

Årsrapport | 2024 |

arbejdsgivernes
uddannelsesbidrag=

Indholdsfortegnelse

Ledelsens beretning

Ledelsens beretning	3
---------------------	---

Påtegninger

Ledelsens regnskabspåtegning	6
Intern revisions påtegning	7
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	9

Regnskab

Resultatopgørelse	11
Balance pr. 31. december	12
Egenkapitalopgørelse	13
Noter	14

AUB's ledelse

Bestyrelse, forretningsudvalg, daglig ledelse og ankenævn	19
---	----

Ledelsens beretning

AUB'S OPGAVER

Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag (AUB) er en selvejende institution, som har til formål at administrere refusions- og tilskudsordninger, der skal medvirke til at skaffe det fornødne antal lærepladser for uddannelsessøgende.

AUB udbetaler bl.a. lønrefusion og befordring under skoleophold til offentlige og private arbejdsgivere, der har udbetalt løn til elever under skoleophold. Herudover er det AUB's opgave at administrere beregning og udbetaling af godtgørelse og tilskud til befordring samt kost og logi ved deltagelse i erhvervsrettet voksen- og efteruddannelse (VEU).

Alle offentlige og private arbejdsgivere, der betaler til ATP, er omfattet af reglerne om betaling til AUB og VEU, jf. Lov om Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag.

Udover arbejdsgivere kan elever, skoler og udvalg også få økonomisk støtte fra AUB i forbindelse med uddannelse, vejledning og oplæring såvel i Danmark som i udlandet.

ADMINISTRATION

Større opgaver i AUB i 2024

AUB's opgaveportefølje har i 2024 været præget af en række væsentlige udviklingsaktiviteter, herunder implementering af aftalen om særlige vilkår for AMU-kurser, som pr. 1. januar 2025 giver personer i beskæftigelse, uanset uddannelsesniveau, adgang til VEU-godtgørelse, befordring samt kost og logi ved deltagelse i AMU-kurser på SOSU-området, jf. aftale om flere social- og sundhedsassistenter og social- og sundhedshjælpere til vores sundhedsvæsen og ældrepleje af 26. januar 2024.

Endvidere har administrationen udviklet en ny manuel løsning til administration af EGU-bonus, der af Statsstøttesekretariatet blev vurderet til at udgøre statsstøtte. I november 2024 orienterede Børne- og Undervisningsministeriet om, at EGU-bonus alligevel ikke vurderes at udgøre statsstøtte, hvorfor administrationen skal omlægges til den tidligere automatiske udbetaling af EGU-bonus. Løsningen forventes at blive idriftsat primo 2025.

AUB har også haft fokus på at forenkle og automatisere ordninger, hvor der vurderes at være et kundeforbedrings- og forenklingspotentiale. Blandt andet er der udviklet og implementeret en ny løsning til udbetaling af skoleoplæringsydelse, som betyder, at AUB nu automatisk beregner og ud-

betaler skoleoplæringsydelse til erhvervsskolerne på baggrund af data fra Statens Lønssystem. Derudover er der implementeret deludbetaling for virksomheder i VEU samt forbedringer af kunderejsen i Læreplads-AUB, hvilket blandt andet har medvirket til en betydelig reduktion i antallet af opkald fra virksomheder i forbindelse med udsendelse af årsopgørelsesbreve.

Derudover har administrationens udviklingsaktiviteter været påvirket af den fællesoffentlige digitaliseringsstrategi, hvor der blandt har været fokus på webtilgængelighedskrav og implementering af Single Digital Gateway, som skal gøre det lettere for grænseoverskridende EU borgere og virksomheder at søge information og betjene sig selv digitalt.

Endeligt har AUB's udbetaling af refusioner været påvirket af fejl i elevdata fra ekstern kilde, som betyder, at der i 2024 har været en betydelig ophobning af refusioner, der ikke kan udbetales til virksomhederne. Det forventes, at fejl i elevdata også vil påvirke administrationen i 2025.

Kundetilfredshed

Inden for kundetilfredshed arbejder administrationen ud fra en målsætning om, at 80 pct. af kunderne skal være tilfredse eller meget tilfredse med telefonbetjeningen. I 2024 udtrykte 85 pct., at de var tilfredse eller meget tilfredse med telefonbetjeningen.

Økonomi

Årets samlede resultat for AUB og VEU for 2024 blev et overskud på 618 mio. kr., hvilket var 17 mio. kr. højere end i 2023. Resultatet medførte en forøgelse af egenkapitalen, der ved udgangen af 2024 udgjorde 745 mio. kr.

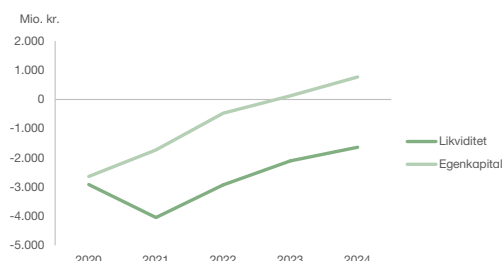
Da der tilstræbes en egenkapital omkring nul, er der, som følge af at bidrag indbetales med 6 måneders forsinkelse, et løbende likviditetsbehov, der dækkes ind via en kreditfacilitet. Trækket på kreditfaciliteten var ved udgangen af 2024 på 1.638 mio. kr. (kreditfaciliteten er yderligere beskrevet i note 6).

AUB

Resultatet af AUB udgjorde 862 mio. kr., hvilket var 221 mio. kr. lavere end i 2023. I 2024 udgjorde de samlede indtægter i AUB i alt 6.613 mio. kr., hvilket var en stigning på 26 mio. kr. i forhold til 2023. Den primære årsag til de højere indtægter i 2024 skyldes en stigning i bidragssatsen for uddannelses-



Udviklingen i AUB's og VEU's samlede egenkapital og likviditet



bidraget fra 2.890 kr. i 2023 til 2.914 i 2024. Bidragssatsen fastsættes på baggrund af de forventede udgifter og indbetalinger og korrigeres for forrige års resultat. Fastsættelse af bidragssatsen følger således modellen for fleksibelt uddannelsesbidrag, som skal sikre at udgifter og indtægter balancerer over tid.

AUB's samlede udgifter til refusioner og tilskud udgjorde 5.628 mio. kr. i 2024, hvilket var en stigning på 273 mio. kr. i forhold til 2023. Stigningen skyldtes hovedsageligt en stigning i ordinær lønrefusion.

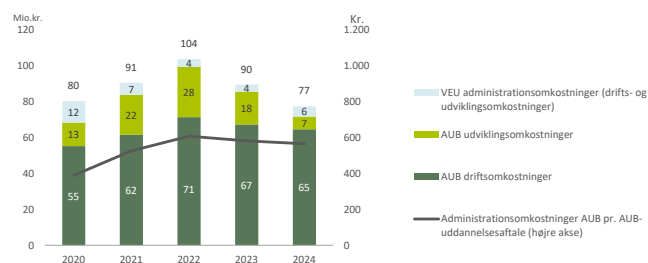
AUB's udgift til ordinær lønrefusion til virksomheder, der har elever på skoleophold udgjorde 4.399 mio. kr. i 2024, hvilket var 239 mio. kr. højere end i 2023. Udviklingen skyldtes primært en stigning i antallet af skoleuger. AUB's udgifter til refusioner og tilskud afhænger af antallet af elever med en uddannelsesaftale og antallet af skoleuger, der udbetales refusion for. Det gennemsnitlige antal af skoleuger varierer væsentligt mellem uddannelserne, og derfor har uddannelsessammensætningen også betydning for AUB's aktivitet og udgifter.

Der udestår fortsat endelig slutregulering af initiativet midlertidigt løntilskud fra trepartsaftalen af 28. maj 2020, der ikke er indregnet i regnskabet. Opgørelsesgrundlaget for slutreguleringen af initiativet er afhængig af de endelige specificerede data om lønkompensation fra Erhvervsstyrelsen.

VEU

Resultatet af VEU udgjorde et underskud på 244 mio. kr., mod et underskud på 482 mio. kr. i 2023. I 2024 udgjorde de samlede indtægter fra VEU-bidrag 530 mio. kr., hvilket var en stigning på 272 mio. kr. i forhold til 2023. De samlede VEU-udgifter udgjorde 768 mio. kr. i 2024, hvilket var en stig-

Udvikling i administrationsomkostninger



ning på 31 mio. kr. i forhold til 2023.

Underskuddet følger af bestemmelsen om det aktivitetsafhængige VEU-bidrag som skal sikre, at udgifter og indtægter balancerer over tid.

Administrationsomkostninger

De samlede administrationsomkostninger for 2024 udgjorde 78 mio. kr., hvilket var 12 mio. kr. lavere end i 2023. De lavere administrationsomkostninger kan primært henføres til færre udviklingsomkostninger i AUB. I 2024 udgjorde administrationsomkostningerne i AUB 72 mio. kr. mod 86 mio. kr. i 2023.

I 2024 var administrationsomkostningerne pr. AUB-elevaftale 566 kr. mod 582 kr. i 2023. Faldet skyldes de lavere administrationsomkostninger, jf. ovenfor.

Administrationsomkostninger til VEU udgjorde 6 mio. kr., hvilket er 2 mio. kr. højere end i 2023. Stigningen skyldes primært øget ressourceforbrug til sagshåndtering af udbetalingssager.

Administrationsomkostningerne pr. VEU-afgørelse var i 2024 29 kr. mod 21 kr. i 2023. Stigningen skyldes de stignende administrationsomkostninger, jf. ovenfor.

Bidrags- og refusionssatser for 2024

Arbejdsgiverbidraget blev med finanslov 2024 fastsat til 3.149 kr. pr. fuldtidsansat. Bidraget er sammensat af et uddannelsesbidrag på 2.914 kr. og et VEU-bidrag på 235 kr.

Lønrefusionssatserne blev efter bestyrelsens indstilling fastsat til:

1. årselev	3.110 kr. pr. uge
2. årselev	3.510 kr. pr. uge
3. årselev	3.860 kr. pr. uge

4. årselev	4.460 kr. pr. uge
Voksenelev	5.480 kr. pr. uge
Forhøjet lønrefusion	2,75 pct.
1. årselev	3.195,5250 kr. pr. uge
2. årselev	3.606,5250 kr. pr. uge
3. årselev	3.966,1500 kr. pr. uge
4. årselev	4.582,6500 kr. pr. uge
Voksenelev	5.630,7000 kr. pr. uge

Forventningen til 2025

AUB vil i 2025 have et fortsat fokus på at forenkle og effektivisere administrationen af AUB. Blandt andet vil administrationen have fokus på, hvordan kunderejsen for virksomheder i forbindelse med lønrefusion for voksnelever kan forenkles, samt potentialet for en mere sammenhængende kunderejse for VEU-tilskud.

Slutreguleringen af midlertidigt løntilskud til virksomheder, der har været omfattet af Erhvervsstyrelsens lønkompensationsordning, forventes afsluttet i første halvår af 2025. Derudover afsluttes genberegning og tilbageholdelse af afslag

på refusion af pensionsudgifter grundet manglende indberetninger i elndkomst. Administrationen har siden idriftsættelse af refusion af pensionsudgifter i oktober 2023 med jævne mellemrum genberegnet og tilbageholdt afslag, som følge manglende ikrafttrædelse for det forhøjede pensionsbidrag fra OK20 på nogle overenskomstområder.

Implementering af den fællesoffentlige digitaliseringsstrategi vil ligeledes være en del af AUB's opgaveportefølje i 2025, herunder implementering af webtilgængelighedskrav, som indebærer, at alle borgere og virksomheder uanset handicap eller funktionsnedsættelse skal kunne tilgå information fra offentlige myndigheder.

AUB's egenkapital er ved udgangen af 2024 positiv. Egenkapitalen er dermed reetableret i henhold til Aftale om flerårig tilbagebetaling af underskuddet i Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag. Med modellen for fleksibelt uddannelsesbidrag forventes det, at AUB's udgifter og indtægter vil balancere over tid. Tilsvarende gælder det for VEU-bidraget, jf. det aktivitetsbaserede VEU-bidrag.



Ledelsens regnskabspåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for AUB.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med bekendtgørelse af lov om Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af AUB's aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024, samt at resultatet af ordningens aktiviteter er fyldestgørende for regnskabsåret 2024.

Samtidig er det vores opfattelse, at de relevante forhold og de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Yderligere er det vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de forvaltede midler, og at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

København, den 3. april 2025

Direktion

Martin Præstegaard
administrerende direktør

Anne Kristine Axelsson
koncerndirektør

Bestyrelse:

Lisbeth Dalgaard Svanholm
bestyrelsesformand

Jannik Bay
bestyrelsesmedlem

Inge Steen Mikkelsen
bestyrelsesmedlem

Nanna Højlund
bestyrelsesmedlem

Thomas Felland
bestyrelsesmedlem

Linda Nordstrøm Nissen
bestyrelsesmedlem

Claus Rosenkrands Olsen
bestyrelsesmedlem

Alexander Thorvaldsen
bestyrelsesmedlem

Claus Eskesen
bestyrelsesmedlem

Pia Svane
bestyrelsesmedlem

Susanne Sundgaard Hansen
bestyrelsesmedlem

Peter Faber
bestyrelsesmedlem

Christoffer Jørgensen
bestyrelsesmedlem

Søren Johannessen
bestyrelsesmedlem

Henrik Casper
bestyrelsesmedlem

Laura Voigt Møllebro
bestyrelsesmedlem

Dorthe Storm Meier
bestyrelsesmedlem



Intern Revisions påtegning

Til bestyrelsen i Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for AUB for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse af lov om Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af AUB's aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af AUB's aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 i overensstemmelse med bekendtgørelse af lov om Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag.

Den udførte revision

Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision, yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning, standarderne for offentlig revision og bekendtgørelse af lov om Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag. Dette kræver, at vi planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

Revisionen er udført i henhold til den arbejdsdeling, der er aftalt med ekstern revision, og har omfattet vurdering af etablerede forretningsgange og interne kontroller, herunder den af ledelsen tilrettelagte risikostyring, der er rettet mod rapporteringsprocesser og væsentlige forretningsmæssige risici.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for AUB's udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne. En revision omfatter endvidere en vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Vores revision har omfattet de væsentlige og risikofyldte områder, og det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen, eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, hvorvidt ledelsesberetningen indeholder de krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse af lov om Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse af lov om Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af AUB og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsomhed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overens-



stemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af Udbetaling Danmark og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Hillerød, den 3. april 2025

Per Graabæk Ventzel
revisionschef



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for AUB for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med bekendtgørelse af lov om Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af AUB's aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af AUB's aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med bekendtgørelse af lov om Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse af lov om Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af AUB i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om bekendtgørelse af lov om Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere AUB's evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere AUB, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes

des besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af AUB's interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om AUB's evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om



årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og be-
givenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende bil-
lede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det plan-
lagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt bety-
delige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydeli-
ge mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetnin-
gen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om le-
delsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at
læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelses-
beretningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores
viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde
væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen inde-
holder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse af lov om Ar-
bejdsgivernes Uddannelsesbidrag.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesbe-
retningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet
i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse af lov om Arbejds-
givernes Uddannelsesbidrag. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinforma-
tion i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regn-
skabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger,
love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig
praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige øko-
nomiske hensyn ved driften af AUB og forvaltningen af de midler, der
er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar

for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsomme-
lighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at
gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overens-
stemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer,
at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de disposi-
tioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige for-
valtningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etab-
leret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede
emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltnings-
revision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikker-
hed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i
overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love
og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved
en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de
systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte
emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af Udbe-
taling Danmark og forvaltningen af de midler, der er omfattet af års-
regnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstræk-
keligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj
grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der
ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller
forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og
forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med
sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsent-
lige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte
emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er an-
ledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom
i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den for-
bindelse.

København, den 3. april 2025

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 96 35 56

Jacques Peronard
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne16613

Lars Hillebrand
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne26712



Resultatopgørelse

Mio. kr.			
Note		2024	2023
	Resultat af AUB		
	Indtægter		
	Uddannelsesbidrag	6.515	6.494
	Overført fra Børne- og Undervisningsministeriet, AUB	99	94
	Indtægter i alt	6.613	6.587
	Refusioner og tilskud		
	Ordinær lønrefusion	-4.399	-4.160
	Befordringstilskud	-158	-150
	Elevers ophold på skolehjem	-126	-106
	Oplæring i udlandet og mobilitetsfremmende ydelser	-38	-32
	Tilskud til faglige udvalg mv.	-27	-27
	Skoleoplæringsydelse	-399	-385
3	Læreplads-AUB	0	0
4	Øvrige initiativer i trepartsaftale	-480	-495
	Refusioner og tilskud i alt	-5.628	-5.355
5	Administrationsomkostninger AUB	-72	-86
	Resultat før finansielle poster	914	1.146
	Finansielle indtægter	4	4
	Finansielle udgifter	-56	-67
	Resultat af AUB i alt	862	1.083
	Resultat af VEU		
	Indtægter		
	VEU-bidrag	524	253
	Tilbagebetaling af VEU-opsparing	-	-160
	Overført fra Børne- og Undervisningsministeriet, VEU	6	166
	Indtægter i alt	530	258
	VEU, godtgørelse	-686	-643
	VEU, befordring	-41	-38
	VEU, kost og logi	-41	-56
	VEU-udgifter i alt	-768	-737
5	Administrationsomkostninger VEU	-6	-4
	Resultat af VEU i alt	-244	-482
	Resultat af AUB og VEU i alt	618	601



Balance pr. 31. december

Mio. kr. Note		2024	2023
	Aktiver		
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavende bidrag	3.261	3.192
	Mellemregning med Børne- og Undervisningsministeriet	8	4
	Mellemregning med Samlet betaling	94	82
	Andre tilgodehavender	17	7
	Tilgodehavender i alt	3.380	3.284
	Aktiver i alt	3.380	3.284
	Passiver		
	Egenkapital		
	Egenkapital AUB	797	-65
	Egenkapital VEU	-52	192
	Egenkapital i alt	745	127
	Kortfristede gældsforpligtelser		
6	Kreditinstitutter	1.638	2.107
	Mellemregning med ATP	4	4
7	Anden gæld	993	1.046
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	2.635	3.157
	Passiver i alt	3.380	3.284
1	Anvendt regnskabspraksis		
2	Usikkerhed ved indregning og måling		
8	Eventualforpligtelser		



Egenkapitalopgørelse

Mio. kr.	2024	AUB	VEU	I alt
	Egenkapital pr. 1. januar	-65	192	127
	Årets resultat af AUB og VEU i alt	862	-244	618
	Egenkapital pr. 31. december	797	-52	745
	2023			
	Egenkapital pr. 1. januar	-1.148	674	-474
	Årets resultat af AUB og VEU i alt	1.083	-482	601
	Egenkapital pr. 31. december	-65	192	127



Noter

Note 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for 2024 for AUB er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse af lov om Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag. AUB er ikke omfattet af årsregnskabsloven.

I det omfang at årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed omfatter yderligere oplysningskrav, er disse medtaget i årsrapporten. Der er endvidere tilvalgt enkelte bestemmelser fra klasse C.

Opstilling af resultatopgørelse og balance samt benævnelse af regnskabsposter er tilpasset ordningens særlige aktivitet.

Alle tal præsenteres i hele mio. kr. De anførte totaler er udregnet på baggrund af faktiske tal. Som følge af afrunding til hele mio. kr. kan der være mindre forskelle mellem summen af de enkelte tal og de anførte totaler.

Anvendt regnskabspraksis er uændret sammenlignet med årsrapporten for 2023.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde AUB, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når de er sandsynlige og kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Der redegøres i det følgende for regnskabspraksis anvendt for væsentlige regnskabsposter.

Resultatopgørelse

Uddannelsesbidrag samt VEU-bidrag omfatter arbejdsgiverbidrag vedrørende regnskabsåret, som omfatter indbetalte og tilgodehavende beløb.

Refusion og tilskud omfatter udgifter vedrørende regnskabsåret, som både omfatter udbetalte og skyldige beløb. For midlertidige løntilskud henvises til indregningskriterierne beskrevet under balancen.

Arbejdsgivere, der overstiger deres mål for elever, kan få elevtilskud fra Læreplads-AUB. De arbejdsgivere, der ikke lever op til deres mål, skal betale et merbidrag til Læreplads-AUB.

Administrationsomkostninger indeholder køb af administrative ydelser fra ATP samt øvrige omkostninger. Administrative ydelser fra ATP omfatter omkostninger til personale, it, husleje mv.

Finansielle poster omfatter renter af indestående i bank, renter vedrørende bankgæld, låneforpligtelser samt morarenter. Finansielle poster indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat afsættes ikke i regnskabet, da AUB ikke er skattepligtig.

Balance

Tilgodehavende bidrag måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Øvrige tilgodehavender og kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris.

Under anden gæld indgår skyldig lønrefusion, tilskud og godtgørelse mm. som er baseret på skønsmæssige opgørelser af de faktiske forpligtelser vedrørende regnskabsåret.

For midlertidigt løntilskud, der ydes for perioden 1. maj til 31. decem-



Noter

ber 2020 indregnes slutregulering for den enkelte virksomhed når grundlaget herfor foreligger.

Kreditinstitutter måles til amortiseret kostpris, der typisk svarer til nominel værdi.

Transaktioner med nærtstående parter

Transaktioner med nærtstående parter omfatter for AUB's vedkommende ATP. Samhandel og andre interne transaktioner mellem nærtstående parter sker på omkostningsdækket basis.

Note 2 Usikkerhed ved indregning og måling

Under anden gæld indgår en række skønsmæssige hensættelser til udbetalinger af lønrefusion, refusion og tilskud vedrørende regnskabsåret. Hensættelserne er opgjort efter bedste skøn og indeholder en række forhold, som ikke er kendt ved regnskabsårets aflæggelse. Forpligtelserne er således behæftet med usikkerhed.



Noter

Mio. kr.	2024	2023
Note 3 Læreplads-AUB		
Elevtilskud	-111	-124
Merbidrag	116	175
Over-/underskudsfordeling	0	-2
Bidragsnedsættelse	-5	-50
Praktikbonus	0	0
Læreplads-AUB i alt	0	0
Læreplads-AUB fordelt pr. sektor		
Indtægt Læreplads-AUB stat	7	8
Udgift Læreplads-AUB stat	-7	-8
Regulering Læreplads-AUB stat	0	0
	0	0
Indtægt Læreplads-AUB kommune	2	4
Udgift Læreplads-AUB kommune	-2	-3
Regulering Læreplads-AUB kommune	0	-1
	0	0
Indtægt Læreplads-AUB Region	3	46
Regionsnedsættelse	-3	-47
Udgift Læreplads-AUB region	0	0
Regulering Læreplads-AUB region	0	1
	0	0
Indtægt Læreplads-AUB privat	104	115
Udgift Læreplads-AUB privat	-106	-117
Regulering Læreplads-AUB privat	3	2
	0	0
Indtægt Læreplads-AUB i alt	113	127
Udgift Læreplads-AUB i alt	-115	-128
Regulering Læreplads-AUB i alt	3	2
	0	0



Noter

Mio. kr. 2024 2023

Note 4 Øvrige initiativer i trepartsaftale

Pkt. 39-40 Forhøjet lønrefusion	-110	-111
Pkt. 47 Pulje til øget rekruttering af 18+ årige	-8	-2
Pkt. 48 Ny viden på erhvervsuddannelsesområdet 2020	-8	-8
Pkt. 51 Ramme til øget rekruttering i det offentlige	-45	-39
Øvrige lærepladsunderstøttende initiativer, herunder faglige udvalg	-126	-136
Øvrige initiativer til trepartsaftale, 21. november 2020	-296	-295

#1 Løntilskud til private virksomheder	-12	-5
#7 Refusion af pensionsudgifter	-173	-195
Øvrige initiativer til trepartsaftale, 28. maj 2020	-184	-200

Øvrige initiativer i trepartsaftale i alt	-480	-495
--	-------------	-------------

Note 5 Administrationsomkostninger

Køb af administrative ydelser hos ATP	-75	-86
Øvrige omkostninger	-2	-4
Administrationsomkostninger i alt	-77	-90

Fordeling af administrationsomkostninger er følgende:

Administrationsomkostninger AUB	-72	-86
Administrationsomkostninger VEU	-6	-4
Administrationsomkostninger i alt	-77	-90

Administrationsomkostninger AUB pr. AUB-uddannelsesaftale (kr.)	566	582
Administrationsomkostninger VEU pr. VEU-afgørelse (kr.)	29	21

Vederlag til direktion

Der er ikke udbetalt løn til direktionen fra AUB. AUB betaler årligt en del af lønomkostningerne til koncernledelsen i ATP.

Verderlag til bestyrelse

Der er udbetalt vederlag til AUB's bestyrelsesformand.



Noter

Note 6 Kreditinstitutter

Ved udgangen af 2024 var den samlede likviditet negativ med 1.638 mio. kr.

Likviditetsunderskuddet i 2024 blev dækket ind via en statsgaranteret kredit stillet til rådighed af AUB's sædvanlige bankforbindelse.

Børne- og Undervisningsministeriet har udstedt en tidsbegrænset statsgaranti på op til 5 mia. kr. til fortsat dækning af AUB's likviditetsunderskud. Statsgarantien kan dog opsiges af ministeriet med 3 måneders varsel til en måneds udgang.

Mio. kr.	2024	2023
----------	-------------	-------------

Note 7 Anden gæld

Lønrefusion	734	731
Befordringstilskud	23	23
VEU-udgifter	76	78
Skoleoplæringsydelse	0	51
Elevers ophold på skolehjem	18	15
Trepartsaftale	142	147
Anden gæld i alt	993	1.046

Note 8 Eventualforpligtelser

Arbejdsmarkedets Uddannelsesbidrags administrationsaftale med ATP om levering af teknisk og administrativ bistand indeholder et opsigelsesvarsel på 3 år svarende til 219 mio. kr. (i 2023 udgjorde det 221 mio. kr.).

Administrationsaftalen indeholder også hæftelse for ordningens andel af de tilbageværende afskrivninger knyttet til de anvendte IT-systemer, svarende til en forpligtelse på 2 mio. kr. (i 2023 udgjorde det 3 mio. kr.).



AUB's bestyrelse, forretningsudvalg, daglig ledelse og ankenævn

Bestyrelse

Formand

Lisbeth Dalgaard Svanholm

Arbejdsgiverrepræsentanter

Udpeget af Dansk Arbejdsgiverforening:

Uddannelses- og integrationschef Jannik Bay,
Dansk Arbejdsgiverforening
Seniorchefkonsulent Inge Steen Mikkelsen, Dansk
Industri
Underdirektør Linda Nordstrøm Nissen, TEKNIQ
Uddannelseschef Claus Rosenkrands Olsen,
Dansk Erhverv
Uddannelses- og projektchef Pia Svane, Horesta

Udpeget af staten:

Kontorchef Susanne Sundgaard Hansen, Finans-
ministeriet

Udpeget af Kommunernes Landsforening:

Chefkonsulent Søren Johannessen, Kommunernes
Landsforening

Udpeget af Danske Regioner:

Teamleder/chefrådgiver Henrik Casper, Danske
Regioner

Lønmodtagerrepræsentanter

Udpeget af Fagbevægelsens Hovedorganisation:

Næstformand Nanna Højlund, Fagbevægelsens
Hovedorganisation
Uddannelsespolitisk konsulent Thomas Felland,
Fagbevægelsens Hovedorganisation
Uddannelsespolitisk konsulent Alexander Thor-
valdsen, Fagbevægelsens Hovedorganisation
Konsulent Claus Eskesen, 3F, Fagligt Fælles For-
bund
Forbundssekretær Peter Faber, Dansk Metalarbej-
derforbund
Uddannelsespolitisk rådgiver Christoffer Jørgen-
sen, Handel- og kontorfunktionærernes Forbund

Indstillet af Forhandlingsfællesskabet:

Uddannelsespolitisk konsulent Laura Voigt Mølle-
bro, Fag og Arbejde

*Udpeget af CFU, Centralorganisationernes Fæl-
lesudvalg:*

Chefkonsulent Dorthe Storm Meier, Offentligt An-
sattes Organisationer

Forretningsudvalg

Formand

Lisbeth Dalgaard Svanholm

Arbejdsgiverrepræsentant

Jannik Bay

Lønmodtagerrepræsentant

Thomas Felland

Daglig ledelse

Direktør i AUB

Anne Kristine Axelsson

Medlemmer af koncerndledelsen

Martin Præstegaard, administrerende direktør
Jacob Lester, koncerndirektør for Pension og Risi-
kostyring, Chief Risk Officer
Mikkel Svenstrup, investeringsdirektør, Chief Inve-
stment Officer
Pernille Vastrup, koncerndirektør for Corporate
Functions, Chief Financial Officer

Anne Kristine Axelsson, koncerndirektør for Pensi-
on og Arbejdsmarked
Kristine Stenhuus, koncerndirektør for Udbetaling
Danmark
Haktan Bulut, koncerndirektør for Information,
Data & Technology, Chief Information and Techno-
logy Officer

Sekretær for bestyrelse og forretningsudvalg

Amanda Inge Holm Blemmer, specialkonsulent

Klageinstans

Ankenævnet for ATP m.m.

Holmens Kanal 20
1060 København K