>
	<b>Resultat af administrationsvirksomhed</b>	<b>13</b>	<b>-8</b>
7	<b>Årets resultat</b>	<b>13</b>	<b>-8</b>



## Balance pr. 31. december

Mio. kr.	2019	2018
Note		
<b>AKTIVER</b>		
<b>Omsætningsaktiver</b>		
<b>Tilgodehavender</b>		
Tilgodehavender hos staten	5	7
Tilgodehavende hos forsikringsselskaber vedr. udlagte erstatninger mv.	0	21
8 Øvrige tilgodehavender	15	4
9 Tilgodehavende momsrefusion	0	0
Forudbetaling vedrørende projekter til ATP	66	25
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>86</b>	<b>57</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	<b>231</b>	<b>160</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>316</b>	<b>217</b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b>316</b>	<b>217</b>
<b>PASSIVER</b>		
<b>Egenkapital</b>	<b>60</b>	<b>47</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		
10 Andre hensatte forpligtelser	13	22
<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>13</b>	<b>22</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
11 Forudindbetalinger vedrørende ikke afsluttede sager mv.	156	111
12 Anden gæld	87	37
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>243</b>	<b>148</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>243</b>	<b>148</b>
<b>Passiver i alt</b>	<b>316</b>	<b>217</b>
1 Anvendt regnskabspraksis		
2 Ydelsesvirksomhed		
3 Resultat af takstfinansierede gebyrordninger (administrationsvirksomhed)		
4 Omkostninger til revision og bestyrelse		
13 Eventualforpligtelser og andre økonomiske forpligtelser		
14 Nærtstående parter		



## Egenkapitalopgørelse pr. 31. december

	Takstfinansieret virksomhed	Bevillingsfinansieret virksomhed	I alt
<b>2019</b>			
Egenkapital 1. januar	47	0	47
Årets resultat	14	-1	13
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>61</b>	<b>-1</b>	<b>60</b>

	Takstfinansieret virksomhed	Bevillingsfinansieret virksomhed	I alt
<b>2018</b>			
Egenkapital 1. januar	54	0	54
Årets resultat	-8	0	-8
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>47</b>	<b>0</b>	<b>47</b>

	Takstfinansieret virksomhed	Bevillingsfinansieret virksomhed	I alt
<b>2017</b>			
Egenkapital 1. januar	-11	0	-11
Årets resultat	65	0	65
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>54</b>	<b>0</b>	<b>54</b>

	Takstfinansieret virksomhed	Bevillingsfinansieret virksomhed	I alt
<b>2016</b>			
Egenkapital 1. juli	1	0	1
Årets resultat	-12	0	-12
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>-11</b>	<b>0</b>	<b>-11</b>



## Noter

### Note 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med indregnings- og målingskriterier i Bekendtgørelse om regnskaber m.v. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring, som tager udgangspunkt i reglerne for årsregnskabslovens store klasse C-virksomheder samt de tillægsregler til årsrapporten, der fremgår af bekendtgørelsen.

Alle tal præsenteres i hele mio. kr. eller mio. kr. med 1 decimal. De anførte totaler er udregnet på baggrund af faktiske tal. Som følge af afrundinger kan der være mindre forskelle mellem summen af de enkelte tal og de anførte totaler.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til 2018.

#### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde AES og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå AES og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden regnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Der redegøres i det følgende for regnskabspraksis anvendt for væsentlige regnskabsposter.

#### Resultatopgørelse

Resultatopgørelsen opdeles i et resultat for AES' ydelsesvirksomhed, hvor ydelserne finansieres af staten og et resultat for AES' administrationsvirksomhed, der er takst-, refusi-

ons- og bevillingsfinansieret.

#### Ydelsesvirksomhed:

AES administrerer en række lovbundne ordninger for Beskæftigelsesministeriet. Fælles for de administrerede lovbundne ordninger er, at alle ordninger er bundet op på konti på finansloven. AES konterer løbende alle indtægter og udgifter vedrørende ordningerne direkte på de respektive finanslovskonti. Erstatningsudgifter og indtægter indgår derfor på statsregnskabet, og i AES vil resultat af ydelsesvirksomhed være nul.

Arbejdstilsynet afrapporterer i deres årsrapport for 2019 aktivitet og regnskab for de lovbundne konti, der administreres i AES.

Administrationen vedrører behandling af sager efter erstatningsordninger på finansloven, herunder erstatning til besættelsetidens ofre, udbetaling af hædersgaver, sager om skader sket under aktivering og sager om tilskadekomne uddannelsessøgende og praktikanter.

I ydelsesvirksomheden indgår poster på de ydelser, som AES har myndighedsansvaret for at administrere, hvor der opføres de beløb, der i regnskabsåret er afholdt samt refusioner og øvrige indtægter.

Indregningskriterier og præsentation følger praksis beskrevet i de årlige finanslove. Praksis for indregning følger bekendtgørelse om statens regnskabsvæsen m.v., herunder praksis beskrevet i de årlige finanslove og hidtidige praksis for de lovbundne ordninger.

Udgifter til udlagte erstatninger vedrørende uforsikrede arbejdsgivere samt privat medhjælp er i henhold til ændring af lov om arbejdsskadesikring pr. 1. juli 2019 flyttet fra ydelsesvirksomheden til administrationsvirksomheden i AES' regnskab.



## Noter

### Finansiering

Finansiering omfatter Beskæftigelsesministeriets udgifter til de lovbundne ydelser.

### Administrationsvirksomhed:

#### Udlagte erstatninger mv.

Udlagte erstatninger mv. vedrører udbetalinger af erstatninger mv. overtaget fra boet efter Alpha Insurance A/S samt udbetalte ydelser vedrørende privat medhjælp (Erstatninger til personer, tilskadekomne i privat husholdning) og uforsikrede arbejdsgivere (Erstatning til skadelidte, for hvilke arbejdsgiveren ikke har tegnet forsikring) i Danmark. AES får refunderet alle udgifter forbundet hermed.

Privat medhjælp og uforsikrede arbejdsgivere er i henhold til ændring af lov om arbejdsskadesikring flyttet fra ydelsesvirksomheden til administrationsvirksomheden pr. 1. juli 2019.

Indtægter og udgifter indregnes i det regnskabsår de vedrører.

### Indtægter

#### Takstbaserede indtægter

Indtægterne omfatter indtægter for afsluttede arbejdsskadesager i Danmark og i Grønland og afsluttede sager vedrørende afgivelse af vejledende udtalelser i private erstatningssager i Danmark.

Årsregnskabslovens § 49, stk. 1 og § 83 b, finder ikke anvendelse vedrørende takstbaserede indtægter, jf. § 59 og § 81 i Arbejdsskadesikringsloven.

AES indregner takstbaserede indtægter i resultatopgørelsen, jf. § 59 og § 81 i arbejdsskadesikringsloven, når sagerne afsluttes.

#### Efterregulering af takster

Indtægter for afsluttede sager optages fra balancen (forudindbetalinger vedrørende ikke afsluttede sager) til regnskab hver måned på baggrund af de registrerede afslutte-

de sager. Saldoen for forudindbetalingerne reguleres ultimo hvert år i forhold til antallet af uafsluttede sager opgjort med anvendelse af årets sagstakster. Eventuelt overskud eller underskud reguleres via taksterne. Reguleringen, som indregnes, indeholder nedenstående.

En slutopgørelse for hele året og en regulering af beholdningen af uafsluttede sager. Beholdningen af ikke afsluttede sager fra tidligere år bliver pristalsreguleret til årets takstniveau.

En efterregulering, der omfatter forskellen imellem det foreløbigt opkrævede samlede aconto bidrag og det endeligt opgjorte samlede bidrag fra de bidragspligtige for anmeldte sager.

Reguleringen indarbejdes i taksterne over en 4-årig periode og indtægts- eller udgiftsføres tilsvarende.

#### Indtægtsførte forudbetalte bevillinger mv.

Består af indtægtsførte forudbetalte bevillinger til administration af statslige opgaver, tilskud til driften af administrationen af center for arbejdsskader i Grønland, forbrug af udflytningspulje, drift af fælles IT-systemer med Arbejdstilsynet samt veteraninitiativer, jf. satspuljeaftalen 2018.

#### Alpha administrationsindtægter

Vedrører indtægter til dækning af omkostninger til administration af opgaver overtaget fra boet efter Alpha Insurance A/S. Alle omkostningerne opkræves hos forsikringsselskaberne.

#### Driftsomkostninger

Driftsomkostninger indeholder dels direkte omkostninger, dels køb af administrative ydelser fra ATP. Administrative ydelser fra ATP omfatter omkostninger til personale, it, husleje mv.

#### Takstbaserede omkostninger

Takstbaserede omkostninger indeholder omkostninger vedrørende sagsbehandlingen.



## Noter

Omkostninger ved administrationen af de takstfinansierede sager udgiftsføres i takt med at de afholdes.

### Øvrige omkostninger

Øvrige omkostninger, som kan henføres til de opgaver, projekter m.v., der er givet bevillinger til samt indtægter fra øvrige områder.

### Alpha administrationsomkostninger

Vedrører omkostninger vedrørende administration af opgaver overtaget fra boet efter Alpha Insurance A/S.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter omfatter renter af indestående i banker.

Finansielle omkostninger omfatter renter af lån og engagementer i banker. Renter indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### Skatter

Skat afsættes ikke i regnskabet, da AES ikke er skattepligtig.

### Transaktioner med nærtstående parter

Transaktioner med nærtstående parter omfatter for AES' vedkommende Arbejdsmarkedets Tillægspension og AES Udbetaling.

Samhandel og andre interne transaktioner mellem nærtstående parter sker på omkostningsdækket basis.

### Balance

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

### Forudbetaling til ATP vedrørende projekter

Posten vedrører forudbetalinger til ATP for igangværende projekter, der er knyttet til ANS.

### Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når AES som følge af en begivenhed indtruffet senest på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

#### Udflytning og reetablering

Som konsekvens af beslutningen om, at Arbejdsskadestyrelsen overgik til Arbejdsmarkedets Erhvervssikring, herunder selve udflytningsplanen, var der opgjort forventede omkostninger hertil. Idet der fra staten er modtaget bevilling til dækning af disse omkostninger, er der indregnet en forudbetalt bevilling. Den forudbetalte bevilling reduceres i takt med, at omkostninger afholdes. Den sidste andel af bevillingen er anvendt i 2019, hvorfor der pr. 31. december 2019 ikke er hensat forpligtelse dertil.

### Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

### Forudindbetalinger vedrørende ikke afsluttede sager

AES indregner takstbaserede indtægter i resultatopgørelsen, jf. § 59 og § 81 i arbejdsskadesikringsloven, når sagerne afsluttes.

Der foretages en slutopgørelse for hele året ved årsafslutningen og der foretages en regulering af beholdningen af uafsluttede sager.

Beholdningen af ikke afsluttede sager fra tidligere år bliver pristalsreguleret til årets takstniveau.





## Noter

---

Fra og med 2017 (gældende for takster 2018) er for meget eller for lidt indbetalt i et kalenderår indarbejdet i taksterne jævnt over de kommende fire budgetår. Den tidligere praksis var, at for meget eller for lidt indbetalt i et kalenderår blev indarbejdet i taksterne to år senere.

Posten forudindbetalinger vedrørende ikke afsluttede sager afspejler forskellen mellem de aconto-opkrævede anmeldte sager og ikke afsluttede sager inklusive prisregulering.



## Noter

Mio. kr.	2019 12 mdr.	2018 12 mdr.	2017 <sup>3</sup> 12 mdr.	2016 <sup>2,3,4</sup> 6 mdr.
<b>Note 2 Ydelsesvirksomhed<sup>1</sup></b>				
<b>17.23.11. Erstatning m.v. til statens tjenestemænd og arbejdere m.fl.</b>				
Udgift (netto)	-315	-336	-204	-31
Indtægt	299	318	180	167
17.23.11.10. Erstatning mv. til statens tjenestemænd og arbejdere m.fl.				
Udgift (netto i 2016 og 2017)	-151	-146	-23	39
Indtægt	134	130	0	0
Aktivitet (antal modtagere af løbende erstatning)	118	132	138	150
Enhedspris, t.kr.	140	122	170	-260
17.23.11.30. Erstatning og godtgørelse til tidligere udsendte soldater og andre statsansatte				
Udgift	-165	-190	-180	-70
Indtægt	165	188	180	167
<b>17.23.12. Forskellige erstatninger m.v.</b>				
Udgift	-28	-43	-44	-16
17.23.12.10. Erstatning til LSD-behandlede				
Udgift	-0	-0	-0	-0
17.23.12.20. Erstatning til personer, tilskadekomne under forsøg på redning af menneskeliv				
Udgift	-3	-8	-1	-1
Aktivitet (antal modtagere af løbende erstatning)	8	7	5	7
Enhedspris, t.kr.	343	1.140	251	105
17.23.12.30. Refusion af dyrtidstillæg til ydelser i henhold til ulykkesforsikringsloven				
Udgift	-0	-0	-0	-0
17.23.12.50. Erstatninger til personer, tilskadekomne i privat husholdning				
Udgift	-6	-6	-9	-4
Aktivitet (antal modtagere af løbende erstatning)	41	38	40	40
Enhedspris, t.kr.	152	153	214	103
17.23.12.60. Erstatning til skadelidte, for hvilke arbejdsgiveren ikke har tegnet forsikring				
Udgift	-9	-20	-25	-6
Aktivitet (antal modtagere af løbende erstatning)	91	97	96	92
Enhedspris, t.kr.	103	207	256	63
17.23.12.70. Erstatninger mv.				
Udgift	-9	-8	-9	-5
Aktivitet (antal modtagere af løbende erstatning)	38	37	37	38
Enhedspris, t.kr.	246	223	242	137
<b>17.23.13. Skadelidte værnepligtige m.fl.</b>				
Udgift (netto i 2016 og 2017)	-6	-8	-10	-3
Indtægt	0	3	0	0
Aktivitet (antal modtagere af løbende erstatning)	33	36	37	42
Enhedspris, t.kr.	183	159	264	74



## Noter

Mio. kr.	2019 12 mdr.	2018 12 mdr.	2017 <sup>3</sup> 12 mdr.	2016 <sup>2,3,4</sup> 6 mdr.
<b>Note 2 Ydelsesvirksomhed<sup>1</sup></b>				
<b>17.23.14. Refusion af erstatninger</b>				
Indtægt	42	33	24	0
17.23.14.10 Refusion af erstatninger til pers., tilskadekomne som medhjælp i privat husholdning				
Indtægt	12	9	7	0
17.23.14.20. Refusion af erstatning til skadelidte, for hvilke arbejdsgiveren ikke har tegnet forsikring				
Indtægt	29	25	16	0
<b>17.23.15. Administrative bøder ved manglende tegning af arbejdsskade- sikring m.v.</b>				
Indtægt	1	1	1	0
Aktivitet (antal administrative bøder)	187	176	106	74
Enhedspris, t.kr.	5	5	5	5
<b>17.23.22. Tilskadekomne grønlandske søfolk, fiskere, fangere og fåreavlere</b>				
Udgift	-3	-2	-3	-4
Indtægt	1	1	0	0
17.23.22.10. Gruppeforsikringspræmie				
Indtægt	1	1	0	0
Aktivitet (antal forsikringer)	173	218	131	148
Enhedspris, t.kr.	3	3	3	3
17.23.22.20. Erstatninger mv. til tilskadekomne				
Udgift	-2	-2	-3	-4
Aktivitet (antal modtagere af løbende erstatning)	28	30	39	41
Enhedspris, t.kr.	88	73	74	98
17.23.22.30. Nedsættelse af visse arbejdsskadeforsikringspræmier				
Udgift	-0	0	0	0
<b>17.23.31. Besættelsestidens ofre</b>				
Udgift	-103	-117	-134	-76
Aktivitet (antal modtagere af løbende erstatning)	667	769	906	1.082
Enhedspris, t.kr.	154	152	148	70
<b>17.23.32. Hædersgaver</b>				
Udgift	-15	-27	-20	-11
Aktivitet (antal modtagere af hædersgaver)	848	973	1.167	1.376
Enhedspris, t.kr.	18	28	17	8
<b>I alt</b>	<b>-128</b>	<b>-178</b>	<b>-210</b>	<b>26</b>
Udgift	-470	-533	-414	-142
Indtægt	342	355	205	168

<sup>1</sup> Aktivitetstal er opgjort som antal modtagere af løbende erstatninger ultimo året

<sup>2</sup> Regnskabstal for 2016 vedrører 2. halvår 2016, hvorfor de ikke kan afstemmes med statsregnskabet for hele 2016.

<sup>3</sup> I ovenstående oversigt er beløbene for nogle finanslovskonti præsenteret netto i 2016 og 2017.

<sup>4</sup> AES opkræver størstedelen af refusion vedrørende udlagte erstatninger mv. ultimo året og foretager ikke periodisering af indtægter og udgifter, hvorfor der i 2. halvår 2016 var et overskud.



## Noter

### Note 2 Ydelsesvirksomhed - fortsat

AES har ikke ejerskab til aktiver og forpligtelser vedrørende de lovbundne ordninger, hvorfor disse ikke indgår i balancen for AES.

AES udbetaler på vegne af statsinstitutioner erstatningsudgifter til personer, der er berettiget til erstatning efter lov om arbejdsskadeborsikring.

For sager med skadesdato efter 1. januar 1997 opkræves de forskudsvis udlagte beløb fra hvert ministerium og udligner de udlagte erstatninger mv.

Optrækningen foretages ultimo året, og fremgår af noten under 'Tilgodehavende ministerier'.

Aktiver og forpligtelser vedrørende de lovbundne ordninger kan specificeres således:

Mio. kr.	2019	2018
Tilgodehavender borgere	0	2
Tilgodehavender forsikringsselskaber	2	2
Tilgodehavender ministerier	299	324
Andre tilgodehavender	4	0
Likvide beholdninger	0	0
<b>Aktiver i alt</b>	<b>305</b>	<b>328</b>
Finansiering fra staten	285	301
Gældsforpligtelser	20	27
<b>Passiver i alt</b>	<b>305</b>	<b>328</b>

### Note 3 Resultat af takstfinansieret administration

#### (administrationsvirksomhed)

	2019	2018	2017	2016	Akkumuleret
	12 mdr.	12 mdr.	12 mdr.	6 mdr.	
Mio. kr.					
Arbejdsskadesager	17	3	62	-12	71
Private erstatningssager	-5	-9	3	-1	-12
Arbejdsskadesager i Grønland	1	-1	0	1	2
<b>Resultat af takstfinansierede gebyrordninger i alt</b>	<b>14</b>	<b>-8</b>	<b>65</b>	<b>-12</b>	<b>61</b>



## Noter

Mio. kr. 2019      2018

### Note 4 Omkostninger til revision og bestyrelse

Samlet honorar til ekstern revisor kan specificeres således:

Konsulentbistand	0,0	0,0
Lovpligtig revision	-0,2	-0,1
<b>I alt</b>	<b>-0,2</b>	<b>-0,1</b>

AES har ingen ansatte

#### Vederlag til direktion

Der er ikke udbetalt løn til direktionen i 2019 fra AES.

I stedet betaler AES årligt en del af lønomkostningerne til koncerndirektionen i ATP.

#### Vederlag til bestyrelse

Samlet vederlag til AES' bestyrelse	<b>-0,1</b>	<b>-0,1</b>
-------------------------------------	-------------	-------------

### Note 5 Indtægtsførte forudbetalte bevillinger mv.

Indtægtsført fra modtagen bevilling vedrørende udflytningspulje	14	42
Indtægtsført fra modtagen bevilling vedrørende veteraninitiativer, satspuljeaftale 2018	2	3
Indtægtsført fra modtagen bevilling vedrørende myndighedsopgaver og Grønland	8	8
Øvrige indtægter	6	8
<b>Indtægtsførte forudbetalte bevillinger i alt</b>	<b>30</b>	<b>62</b>

### Note 6 Øvrige omkostninger

#### Omkostninger forudbetalte bevillinger mv.

Omkostninger vedrørende udflytningspulje	-14	-42
Omkostninger vedrørende veteraninitiativer, satspuljeaftale 2018	-2	-3
Omkostninger vedrørende myndighedsopgaver og Grønland	-9	-8
Øvrige omkostninger	-6	-6
<b>Øvrige omkostninger i alt</b>	<b>-31</b>	<b>-60</b>

### Note 7 Resultatdisponering

Over-/underskud overført til næste år vedrørende bevillingsfinansieret virksomhed	-1	0
Over-/underskud overført til næste år vedrørende takstfinansieret virksomhed	14	-8
<b>I alt</b>	<b>13</b>	<b>-8</b>



## Noter

Mio. kr.	2019	2018
<b>Note 8 Øvrige tilgodehavender</b>		
Tilgodehavender hos forsikringselskaber og lign.	5	4
Tilgodehavender hos ikke-forsikrede arbejdsgivere	8	0
Tilgodehavender hos borgere vedr. udlagte erstatninger mv.	3	0
<b>Øvrige tilgodehavender i alt</b>	<b>15</b>	<b>4</b>
<b>Note 9 Tilgodehavende momsrefusion</b>		
Tilgodehavende momsrefusion primo	0,0	0,3
Regulering af moms året før	0,0	-0,1
Refunderet fra Beskæftigelsesministeriet	-0,2	-0,4
Indeholdt købsmoms på administrationsomkostninger vedrørende året	0,2	0,2
<b>Tilgodehavende momsrefusion ultimo</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<b>Note 10 Andre hensatte forpligtelser</b>		
<b>Udflytningspulje mv.</b>		
Saldo primo	14	57
Hensat i året	0	0
Anvendt i året	-14	-42
Tilbageførte ikke anvendte	0	0
<b>I alt</b>	<b>0</b>	<b>14</b>
<b>Veteraninitiativer, satspuljeaftale 2018</b>		
Saldo primo	8	0
Hensat i året	7	11
Anvendt i året	-2	-3
Tilbageførte ikke anvendte	0	0
<b>I alt</b>	<b>13</b>	<b>8</b>
<b>Andre hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>13</b>	<b>22</b>
<b>Note 11 Forudindbetalinger vedrørende ikke afsluttede sager mv.</b>		
Saldo primo	111	109
Afsluttede sager	-333	-309
Årets tilgang	378	311
<b>Forudindbetalinger vedrørende ikke afsluttede sager mv. i alt</b>	<b>156</b>	<b>111</b>
<b>Note 12 Anden gæld</b>		
Mellemregning med lovbundne ordninger	0	1
Mellemregning med forsikringselskaber	30	0
Skyldigt vedrørende udlagte erstatninger mv.	2	0
Mellemregning med ATP	55	36
<b>Anden gæld i alt</b>	<b>87</b>	<b>37</b>



## Noter

Mio. kr.

### Note 13 Eventualforpligtelser og andre økonomiske forpligtelser

AES har indgået en administrationsaftale med ATP om levering af teknisk og administrativ bistand indeholdende et opsigelsesvarsel på 3 år svarende til fremtidig forpligtelse på i alt 1.032 mio. kr. pr. 31. december 2019.

Der er indgået aftale med Beskæftigelsesministeriet om leje af aktiver, der er knyttet til administrationen af opgaver i AES. Restværdien af aktiverne er 2 mio. kr. pr. 31. december 2019.

### Note 14 Nærtstående parter

Som nærtstående parter anses ordningens direktion og bestyrelse og disses nærtstående. Herudover anses ATP og AES Udbetaling som nærtstående parter.

<b>mio. kr.</b>	<b>Adm. omk.</b>	<b>Tilgodehavende</b>	<b>Gæld</b>
Arbejdsmarkedets Tillægspension (ATP)	318	66	55
AES Udbetaling	0	0	0

ATP udfører administration for AES på omkostningsdækket basis.

Tilgodehavendet på 66 mio. kr. vedrører en forudbetaling for igangværende projekter med tilknytning til det nye sagsbehandlingssystem ANS, som AES har foretaget i 2018 og 2019 til ATP.

---

Arbejdsmarkedets  
Erhvervsikring  
AES  
Kongens Vænge 8  
3400 Hillerød  
Telefon 70 20 60 00  
[www.aes.dk](http://www.aes.dk)  
CVR.nr. 37624780

---