

# Årsrapport

# 2023



Penneo dokumentnøgle: QLXJ6-OYP1L-USHL3-3A0EK-XFWCA-6361G

arbejdsmarkedets  
erhvervssikring=

AES

# Indholdsfortegnelse

## AES' ledelse

Bestyrelse, forretningsudvalg og daglig ledelse	2
---	---

## Ledelsens beretning

Kort om Arbejdsmarkedets Erhvervssikring	3
AES i 2023 - kort fortalt	4
Ledelsens beretning	5

## Påtegninger

Ledelsens regnskabspåtegning	10
Intern Revisions påtegning	11
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	13

## Regnskab

Resultatopgørelse	15
Balance pr. 31. december	16
Egenkapitalopgørelse pr. 31. december	17
Noter	18

## Bestyrelse

### Formand

Bente Overgaard

### Arbejdsgiverrepræsentanter

*Indstillet af Dansk Arbejdsgiverforening:*

Politisk chef for arbejdsmiljø og sundhed

Christina Sode Haslund, DA

Underdirektør Anders Just Pedersen, Dansk Industri

Arbejdsmiljøchef Anne-Marie Røge Krag, Dansk Erhverv

### Lønmodtagerrepræsentanter

*Indstillet af Fagbevægelsens Hovedorganisation:*

Næstformand Flemming Grønsund, FH

Forbundssekretær, Lene Krabbe Dahl, 3F

1. næstforperson Harun Demirtas, Dansk Sygeplejeråd

Forbundssekretær Maria Klingsholm, FOA

*Indstillet af finansministeren:*

Chefkonsulent Birthe Oest Larsen,

Medarbejder- og Kompetencestyrelsen

*Indstillet af Akademikerne:*

Formand for Ansattes Råd, IDA

Malene Matthison-Hansen

*Indstillet af Kommunernes Landsforening og Danske*

*Regioner i fællesskab:*

Chefkonsulent Preben Meier Pedersen, KL

## Forretningsudvalg

### Formand

Bente Overgaard

### Arbejdsgivererepræsentant

Christina Sode Haslund

### Lønmodtagerrepræsentant

Flemming Grønsund

## Daglig ledelse i ATP

### Direktør i AES

Anne Kristine Axelsson

### Medlemmer af koncernledelsen i ATP

Martin Præstegaard, adm. direktør

Mikkel Svenstrup, koncerndirektør for Investering,

Chief Investment Officer

Jacob Lester, koncerndirektør for Pension og

Risikostyring, Chief Risk Officer

Anne Kristine Axelsson, koncerndirektør for Pension

og Arbejdsmarked

Haktan Bulut, koncerndirektør for Informationer,

Data & Technology, Chief Information and Technology Officer

Kristine Stenhuus, koncerndirektør for Udbetaling Danmark

Pernille Vastrup, koncerndirektør for Corporate Functions,

Chief Financial Officer

### Sekretær for bestyrelse og forretningsudvalg

Rikke Hassett

## Aktuar

### Ansvarshavende aktuar

Camilla Fredsgaard Larsen



## Kort om Arbejdsmarkedets Erhvervssikring

Arbejdsmarkedets Erhvervssikring er en selvejende institution administreret af ATP. Arbejdsmarkedets Erhvervssikring ledes af en bestyrelse bestående af en uafhængig formand og fem medlemmer indstillet af arbejdsgiverorganisationer og fem medlemmer indstillet af arbejdstagerorganisationer.

Arbejdsmarkedets Erhvervssikring er ifølge loven forpligtet til at aflægge to særskilte regnskaber for de opgaver, som Arbejdsmarkedets Erhvervssikring varetager. Den ene del af Arbejdsmarkedets Erhvervssikring benævnes "AES" og den anden del benævnes "AES Udbetaling".

### AES

AES behandler sager, hvor mennesker er kommet til skade eller er blevet syge i forbindelse med arbejdet. AES' vigtigste opgave er at træffe uafhængige og korrekte afgørelser efter arbejdsskadesikringsloven. I sagsforløbet afgøres det, om den pågældende skade eller sygdom kan anerkendes som en arbejdsskade, samt hvorvidt vedkommende har ret til erstatning, og hvor stor erstatningen i givet fald skal være. Det er arbejdsgivers forsikringsselskab, AES eller AES Udbetaling, der udbetaler erstatningen. AES udarbejder ligeledes vejledende udtalelser i private erstatningssager og løser en række lovbundne opgaver, der er finansieret af statslige bevillinger, herunder behandler sager om erstatning til besættelsestidens ofre mv.

AES indsamler og vurderer alle relevante informationer, der skal til for at behandle en arbejdsskadesag. AES' afgørelser kan ankes til Ankestyrelsen.

AES samarbejder med læger, forsikringsselskaber, kommuner,

fagforbund og advokater om at indsamle oplysninger. Dette gøres for at sikre den bedst mulige grundlag for at træffe en afgørelse.

AES udfører sine opgaver som omkostningsdækket virksomhed, hvor forsikringsselskaberne, arbejdsgivere mv. betaler for sagsbehandling og administration.

### AES Udbetaling

AES Udbetaling finansierer og udbetaler kapitalerstatninger og løbende ydelser for anerkendte erhvervssygdomme. Herudover opkræver AES Udbetaling AES-bidrag fra arbejdsgivere via Samlet Betaling.

Alle arbejdsgivere i Danmark, både private og offentlige, betaler bidrag til AES Udbetaling. Arbejdsgivernes bidrag dækker udgifter til erstatninger og administration i relation til erhvervssygdomme.

AES Udbetaling skal økonomisk hvile i sig selv. AES Udbetaling skal således ikke generere overskud, men skal til enhver tid have tilstrækkelig kapital til at kunne udbetale erstatninger til dem, der får anerkendt en erhvervssygdom.

### Arbejdsmarkedets Erhvervssygdomskontrol

Arbejdsmarkedets Erhvervssygdomskontrol (AESK) er en uafhængig kontrolenhed, der har ankebeføjelser ift. afgørelserne fra AES om erhvervssygdomme. AESK refererer direkte til ATP's bestyrelse, og finansieres af AES Udbetaling.

#### Lovgrundlaget for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring

Arbejdsmarkedets Erhvervssikring blev oprettet som selvejende institution ved lov nr. 394 af 2. maj 2016. (gældende LBK nr. 980 af 9. september 2019) og lov nr. 395 af 2. maj 2016.

Arbejdsmarkedets Erhvervssikring er primært reguleret af Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring, Lov om Arbejdsskadesikring samt Lov om afgift af bidraget til Arbejdsmarkedets Erhvervssygdomssikring og af arbejdsulykkeserstatninger m.v.

#### Arbejdsskadesystemet

I arbejdsskadesystemet er dækning for erhvervssygdomme adskilt fra dækning for arbejdsulykker:

- Dækning for erhvervssygdomme sker ved sikring i AES Udbetaling.
- Dækning for ulykker sker ved tegning af en arbejdsskadesforsikring i et privat forsikringsselskab eller for visse offentlige arbejdsgivere ved selvforsikring.



## AES i 2023 - kort fortalt

### Administration

- AES har tilrettelagt sagsbehandlingen på baggrund af en handlingsplan for året med ambitiøse mål og en række fokuserede indsatser.
- AES er i 2023 lykket med det overordnede mål om at skabe balance mellem tilgang og afvikling af sager.
- AES har åbnet en ny sagsbehandlingslokation i Aarhus
- AES har arbejdet med forberedelse og implementering af arbejdsskadereformen.
- AES har idriftsat en lægeløsning, der giver de praktiserende læger mulighed for at kommunikere digitalt og struktureret med AES direkte fra lægernes eget fagsystem samt chatbotten "AESther" til internt brug for at gøre sagsbehandlingen hurtigere.

### Økonomi

- Årets resultat blev et overskud på 22 mio. kr.
- Der blev afsluttet ca. 51.600 arbejdsskadesager og afgivet vejledende udtalelser i ca. 3.600 private erstatningssager.
- De samlede indtægter for afsluttede sager mv. udgjorde i alt 478 mio. kr. Med efterreguleringen af forpligtelsen vedrørende ikke afsluttede sager fra tidligere år på -4 mio. kr. udgjorde de samlede sagsindtægter 475 mio. kr.
- Der blev afholdt driftsomkostninger på i alt 473 mio. kr.



# Ledelsens beretning

Denne årsrapport omfatter de aktiviteter, der hører under AES.

Der henvises til AES Udbetalings årsrapport vedrørende de opgaver, der varetages af AES Udbetaling.

## Administration

Sagsbehandlingen har i 2023 i høj grad været påvirket af, at der i 2021 og 2022 skete en ophobning af sager i AES. Dette skyldtes to ting. For det første krævede idriftsættelsen af AES' nye sagsbehandlingssystem (ANS) en massiv indsats i alle dele af AES, herunder til udvikling af systemet, oplæring af alle medarbejdere og tilpasning af arbejdsgange. Dette medførte et produktivitets- og produktionstab, særligt i 2022, og det har taget længere tid end forventet at opnå fuld produktivitet igen til trods for de tiltag, som AES iværksatte for at imødegå udfordringerne. For det andet var der i 2021 og 2022 en meget stor sagstilgang, særligt af Covid-19 sager, hvilket faldt sammen med, at medarbejderne var hjemsendt i længere perioder.

Sagsafviklingen var på denne baggrund udfordret i 2021 og 2022 og ved indgangen til 2023 havde AES et ekstraordinært højt antal verserende sager. Inklusiv Grønlandssager var der primo året ca. 56.800 verserende arbejdsskadesager, hvilket var en stigning på ca. 16.900 sager siden udgangen af 2021. Hertil kom ca. 4.600 private erstatningssager, som bragte antallet af verserende sager på ca. 61.400. I 2023 var tilgangen af Covid-19 sager aftaget og både produktion og produktivitet er forbedret. Det høje antal verserende sager har dog konsekvenser for den nuværende sagsbehandling og for det samlede sagsforløb i de verserende sager og medfører længere sagsbehandlingstider.

AES har i løbet af 2023 modtaget ca. 50.000 arbejdsskadesager, hvilket er færre end i 2021 og 2022, hvor tilgangen var historisk høj og lå på henholdsvis ca. 55.000 sager og ca. 52.000 sager som følge af sager relateret til Covid-19. Antallet af indkomne sager i 2023 er dog over gennemsnittet for årene siden 2016, der udgør ca. 49.100 sager. Derudover modtog AES i 2023 ca. 3.300 private erstatningssager. AES' bestyrelse har i løbet af året haft som et centralt fokus

at stabilisere sagsporteføljen, det vil sige at afvikle lige så mange sager, som der kom ind. Dette mål er nået på baggrund af en handlingsplan for sagsbehandlingen i 2023 indeholdende en række konkrete indsatser og ambitiøse mål for resultaterne for året.

Handlingsplanen har haft fire fokusområder med en række initiativer:

- Øget kapacitet og kompetencer, herunder generelt fokus på at rekruttere og tilknytte de nødvendige sagsbehandlerressourcer samt åbning af en ny lokation i Aarhus
- Ny organisering og specialisering i Kundecenteret, herunder end-to-end sagsbehandling
- Generel optimering af processer og forretningsgange i sagsbehandlingen
- Sagsunderstøttende initiativer – herunder IT-forbedringer og nye funktioner/forbedringer i ANS

I handlingsplanen var fastlagt en række ambitiøse målsætninger, herunder et samlet produktionsmål på 53.100 sager, en produktivitetsstigning på ulykkesområdet på 20 pct. ved udgangen af 2023, produktionsmål på 11.000 sager vedr. tab af erhvervsevne og et mål om færdigjournalisering inden 7 dage i gennemsnit.

AES har i vid udstrækning nået målsætningerne på baggrund af de igangsatte tiltag og dermed lagt sporene til på sigt at nedbringe sagsbehandlingstiderne og antallet af verserende sager. Som det fremgår nedenfor har AES opnået det fastsatte mål på 53.100 afviklede sager. Ligeledes har produktiviteten på ulykkesområdet været stigende igennem året og er samlet set steget 20 pct. Derudover er målet om færdigjournalisering inden 7 dage ligeledes nået.

## Afsluttede og verserende sager

På baggrund af de igangsatte initiativer afsluttede AES i 2023 ca. 54.200 sager, herunder ca. 50.600 arbejdsskadesager, og ca. 3.600 vejledende udtalelser i private erstatningssager. Dette var således 1.100 sager over den fastsatte målsætning på 53.100 afsluttede sager i 2023. Inklusiv Grønlandssager afviklede AES 51.600 arbejdsskadesager



Gennemsnitlig sagsbehandlingstid i 2023	Ca. andel af sager <sup>2</sup>	Prognose	Realiseret
Arbejdsskadesager samlet <sup>1</sup>	93 pct.	10-12 måneder	12 måneder
Førstegangssager uden erhvervsevnetab	72 pct.	7-9 måneder	10 måneder
Førstegangssager med erhvervsevnetab	3 pct.	30-32 måneder	34 måneder
Andengangssager (genoptagelse og revision)	16 pct.	10-12 måneder	13 måneder
Hjemvisninger	1 pct.	13-15 måneder	17 måneder
Private erstatningssager om mén	7 pct.	14-16 måneder	17 måneder
Private erstatningssager om erhvervsevnetab	1 pct.	30-32 måneder	35 måneder

og 3.600 private erstatningssager i 2023 og dermed samlet set 55.200 sager i 2023. Dette skal ses i sammenligning med, at AES i 2022 afsluttede ca. 38.200 sager, herunder ca. 35.500 arbejdsskadesager og ca. 2.700 private erstatningssager.

Ud af de ca. 55.200 afsluttede sager i 2023 udgjorde ca. 52.800 sager med takstindtægter, mens der ikke blev opkrævet takster for de resterende ca. 2.400 sager. Sidstnævnte vedrører sager, der genbehandles efter hjemvisning fra Ankestyrelsen samt genvurderinger af private erstatningssager.

Som følge af det høje antal afsluttede arbejdsskadesager i 2023 var det samlede antal verserende arbejdsskadesager – inklusiv sager fra Grønland - ultimo 2023 ca. 54.000. Dette svarer til et fald i antallet af verserende arbejdsskadesager på ca. 2.800 sager siden begyndelsen af året. Dertil kommer ca. 4.200 private erstatningssager, som bringer antallet af verserende sager op på ca. 58.200.

#### Sagsbehandlingstider

AES udarbejder hvert år prognoser for den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for forskellige sagstyper.

Prognoserne er administrationens faglige skøn over sagsbehandlingstiderne det kommende år og de forelægges bestyrelsen til godkendelse og fremsendes herefter til Beskæftigelsesministeriet. Prognoserne bygger på en række forudsætninger, herunder historiske data, tilgang af sager, tilgængelige ressourcer og kompetencer samt den forventede sagsportefølje i det kommende år. Prognoserne udarbejdes i efteråret året før og dermed på et tidspunkt, hvor årets samlede produktion, produktivitet, antallet af sagsbehandlere ressourcer m.m. er ukendt. Det betød, at prognoserne for 2023 blev fastsat på et tidspunkt, hvor det fulde omfang af produktionsnedgangen i 2022 som følge af idriftsættelsen af ANS endnu ikke stod klart.

Som følge af ophobningen af sager er den gennemsnitlige alder på sagerne ligeledes steget, hvilket har betydning for sagsbehandlingstiderne. Sagsbehandlingstiden for de en-

kelte sager tæller først med i den gennemsnitlige sagsbehandlingstid, når sagen afsluttes. Med en balanceret afviklingsplan, hvor der også afsluttes ældre sager, vil sagsbehandlingstiderne dermed også blive længere.

Tabellen ovenfor viser de prognoser, som bestyrelsen fastsatte for de forskellige sagstyper for 2023 samt de realiserede sagsbehandlingstider.

Som det fremgår realiserede AES den fastsatte prognose for arbejdsskadesager samlet set. Sagsbehandlingstiden var således 12 måneder og dermed lige inden for prognosen på 10-12 måneder.

Sagsbehandlingstiden for førstegangssager uden erhvervsevnetab var 10 måneder og dermed lidt højere end prognosen på 7-9 måneder. For førstegangssager med et tab af erhvervsevne var sagsbehandlingstiden 34 måneder og dermed over prognosen på 30-32 måneder. For andengangssager var sagsbehandlingstiden 13 måneder og dermed over prognosen på 10-12 måneder.

For private erstatningssager vedrørende varigt mén udgjorde sagsbehandlingstiden 17 måneder i 2023, hvilket er længere end prognosen på 14-16 måneder. For private erstatningssager vedr. tab af erhvervsevne udgjorde sagsbehandlingstiden 35 måneder i 2023, hvilket er længere end prognosen på 30-32 måneder.

AES har vedtaget en handlingsplan for 2024, der bygger videre på indsatserne og resultaterne fra 2023. Som led heri igangsættes en række yderligere initiativer for at nå en sagsportefølje i balance og dermed på sigt opnå lavere sagsbehandlingstider.

Der er i den politiske aftale om et forbedret arbejdsskadesystem fastsat mål om sagsbehandlingstider på hhv. 7 måneder for alle sager og 20 måneder for sager med et tab af erhvervsevne med udgangen af 2027. En sådan reduktion vil kræve betydelige indsatser på flere forskellige områder. Dette inkludere løbende interne forbedringer, årlige handlingsplaner for sagsbehandlingen, forenklinger som følge

<sup>1</sup> Arbejdsskadesager, som udgøres af ulykkesager og erhvervsygdomsager

<sup>2</sup> Afvigelse i summen skyldes afrundinger



af den politiske aftale om et forbedret arbejdsskadesystem og forslag til ændringer af rammebetingelserne for sagsbehandlingen, jf. redegørelse om sagsbehandlingstider, fremsendt til beskæftigelsesministeren i december 2023.

Samlet set kan disse elementer på forskellig vis bidrage til at skabe det nødvendige fundament for at nedbringe sagsbehandlingstiderne til niveauet for de politisk fastsatte målsætninger med udgangen af 2027.

#### *Lovbestemte vejledende frister*

Bestyrelsen har i 2023 fastholdt den overordnede styring af sagsbehandlingen med fokus på at sikre en sund sagsportefølje. Dette omhandler blandt andet parametre som balancen mellem antallet af verserende sager, sagernes alder og sagsbehandlingstiden, herunder de lovbestemte, vejledende frister.

De lovbestemte, vejledende frister fremgår af arbejdsskadesikringslovens § 16. Hvis afgørelsen ikke kan træffes inden for fristen, er AES forpligtet til at underrette sagens parter herom. Underretningen skal indeholde en begrundelse for, hvorfor fristen ikke kan overholdes i den konkrete sag samt oplysning om, hvornår afgørelsen forventes.

De lovfastede, vejledende frister bortfalder i 2024 som følge af den politiske aftale om et forbedret arbejdsskadesystem og erstattes af politisk fastsatte mål for sagsbehandlingstiderne. Bortfaldet af de lovbestemte, vejledende frister giver AES øget fleksibilitet i planlægningen af sagsbehandlingen og giver et bedre samlet sagsforløb for parterne i sagerne på grund af bedre muligheder for at forventningsafstemme om tidspunktet for afgørelsen i den enkelte sag.

#### *Teknologi*

Udover den løbende drift og vedligehold af sagsbehandlingssystemet har AES i løbet af 2023 udviklet og iværksat en lang række systemudviklingsinitiativer med henblik på at gøre brugeroplevelsen bedre, sagsbehandlingstiden kortere og administrationen mere effektiv. Det drejer sig blandt andet om den såkaldte 'lægeløsning', som medfører, at landets almene lægepraksisser kan kommunikere digitalt og

struktureret med AES direkte fra lægernes eget fagsystem. Derudover har AES i løbet af 2023 også udviklet og idriftsat en intern AI-chatbot – AESther – der som led i den indledende sagsbehandling besvarer kunderådgivernes spørgsmål baseret på svar, der vedligeholdes af erfarne medarbejdere.

#### *Implementering af den politiske aftale om et forbedret arbejdsskadesystem*

AES har i løbet af 2023 arbejdet på at forberede og implementere den politiske aftale om et forbedret arbejdsskadesystem.

AES har bidraget til lovprocessen i form af administrative og tekniske bemærkninger, herunder ved at udarbejde omfattende høringssvar. Derudover har AES i løbet af 2023 haft et særligt fokus på at forberede organisationen på de ændringer, som det vedtagne lovforslag medfører i løbet af 2024, herunder både organisatorisk og systemmæssigt. Dette gælder f.eks. i relation til den nye ordning, uddannelsesgodtgørelse, hvor AES pr. 1. januar 2024 har skullet være klar til visitation mv. Ligeledes har AES, efter anmodning fra beskæftigelsesministeren, udarbejdet en redegørelse vedrørende forhold af betydning for sagsbehandlingstiderne samt mulige forslag til forbedringer.

#### *Åbning af ny lokation i Aarhus*

Et vigtigt element i forhold til afvikling af sager og at sikre en sagsportefølje i balance er at øge sagsbehandlerekapaciteten. Det har AES gjort i 2023, bl.a. ved at etablere en ny lokation i Aarhus.

Den nye lokation blev etableret pr. 1. september 2023, hvor der blev ansat ca. 30 jurister.

Valget af Aarhus som ny lokation er baseret på en vurdering af, at byens centrale placering i forhold til relevante uddannelsesinstitutioner samt byens stærke juridiske miljø, vil øge mulighederne for at tiltrække relevante, akademiske medarbejdere. Rent geografisk betyder valget af Aarhus desuden, at AES så vidt muligt undgår at konkurrere med ATP's øvrige lokationer om medarbejderne, samt at AES får adgang til et jobmarked, der ikke udnyttes i væsentligt omfang i dag.





Der er gjort en stor indsats for at få den nye lokation godt fra land, f.eks. er der arbejdet med et nyt oplæringskoncept. De foreløbige erfaringer på den nye lokation er rigtig gode da medarbejderne i Aarhus i 2023 har afviklet flere sager end forventet. Produktionen ser således meget lovende ud, og det faglige niveau er ligeledes højt.

### Økonomi

Årets resultat var et overskud på 22 mio. kr., hvilket er 195 mio. kr. højere end underskuddet i 2022 på 173 mio. kr. Det forbedrede resultat kan primært tilskrives, at AES i 2023 har forøget produktionen og produktiviteten i forhold til 2022, der var præget af produktivtets- og produktionstab som følge af de mange Covid-19 sager og idriftsættelsen af ANS samt betaling til de afsluttende udviklingsaktiviteter vedrørende ANS. Dertil kommer, at taksterne for 2023 blev øget med henblik på at reetablere AES' egenkapital.

Resultatet medførte en forhøjelse af egenkapitalen, som pr. 31. december 2023 udgjorde -75 mio. kr.

AES' indtægter opkræves fra forsikringsselskaber, stat, kommune og AES Udbetaling angående arbejdsskadesager, samt fra advokater og forsikringsselskaber angående private erstatningssager. Samlet udgjorde de takstbaserede indtægter for afsluttede sager mv. 478 mio. kr. i 2023. 450 mio. kr. vedrører arbejdsskadesager mens 28 mio. kr. vedrører private erstatningssager. Dertil kommer efterreguleringen af forpligtelsen vedrørende ikke afsluttede sager fra tidligere år på -4 mio. kr. De samlede sagsindtægter udgjorde dermed 475 mio. kr., hvilket er 207 mio. kr. højere end i 2022, som følge af den ovennævnte forøgede produktion og produktivitet.

Indtægtsførte bevillinger mv. udgjorde 12 mio. kr., hvoraf de 8 mio. kr. kan henføres til finanslovsbevillinger, 1 mio. kr. vedrører veteran-initiativer, jf. den politiske aftale om udmøntning af reserven til foranstaltninger på social-, sundheds- og arbejdsmarkedsområdet for 2022-2025 og 3 mio. kr. vedrørende øvrige indtægter. Indtægter vedrørende finanslovsbevillinger er på niveau med 2022.

AES' driftsomkostninger udgjorde 473 mio. kr. i 2023, hvilket er 21 mio. kr. højere end i 2022. De højere driftsomkostninger skyldes primært en øget bemanning i AES' kundecenter med henblik på at understøtte sagsafviklingen efter idriftsættelsen af ANS og den store sagstilgang i 2021 og 2022. Dertil kommer øgede omkostninger til IT-drift af ANS, højere advokatomkostninger som følge af øget aktivitet i igangværende søgsmål samt almindelige pris- og lønreguleringer.

### Politik for dataetik

AES er administreret af ATP og håndtering og anvendelse af data i AES følger således ATP's politik for dataetik<sup>3</sup>, som gælder for hele ATP-koncernen, og de administrerede ordninger.

ATP's bestyrelse godkendte den 5. april 2022 ATP's politik for dataetik. Den blev fastholdt i uændret form den 20. april 2023. AES' bestyrelse er orienteret om politik for dataetik medio oktober 2023.

Politikken har til formål at fastlægge de dataetiske rammer for brug af data – og dermed grundlaget for at foretage afvejningen mellem samfundsmæssige formål med databehandlingen og respekten for individets rettigheder og forventninger.

AES anvender data om borgere, arbejdsgivere, samarbejdspartnere m.fl. for at kunne løse sine opgaver. AES – og ATP som administrator af AES – bærer således et stort samfundsansvar, der også indebærer dataetiske overvejelser i arbejdet med at udføre og optimere den lovbundne administrationsopgave.

ATP's politik for dataetik tager højde for AES' særlige forhold, herunder ibrugtagning af nye teknologier, og indeholder en afbalanceret afvejning af på den ene side respekten for individets data og på den anden side hensynet til AES' ansvar overfor samfundet til at træffe korrekte afgørelser og varetage omkostningseffektiv administration.

<sup>3</sup> For ATP's redegørelse for dataetik henvises til: [www.atp.dk/dokument/redegørelse for ATP's politik for-dataetik](http://www.atp.dk/dokument/redegørelse%20for%20ATP's%20politik%20for%20dataetik)



### Forventninger til 2024

I 2023 har AES lagt sporene til at skabe en sagsportefølje i balance. Der er dog stadig et stykke vej til målet. En genopretning vil tage tid og det forventes, at ophobningen af sager også i de kommende år vil kunne ses i sagsporteføljen og have betydning for sagsbehandlingen og resultaterne heraf, herunder de realiserede sagsbehandlingstider.

De gode resultater i 2023 vil derfor være trædesten i det videre arbejde. Indsatsen i 2024 vil bl.a. fokusere på afvikling af særligt de ældste sager, herunder sager vedr. tab af erhversevne, forøgelse af sagsbehandlerekapaciteten på udvalgte områder, yderligere produktivetsforbedrende tiltag samt en række ambitiøse mål for sagsbehandlingen. Det er forventningen, at der med indsatsen i 2024 vil blive taget yderligere skridt hen imod en sagsportefølje i balance.

AES forventer også, at den videre implementering af den po-

litiske aftale om et forbedret arbejdsskadesystem vil påvirke AES' drift i 2024. Det vedtagne lovforslag forventes således at medføre et ressourcetræk til organisatorisk og systemmæssig implementering af de nye regler og tiltag, herunder til implementeringen af den nye ordning, uddannelsesgodtgørelse, som betyder, at tilskadekomne under visse betingelser får mulighed for at tage en uddannelse med en særlig godtgørelse.

I 2024 forventes øgede indtægter primært på grund af en forventet højere sagsafvikling, som følge af den øgede bemanning i AES' kundecenter. Dertil kommer almindelige pris- og lønreguleringer af AES' takster. Samlet set forventes et positivt resultat, der vil medvirke til at genoprette egenkapitalen. På nuværende tidspunkt forventes egenkapitalen at være genoprettet i løbet af 2026. AES har ved behov for likviditet mulighed for at optage lån samt dele likviditet med AES Udbetaling.



## Ledelsens regnskabspåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023 for AES.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber m.v. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af AES' aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af ordningens aktiviteter er fyldestgørende for regnskabsåret 2023.

Samtidig er det vores opfattelse, at de relevante forhold og de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Yderligere er det vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de forvaltede midler, og at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Hillerød, den 18. marts 2024

Direktion:

Anne Kristine Axelsson  
direktør

Bestyrelse:

Bente Overgaard  
formand

Christina Sode Haslund

Anders Just Pedersen

Flemming Grønsund

Lene Krabbe Dahl

Anne-Marie Røge Krag

Preben Meier Pedersen

Harun Demirtas

Maria Klingsholm

Birthe Oest Larsen

Malene Matthison-Hansen



# Intern Revisions påtegning

## Til bestyrelsen i Arbejdsmarkedets Erhvervssikring

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for AES for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber mv. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af AES' aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af Arbejdsmarkedets Erhvervssikrings aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2023 i overensstemmelse med Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber mv. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring.

### Den udførte revision

Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision, yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning, standarderne for offentlig revision, Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om revision af Arbejdsmarkedets Erhvervssikrings årsregnskaber. Dette kræver, at vi planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

Revisionen er udført i henhold til den arbejdsdeling, der er aftalt med ekstern revision, og har omfattet vurdering af etablerede forretningsgange og interne kontroller, herunder den af ledelsen tilrettelagte risikostyring, der er rettet mod rapporteringsprocesser og væsentlige forretningsmæssige risici.

En revision omfatter udførelse af revisionshandling for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandling afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for AES' udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne. En revision omfatter endvidere en vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om

ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Vores revision har omfattet de væsentlige og risikofyldte områder, og det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i henhold til Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen, eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, hvorvidt ledelsesberetningen indeholder de krævede oplysninger i henhold til Bekendtgørelse om regnskaber mv. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber mv. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

#### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af AES, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.



I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner under-

støtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af AES, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Hillerød, den 18. marts 2024

Per Graabæk Ventzel  
revisionschef



# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til bestyrelsen i Arbejdsmarkedets Erhvervssikring

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for AES for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber m.v. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af AES' aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af AES' aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber m.v. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om revision af Arbejdsmarkedets Erhvervssikrings årsregnskaber. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af AES i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber m.v. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere AES' evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde års-

regnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere AES, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af AES' interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbe-



vis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om AES evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at ordningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

#### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber m.v. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring for AES' regler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Lov om den selvejende institution Arbejdsmarkedets Erhvervssikring og Bekendtgørelse om regnskaber m.v. for Arbejdsmarkedets Erhvervssikring. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

#### Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

##### Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af AES, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af AES, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 18. marts 2024

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Cvr.nr. 33963556

Jacques Peronard  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne16613

Lars Hillebrand  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne26712



# Resultatopgørelse

Mio. kr. Note	Ydelsesvirksomhed	2023	2022
	<b>Ydelser</b>		
	§ 17.23.11. Erstatning mv. til statens tjenestemænd og arbejdere m.fl. (netto)	-12	-15
	§ 17.23.12. Forskellige erstatninger mv.	-17	-17
	§ 17.23.13. Skadelidte værnepligtige m.fl.	-4	-5
	§ 17.23.15. Administrative bøder ved manglende tegning af forsikring mv.	1	0
	§ 17.23.22. Tilskadekomne grønlandske søfolk, fiskere, fangere og fåreavlere	-1	-2
	§ 17.23.31. Besættelsestidens ofre	-57	-61
	§ 17.23.32. Hædersgaver	-13	-9
2	<b>Ydelser (netto) i alt</b>	<b>-104</b>	<b>-109</b>
2	<b>Finansiering (netto) i alt</b>	<b>104</b>	<b>109</b>
	<b>Resultat af ydelsesvirksomhed</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Administrationsvirksomhed</b>		
	<b>Udlagte erstatninger mv.</b>		
	Udlagte erstatninger mv.	-62	-36
	Finansiering	62	36
	<b>Udlagte erstatninger mv. i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Indtægter</b>		
3	Takstbaserede indtægter	478	288
3	Efterregulering af takster	-4	-20
5	Indtægtsførte forudbetalte bevillinger mv.	12	12
	<b>Indtægter i alt</b>	<b>487</b>	<b>279</b>
	<b>Driftsomkostninger</b>		
3	Takstbaserede omkostninger	-462	-439
6	Øvrige omkostninger	-11	-13
	<b>Driftsomkostninger i alt</b>	<b>-473</b>	<b>-452</b>
	<b>Resultat af ordinær drift</b>	<b>14</b>	<b>-173</b>
	<b>Finansielle poster</b>		
	Finansielle indtægter	9	1
	Finansielle omkostninger	0	-1
7	<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>8</b>	<b>0</b>
	<b>Resultat af Administrationsvirksomhed</b>	<b>22</b>	<b>-173</b>
8	<b>Årets resultat</b>	<b>22</b>	<b>-173</b>





## Balance pr. 31. december

Mio. kr.		2023	2022
Note			
	<b>Aktiver</b>		
	<b>Omsætningsaktiver</b>		
	<b>Tilgodehavender</b>		
	Tilgodehavender hos staten	2	4
	Tilgodehavende hos forsikringsselskaber vedr. udlagte erstatninger mv.	4	0
9	Øvrige tilgodehavender	32	9
10	Tilgodehavende momsrefusion	0	0
	Forudbetaling til ATP vedrørende projekter	226	232
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>264</b>	<b>245</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>195</b>	<b>226</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>458</b>	<b>471</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>458</b>	<b>471</b>
	<b>Passiver</b>		
	<b>Egenkapital</b>	<b>-75</b>	<b>-98</b>
	<b>Hensatte forpligtelser</b>		
11	Andre hensatte forpligtelser	2	1
	<b>Hensatte forpligtelser i alt</b>	<b>2</b>	<b>1</b>
	<b>Gældsforpligtelser</b>		
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
12	Forudindbetalinger vedrørende ikke afsluttede sager mv.	495	513
13	Anden gæld	37	55
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>532</b>	<b>568</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>532</b>	<b>568</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>458</b>	<b>471</b>
1	Anvendt regnskabspraksis		
2	Ydelsesvirksomhed		
3	Resultat af takstfinansieret administration (administrationsvirksomhed)		
4	Omkostninger til revision og bestyrelse		
14	Eventualforpligtelser og andre økonomiske forpligtelser		
15	Nærtstående parter		



# Egenkapitalopgørelse pr. 31. december

	Takstfinansieret virksomhed	Bevillingsfinansieret virksomhed	I alt
<b>2023</b>			
Egenkapital 1. januar	-99	1	-98
Årets resultat	21	1	22
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>-78</b>	<b>2</b>	<b>-75</b>
<b>2022</b>			
Egenkapital 1. januar	73	2	75
Årets resultat	-172	-1	-173
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>-99</b>	<b>1</b>	<b>-98</b>



## Noter

### Note 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med indregnings- og målingskriterier i Bekendtgørelse om regnskaber m.v. for Arbejdsmarkedets Erhvervs sikring, som tager udgangspunkt i reglerne for årsregnskabslovens store klasse C-virksomheder samt de tillægsregler til årsrapporten, der fremgår af bekendtgørelsen.

Alle tal præsenteres i hele mio. kr. eller mio. kr. med 1 decimal. De anførte totaler er udregnet på baggrund af faktiske tal. Som følge af afrundinger kan der være mindre forskelle mellem summen af de enkelte tal og de anførte totaler.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til 2022.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde AES og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå AES og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden regnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Der redegøres i det følgende for regnskabspraksis anvendt for væsentlige regnskabsposter.

### Resultatopgørelse

Resultatopgørelsen opdeles i et resultat for AES' ydelsesvirksomhed, hvor ydelserne finansieres af staten og et resultat for AES' administrationsvirksomhed, der er takst-, refusi-

ons- og bevillingsfinansieret.

### Ydelsesvirksomhed:

AES administrerer en række lovbundne ordninger for Beskæftigelsesministeriet og Forsvarsministeriet. Fælles for de administrerede lovbundne ordninger er, at alle ordninger er bundet op på konti på finansloven. AES konterer løbende alle indtægter og udgifter vedrørende ordningerne på de respektive finanslovs konti. Erstatningsudgifter og indtægter indgår derfor i statsregnskabet, og i AES vil resultat af ydelsesvirksomhed være nul.

Arbejdstilsynet og Forsvarskommandoen afrapporterer i deres årsrapporter for 2023 aktivitet og regnskab for de lovbundne konti, der administreres i AES.

Administrationen vedrører behandling af sager efter erstatningsordninger på finansloven, herunder erstatning til besættelsestidens ofre, udbetaling af hædersgaver, sager om skader sket under aktivering og sager om tilskadekomne uddannelsessøgende og praktikanter.

I ydelsesvirksomheden indgår poster på de ydelser på finansloven, som AES har myndighedsansvaret for at administrere, hvor der opføres de beløb, der i regnskabsåret er afholdt samt refusioner og øvrige indtægter.

Indregningskriterier og præsentation følger praksis beskrevet i de årlige finanslove. Praksis for indregning følger bekendtgørelse om statens regnskabsvæsen m.v., herunder praksis beskrevet i de årlige finanslove og hidtidige praksis for de lovbundne ordninger.

Udgifter til løbende ydelser indregnes i den måned, de vedrører og ikke den måned, hvor de er udbetalt.

### Finansiering

Finansiering omfatter Beskæftigelsesministeriets og Forsvarsministeriets udgifter til de lovbundne ydelser.



# Noter

## Administrationsvirksomhed:

### Udlagte erstatninger mv.

Udlagte erstatninger mv. vedrører udbetalte ydelser vedrørende privat medhjælp (erstatninger til personer, tilskadekomne i privat husholdning) og uforsikrede arbejdsgivere (erstatning til skadelidte, for hvilke arbejdsgiveren ikke har tegnet lovpligtig arbejdsskadeforsikring) i Danmark. AES får refunderet alle udgifter forbundet hermed.

Indtægter og udgifter indregnes i det regnskabsår de vedrører.

### Indtægter

#### Takstbaserede indtægter

Indtægterne omfatter indtægter for afsluttede arbejdsskadesager i Danmark og i Grønland og afsluttede sager vedrørende afgivelse af vejledende udtalelser i private erstatningssager i Danmark.

Årsregnskabslovens § 49, stk. 1 og § 83 b, finder ikke anvendelse vedrørende takstbaserede indtægter, jf. § 59 og § 81 i Arbejdsskadesikringsloven.

AES indregner takstbaserede indtægter i resultatopgørelsen, jf. § 59 og § 81 i arbejdsskadesikringsloven, når sagerne afsluttes.

#### Efterregulering af takster

Indtægter for afsluttede sager optages fra balancen (forudindbetalinger vedrørende ikke afsluttede sager) til regnskabet hver måned på baggrund af de registrerede afsluttede sager. Saldoen for forudindbetalingerne reguleres ultimo hvert år i forhold til antallet af uafsluttede sager opgjort med anvendelse af årets sagstakster. Eventuelt overskud eller underskud reguleres via taksterne. Reguleringen, som indregnes, indeholder nedenstående:

En slutopgørelse for hele året og en regulering af beholdningen af uafsluttede sager. Beholdningen af ikke afsluttede sager fra tidligere år bliver pristalsreguleret til årets takstniveau.

En efterregulering, der omfatter forskellen imellem det foreløbigt opkrævede samlede aconto bidrag og det endeligt opgjorte samlede bidrag fra de bidragspligtige for anmeldte sager.

Reguleringen indarbejdes i taksterne over en 4-årig periode og indtægts- eller udgiftsføres tilsvarende.

### Indtægtsførte forudbetalte bevillinger mv.

Består af indtægtsførte forudbetalte bevillinger til administration af statslige opgaver, tilskud til driften af administrationen af center for arbejdsskader i Grønland, drift af fælles IT-systemer med Arbejdstilsynet, veteraninitiativer samt Covid-19 vaccinationskader.

### Driftsomkostninger

Driftsomkostninger indeholder dels direkte omkostninger, dels køb af administrative ydelser fra ATP. Administrative ydelser fra ATP omfatter omkostninger til personale, it, husleje mv.

### Takstbaserede omkostninger

Takstbaserede omkostninger indeholder omkostninger vedrørende sagsbehandlingen.

Omkostninger ved administrationen af de takstfinansierede sager udgiftsføres i takt med at de afholdes.

### Øvrige omkostninger

Øvrige omkostninger, som kan henføres til de opgaver, projekter m.v., der er givet bevillinger til samt indtægter fra øvrige områder.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter omfatter renter af indestående i banker.

Finansielle omkostninger omfatter renter af lån og engagementer i banker mv. Renter indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.



## Noter

### Skatter

Skat afsættes ikke i regnskabet, da AES ikke er skattepligtig.

### Transaktioner med nærtstående parter

Transaktioner med nærtstående parter omfatter for AES' vedkommende Arbejdsmarkedets Tillægspension og AES Udbetaling.

Samhandel og andre interne transaktioner mellem nærtstående parter sker på omkostningsdækket basis.

### Balance

#### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris eller en lavere nettorealiseringsværdi, hvilket her svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

#### Forudbetaling til ATP vedrørende projekter

Posten vedrører forudbetalinger til ATP i forbindelse med udviklingen af Arbejdsmarkedets Erhvervs sikrings Nye Sagsbehandlingssystem (ANS). Forudbetalingen nedbringes i samme takt som anlæggene i ATP, der ligger til grund for forudbetalingen, nedskrives.

#### Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når AES som følge af en

begivenhed indtruffet senest på balancedagen har en retslig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

#### Finansielle gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

#### Forudindbetalinger vedrørende ikke afsluttede sager mv.

AES indregner takstbaserede indtægter i resultatopgørelsen, jf. § 59 og § 81 i arbejdsskadesikringsloven, når sagerne afsluttes.

Der foretages en slutopgørelse for hele året ved årsafslutningen og der foretages en regulering af beholdningen af uafsluttede sager.

Beholdningen af ikke afsluttede sager fra tidligere år bliver pristalsreguleret til årets takstniveau.

For meget eller for lidt indbetalt i et kalenderår er indarbejdet i taksterne jævnt over de kommende fire budgetår.

Posten forudindbetalinger vedrørende ikke afsluttede sager afspejler forskellen mellem de aconto-opkrævede anmeldte sager og ikke afsluttede sager inklusive prisregulering.



## Noter

Mio. kr.	2023	2022	2021	2020	2019
<b>Note 2 Ydelsesvirksomhed<sup>1</sup></b>					
<b>Forsvarsministeriet</b>					
<b>12.12.10. Erstatning mv. til itdligere udsendte soldater m.fl.</b>					
Udgift	-303	-	-	-	-
Indtægt	303	-	-	-	-
<b>Beskæftigelsesministeriet</b>					
<b>17.23.11. Erstatning m.v. til statens tjenestemænd og arbejdere m.fl.</b>					
Udgift	-221	-380	-471	-378	-315
Indtægt	209	365	448	364	299
17.23.11.10. Erstatning mv. til statens tjenestemænd og arbejdere m.fl.					
Udgift	-221	-156	-191	-163	-151
Indtægt	209	141	168	150	134
Aktivitet (antal modtagere af løbende erstatning)	105	88	98	111	118
Enhedspris, t.kr.	114	172	235	121	140
17.23.11.30. Erstatning og godtgørelse til tidligere udsendte soldater og andre statsansatte					
Udgift	0	-224	-280	-215	-165
Indtægt	0	224	280	215	165
<b>17.23.12. Forskellige erstatninger m.v.</b>					
Udgift	-17	-17	-17	-13	-28
17.23.12.20. Erstatning til personer, tilskadekomne under forsøg på redning af menneskeliv					
Udgift	-2	-6	-6	-3	-3
Aktivitet (antal modtagere af løbende erstatning)	7	6	5	7	8
Enhedspris, t.kr.	244	1.044	1.267	459	343
17.23.12.50. Erstatninger til personer, tilskadekomne i privat husholdning					
Udgift	-	-	-	-	-6
Aktivitet (antal modtagere af løbende erstatning)	-	-	-	-	41
Enhedspris, t.kr.	-	-	-	-	152
17.23.12.60. Erstatning til skadelidte, for hvilke arbejdsgiveren ikke har tegnet forsikring					
Udgift	0	0	-	-	-9
Aktivitet (antal modtagere af løbende erstatning)	-	-	-	-	91
Enhedspris, t.kr.	-	-	-	-	103
17.23.12.70. Erstatninger mv.					
Udgift	-10	-9	-11	-9	-9
Aktivitet (antal modtagere af løbende erstatning)	36	37	38	38	38
Enhedspris, t.kr.	286	250	285	247	246



## Noter

Mio. kr.	2023	2022	2021	2020	2019
<b>Note 2 Ydelsesvirksomhed<sup>1</sup></b>					
17.23.12.75. Erstatninger vedrørende covid-19-vaccinations-skader					
Udgift	-5	-1	-	-	-
Aktivitet (antal modtagere af løbende erstatning)	5	-	-	-	-
Enhedspris, t.kr.	1.047	-	-	-	-
<b>17.23.13. Skadelidte værnepligtige m.fl.</b>					
Udgift	-10	-10	-11	-12	-6
Indtægt	6	6	7	6	0
Aktivitet (antal modtagere af løbende erstatning)	31	32	33	32	33
Enhedspris, t.kr.	141	150	137	186	183
<b>17.23.14. Refusion af erstatninger</b>					
Indtægt	-	-	-	0	42
17.23.14.10 Refusion af erstatninger til pers., tilskadekomne som medhjælp i privat husholdning					
Indtægt	-	-	-	-	12
17.23.14.20. Refusion af erstatning til skadelidte, for hvilke arbejdsgiveren ikke har tegnet forsikring					
Indtægt	-	-	-	0	29
<b>17.23.15. Administrative bøder ved manglende tegning af arbejdsskadeforsikring m.v.</b>					
Indtægt	1	0	1	1	1
Aktivitet (antal administrative bøder)	186	69	189	163	187
Enhedspris, t.kr.	5	5	5	5	5
<b>17.23.22. Tilskadekomne grønlandske søfolk, fiskere, fan- gere og fåreavlere</b>					
Udgift	-2	-2	-2	-2	-3
Indtægt	0	0	0	1	1
17.23.22.10. Gruppeforsikringspræmie					
Indtægt	0	0	0	1	1
Aktivitet (antal forsikringer)	127	191	191	191	173
Enhedspris, t.kr.	3	2	2	3	3
17.23.22.20. Erstatninger mv. til tilskadekomne					
Udgift	-2	-2	-2	-2	-2
Aktivitet (antal modtagere af løbende erstatning)	20	20	24	28	28
Enhedspris, t.kr.	86	116	70	80	88
17.23.22.30. Nedsættelse af visse arbejdsskadeforsikring- spræmier					
Udgift	0	0	0	0	0



## Noter

Mio. kr.	2023	2022	2021	2020	2019
<b>Note 2 Ydelsesvirksomhed<sup>1</sup></b>					
<b>17.23.31. Besættelsestidens ofre</b>					
Udgift	-57	-61	-76	-83	-103
Aktivitet (antal modtagere af løbende erstatning)	334	375	457	571	667
Enhedspris, t.kr.	170	164	167	145	154
<b>17.23.32. Hædersgaver</b>					
Udgift	-13	-9	-11	-21	-15
Aktivitet (antal modtagere af hædersgaver)	440	508	613	738	848
Enhedspris, t.kr.	29	18	18	29	18
<b>I alt</b>	<b>-104</b>	<b>-109</b>	<b>-133</b>	<b>-137</b>	<b>-128</b>
<b>Udgift</b>	<b>-623</b>	<b>-480</b>	<b>-589</b>	<b>-509</b>	<b>-470</b>
<b>Indtægt</b>	<b>519</b>	<b>371</b>	<b>456</b>	<b>371</b>	<b>342</b>

<sup>1</sup> Aktivitetstal er opgjort som antal modtagere af løbende erstatninger ultimo året

AES har ikke ejerskab til aktiver og forpligtelser vedrørende de lovbundne ordninger, hvorfor disse ikke indgår i balancen for AES.

AES udbetaler på vegne af statsinstitutioner erstatningsudgifter til personer, der er berettiget til erstatning efter lov om arbejdsskadeborsikring.

For sager med skadesdato efter 1. januar 1997 opkræves de forskudsvis udlagte beløb fra hvert ministerium og udligner de udlagte erstatninger mv.

Opkrævningen foretages ultimo året, og fremgår af noten under 'Tilgodehavende ministerier'.

Aktiver og forpligtelser vedrørende de lovbundne ordninger kan specificeres således:

Mio. kr.	Beskæftigelsesministeriet		Forsvarsministeriet	
	2023	2022	2023	2022
Tilgodehavender ministerier	214	371	303	0
Andre tilgodehavender	33	17	8	0
<b>Aktiver i alt</b>	<b>248</b>	<b>388</b>	<b>311</b>	<b>0</b>
Finansiering fra staten	238	380	287	0
Gældsforpligtelser	10	8	24	0
<b>Passiver i alt</b>	<b>248</b>	<b>388</b>	<b>311</b>	<b>0</b>

Mio. kr.	2023	2022	2021	2020	Tidligere år	Akkumuleret
<b>Note 3 Resultat af taksfinansieret administration (administrationsvirksomhed)</b>						
Arbejdsskadesager	26	-153	31	-18	64	-52
Private erstatningssager	-7	-17	-7	3	-5	-34
Arbejdsskadesager i Grønland	2	-1	1	1	1	5
<b>Resultat af takstfinansierede gebyrordninger i alt</b>	<b>21</b>	<b>-172</b>	<b>25</b>	<b>-13</b>	<b>60</b>	<b>-79</b>





## Noter

Mio. kr.	2023	2022
<b>Note 4 Omkostninger til revision og bestyrelse</b>		
Samlet honorar til ekstern revisor kan specificeres således:		
Konsulentbistand	-0,1	-0,2
Lovpligtig revision	-0,2	-0,2
<b>I alt</b>	<b>-0,2</b>	<b>-0,4</b>
AES har ingen ansatte		
<i>Vederlag til bestyrelse</i>		
Samlet vederlag til AES' bestyrelse	-0,1	-0,1
<b>Note 5 Indtægtsførte forudbetalte bevillinger mv.</b>		
Indtægtsført vedrørende veteraninitiativer	1	2
Indtægtsført vedrørende myndighedsopgaver og Grønland	8	8
Øvrige indtægter	2	2
<b>Indtægtsførte forudbetalte bevillinger mv. i alt</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
<b>Note 6 Øvrige omkostninger</b>		
<b>Omkostninger forudbetalte bevillinger mv.</b>		
Omkostninger vedrørende veteraninitiativer	-1	-2
Omkostninger vedrørende myndighedsopgaver og Grønland	-7	-9
Øvrige omkostninger	-2	-2
<b>Øvrige omkostninger i alt</b>	<b>-11</b>	<b>-13</b>
<b>Note 7 Finansielle poster</b>		
Finansielle poster vedrørende det takstbaserede område	8,3	-0,1
Øvrige finansielle poster	0,1	0,0
<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>8,4</b>	<b>-0,1</b>
<b>Note 8 Resultatdisponering</b>		
Over-/underskud overført til næste år vedrørende bevillingsfinansieret virksomhed	1	-1
Over-/underskud overført til næste år vedrørende takstfinansieret virksomhed	21	-172
<b>I alt</b>	<b>22</b>	<b>-173</b>



## Noter

Mio.kr.	2023	2022
<b>Note 9 Øvrige tilgodehavender</b>		
Tilgodehavender hos forsikringselskaber og lign.	28	2
Tilgodehavender hos øvrige leverandører og lign.	1	0
Tilgodehavender hos ikke-forsikrede arbejdsgivere	2	6
Tilgodehavender hos borgere vedr. udlagte erstatninger mv. samt forudbetalte ydelser	1	1
<b>Øvrige tilgodehavender i alt</b>	<b>32</b>	<b>9</b>
<b>Note 10 Tilgodehavende momsrefusion</b>		
Tilgodehavende momsrefusion primo	0,1	0,0
Refunderet fra Beskæftigelsesministeriet	-0,3	-0,2
Indeholdt købsmoms på administrationsomkostninger vedrørende året	0,3	0,3
<b>Tilgodehavende momsrefusion ultimo</b>	<b>0,1</b>	<b>0,1</b>
<b>Note 11 Andre hensatte forpligtigelser</b>		
<b>Veteraninitiativer</b>		
Saldo primo	0,6	14,9
Hensat i året	2,2	2,2
Anvendt i året	-1,3	-1,6
Tilbageførte ikke anvendte	0,0	-14,9
<b>Veteraninitiativer i alt</b>	<b>1,5</b>	<b>0,6</b>
<b>Covid-19 vaccinationsskader</b>		
Saldo primo	0,3	0,0
Hensat i året	0,0	0,3
Anvendt i året	-0,2	0,0
<b>Covid-19 vaccinationsskader i alt</b>	<b>0,1</b>	<b>0,3</b>
<b>Andre hensatte forpligtigelser i alt</b>	<b>1,5</b>	<b>0,9</b>
<b>Note 12 Forudindbetalinger vedrørende ikke afsluttede sager mv.</b>		
Saldo primo	513	293
Afsluttede sager	-473	-267
Årets tilgang	455	487
<b>Forudindbetalinger vedrørende ikke afsluttede sager mv. i alt</b>	<b>495</b>	<b>513</b>



## Noter

Mio. kr.	2023	2022
<b>Note 13 Anden gæld</b>		
Mellemregning med forsikringselskaber og lign.	0	8
Mellemregning med ATP	37	47
<b>Anden gæld i alt</b>	<b>37</b>	<b>55</b>

### Note 14 Eventualforpligtelser og andre økonomiske forpligtelser

AES' administrationsaftale med ATP om levering af teknisk og administrativ bistand indeholder et opsigelsesvarsel på 3 år svarende til ca. 1.155 mio. kr.

Administrationsaftalen indeholder også hæftelse for ordningens andel af de tilbageværende afskrivninger knyttet til de anvendte fælles IT-systemer i ATP, svarende til en forpligtelse på 3,7 mio. kr. (2022: 1,5 mio. kr.)

### Note 15 Nærtstående parter

Som nærtstående parter anses ordningens direktion og bestyrelse og disses nærtstående. Herudover anses ATP og AES Udbetaling som nærtstående parter.

Mio. kr.	Adm. omk.	Tilgodehavende	Gæld
Arbejdsmarkedets Tillægspension (ATP)	433	226	37

ATP udfører administration for AES på omkostningsdækket basis.

Tilgodehavendet på 226 mio. kr. vedrører forudbetaling til ATP for igangværende projekter med tilknytning til det nye sagsbehandlingssystem ANS, som AES har foretaget i årene 2018 - 2023.

---

Arbejdsmarkedets  
Erhvervsikring  
AES  
Kongens Vænge 8  
3400 Hillerød  
Telefon 70 20 60 00  
[www.aes.dk](http://www.aes.dk)  
CVR.nr. 37624780