

Årsrapport | 2025

arbejdsgivernes
uddannelsesbidrag=

Indholdsfortegnelse

Ledelsens beretning

Ledelsens beretning 3

Påtegninger

Ledelsens regnskabspåtegning 6

Intern revisions påtegning 7

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 9

Regnskab

Resultatopgørelse 11

Balance pr. 31. december 12

Egenkapitalopgørelse 13

Noter 14

AUB's ledelse

Bestyrelse, forretningsudvalg, daglig ledelse og ankenævn 20

Ledelsens beretning

AUB'S OPGAVER

Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag (AUB) er en selvejende institution, som har til formål at administrere refusions- og tilskudsordninger, der skal medvirke til at skaffe det fornødne antal lærepladser for uddannelsessøgende.

AUB udbetaler bl.a. lønrefusion og befordring under skoleophold til offentlige og private arbejdsgivere, der har udbetalt løn til elever under skoleophold. Herudover har AUB ansvar for beregning og udbetaling af godtgørelse og tilskud til befordring samt kost og logi ved deltagelse i erhvervsrettet voksen- og efteruddannelse (VEU).

Alle offentlige og private arbejdsgivere, der betaler til ATP, er omfattet af reglerne om betaling til AUB og VEU, jf. Lov om Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag.

Udover arbejdsgivere kan elever, skoler og udvalg også få økonomisk støtte fra AUB i forbindelse med uddannelse, vejledning og oplæring.

ADMINISTRATION

Større opgaver i AUB i 2025

I 2025 har AUB's opgaveportefølje været præget af centrale udviklingsaktiviteter, der understøtter en korrekt og effektiv administration af AUB's ordninger. Et hovedfokus har været omlægningen af administrationsmodellen for beregning og udbetaling af lønrefusion til arbejdsgivere med elever og lærlinge på erhvervsuddannelser og sidestillede uddannelser. Med den nye model udbetales ordinær og forhøjet lønrefusion pr. 1. januar 2026 på baggrund af de faktiske lønudgifter i elndkomst. Omlægningen medfører en mere ensartet og effektiv proces, mere korrekte udbetalinger, en forbedret selvbetjeningsløsning og reducerer virksomhedernes administrative byrde i forbindelse med udbetaling af lønrefusion.

Administrationens opgaver har desuden omfattet en række kundeforbedringer i Læreplads-AUB, herunder opdatering af afgørelses- og årsopgørelsesbreve samt udvikling af en løsning til understøttelse af kurator for konkursramte virksomheder. Derudover har AUB gennemført endelig slutregulering af det midlertidige løntilskud fra trepartsaftalen om ekstraordinær hjælp til elever og lærlinge samt virksomheder fra maj 2020. Slutreguleringen har afventet Erhvervsstyrelsens afsluttende sagsbehandling af virksomheder omfattet af lønkompressionsordningen.

Endelig besluttede Regeringen i oktober 2025, at administrationen af Statens Voksenuddannelsesstøtte (SVU) skal overgå til AUB. Lovforslaget er som følge af valgudskrivelsen den 26. februar 2026 bortfaldet og skal genfremsættes og behandles på ny efter folketingsvalget. Det er derfor endnu ikke afklaret, hvornår en myndighedsoverdragelse kan finde sted. SVU bliver en statsligt finansieret ordning under AUB.

Kundetilfredshed

Inden for kundetilfredshed arbejder administrationen ud fra en målsætning om, at 80 pct. af kunderne skal være tilfredse eller meget tilfredse med telefonbetjeningen. I 2025 udtrykte 93 pct., at de var tilfredse eller meget tilfredse med telefonbetjeningen.

Økonomi

Årets samlede resultat for AUB og VEU for 2025 blev et overskud på 1.665 mio. kr., hvilket var 1.047 mio. kr. højere end i 2024. Resultatet medførte en forøgelse af egenkapitalen, der ved udgangen af 2025 udgjorde 2.410 mio. kr.

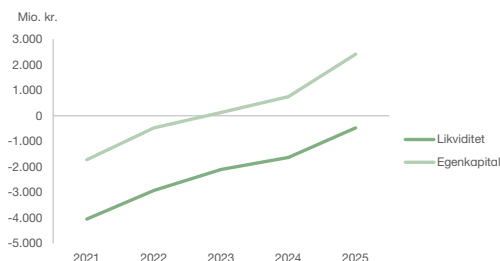
Da bidrag indbetales med 6 måneders forsinkelse og der tilstræbes en egenkapital omkring nul er der et løbende likviditetsbehov, der dækkes ind via en kreditfacilitet. Trækket på kreditfaciliteten var ved udgangen af 2025 på 477 mio. kr. (kreditfaciliteten er yderligere beskrevet i note 6).

AUB

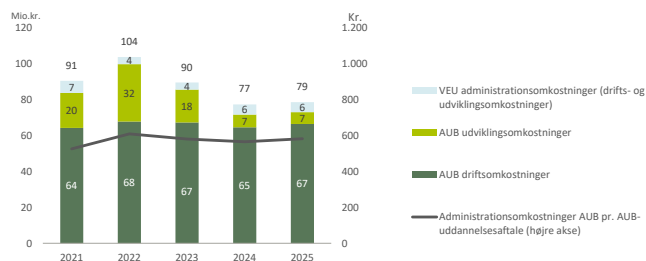
Resultatet af AUB udgjorde 1.393 mio. kr., hvilket var 531 mio. kr. højere end i 2024. I 2025 udgjorde de samlede indtægter i AUB i alt 7.180 mio. kr., hvilket var en stigning på 567 mio. kr. i forhold til 2024. De højere indtægter i 2025 skyldes primært en stigning i bidragsatsen for uddannelsesbidraget fra 2.914 kr. i 2024 til 3.111 kr. i 2025. Bidragsatsen fastsættes på baggrund af de forventede udgifter og indbetalinger og korrigeres for forrige års resultat. Fastsættelse af bidragsatsen følger således modellen for fleksibelt uddannelsesbidrag, som skal sikre at udgifter og indtægter balancerer over tid. Bidragsatsen for 2025 blev blandt andet fastsat ud fra en forventning om større stigning i antallet af skoleuger for lærlinge og elever, som ikke blev realiseret i 2025.



Udviklingen i AUB's og VEU's samlede egenkapital og likviditet



Udvikling i administrationsomkostninger



AUB's samlede udgifter til refusioner og tilskud udgjorde 5.703 mio. kr. i 2025, hvilket var en stigning på 75 mio. kr. i forhold til 2024. Stigningen skyldtes hovedsageligt en stigning i ordinær lønrefusion.

AUB's udgifter til ordinær lønrefusion til virksomheder, der har elever på skoleophold udgjorde 4.421 mio. kr. i 2025, hvilket var 22 mio. kr. højere end i 2024. AUB's udgifter til refusioner og tilskud afhænger af antallet af elever med en uddannelsesaftale og antallet af skoleuger, der udbetales refusion for. Det gennemsnitlige antal af skoleuger varierer væsentligt mellem uddannelserne, og derfor har uddannelsessammensætningen også betydning for AUB's aktivitet og udgifter.

VEU

Resultatet af VEU udgjorde et overskud på 272 mio. kr., mod et underskud på 244 mio. kr. i 2024. I 2025 udgjorde de samlede indtægter i VEU 1.091 mio. kr., hvilket var en stigning på 561 mio. kr. i forhold til 2024. Den primære årsag til de højere indtægter i 2025 skyldes en stigning i bidragssatsen for VEU fra 235 kr. i 2024 til 479 kr. i 2025. Bidragssatsen følger modellen om det aktivitetsafhængige VEU-bidrag, som skal sikre, at udgifter og indtægter balancerer over tid.

De samlede VEU-udgifter udgjorde 814 mio. kr. i 2025, hvilket var en stigning på 46 mio. kr. i forhold til 2024.

Administrationsomkostninger

De samlede administrationsomkostninger for 2025 udgjorde 79 mio. kr., hvilket er på niveau med 2024. I 2025 udgjorde administrationsomkostningerne i AUB 73 mio. kr. mod 72 mio. kr. i 2024.

I 2025 var administrationsomkostningerne pr. AUB-uddannelsesaftale 583 kr. mod 566 kr. i 2024. Stigningen skyldes primært færre uddannelsesaftaler i forhold til 2024.

Administrationsomkostninger til VEU udgjorde 6 mio. kr., hvilket svarer til niveauet i 2024.

Administrationsomkostningerne pr. VEU-afgørelse var i 2025 28 kr. mod 29 kr. i 2024.

Bidrags- og refusionssatser for 2025

Arbejdsgiverbidraget blev med finanslov 2025 fastsat til 3.590 kr. pr. fuldtidsansat. Bidraget er sammensat af et uddannelsesbidrag på 3.111 kr. og et VEU-bidrag på 479 kr.

Lønrefusionssatserne blev efter bestyrelsens indstilling fastsat til:

1. årselev	3.270 kr. pr. uge
2. årselev	3.600 kr. pr. uge
3. årselev	3.940 kr. pr. uge
4. årselev	4.580 kr. pr. uge
Voksenelev	5.650 kr. pr. uge

Forhøjet lønrefusionssats 2,75 pct.

1. årselev	3.359,9250 kr. pr. uge
2. årselev	3.699,0000 kr. pr. uge
3. årselev	4.048,3500 kr. pr. uge
4. årselev	4.705,9500 kr. pr. uge
Voksenelev	5.805,3750 kr. pr. uge

Der kan maksimalt udbetales refusion svarende til det beløb, der er udbetalt i løn til eleven eller lærlingen.

Forventningen til 2026

I 2026 vil AUB fortsætte arbejdet med at forenkle og effektivisere administrationen samt styrke brugervenligheden på tværs af ordningerne. En helt central forudsætning for dette arbejde er samarbejdet med Styrelsen for It og Læring (STIL).

AUB er i vid udstrækning afhængige af rettidige, korrekte og stabile dataleverancer fra STIL, både i den daglige drift og i udviklingen af digitale løsninger til understøttelse af en effektiv administration. Ændringer i STIL's kapacitet eller prioriteringer har derfor direkte betydning for AUB's muligheder for at udvikle på eksisterende og nye løsninger til gavn for arbejdsgivere og elever og lærlinge.

AUB vil derfor fortsat have fokus på at sikre, at nødvendige data- og systemleverancer hos STIL prioriteres, så de understøtter AUB's drift og udviklingsportefølje.

En central opgave i 2026 er omlægningen af de nuværende ordninger 'Tilskud til oplæring i udlandet' og 'Udstationering' til én samlet ordning. Den nye ordning erstatter de nuværende tilskudsmuligheder med et fast skattefrit dagstilskud til elever og lærlinge under hele opholdet. Omlægningen skal sikre mere ensartede regler på tværs af opholdstyper og bidrage til en mere enkel og transparent kunderejse og administration.

Arbejdet med overdragelsen af Statens Voksenuddannelsesstøtte (SVU), som AUB skal administrere for Uddannelses- og Forskningsministeriet samt Børne- og Undervisningsministeriet forventes ligeledes at være et væsentligt fokusområde i 2026. Lovforslaget forventes genoptaget efter folketingsvalget, og det forventes, at der i den forbindelse vil blive fastsat et nyt tidspunkt for hvornår AUB forventes

at overtage administrationen af SVU fra Uddannelses- og Forskningsstyrelsen.

Som led i den politiske aftale om markant styrkelse af erhvervsuddannelserne fra 2025 forventes AUB at skulle administrere en ny statslig ydelse i form af et lærepladsløntilæg til elever og lærlinge i et eudfleks uddannelsesforløb. Som følge af valgudskrivelsen den 26. februar 2026 er lovforslaget bortfaldet og skal derfor genfremsættes og behandles efter folketingsvalget. Ordningen træder derfor ikke i kraft fra 1. juli 2026 som forventet.

Eudfleks er en ny ordning, som skal give elever og lærlinge med funktionsnedsættelse eller tilsvarende svære vanskeligheder mulighed for at udstrække deres erhvervsuddannelse med op til 50 pct. Løntillægget skal sikre, at elever og lærlinge i et eudfleks uddannelsesforløb kan gennemføre deres uddannelse på samme økonomiske vilkår som elever og lærlinge i et ordinært uddannelsesforløb.

Derudover vil AUB påbegynde udvikling af to nye digitale selvbetjeningsløsninger til administration af henholdsvis Pulje for faglige udvalg og lokale uddannelsesudvalg samt Puljen for øget rekruttering og fastholdelse af 18 - 25 årige. Løsningerne skal sikre overholdelse af krav til webtilgængelighed, dokumentation og databeskyttelse, reducere manuelle arbejdsgange og forbedre kunderejsen.



Ledelsens regnskabspåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for AUB.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med bekendtgørelse af lov om Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af AUB's aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025, samt at resultatet af ordningens aktiviteter er fyldestgørende for regnskabsåret 2025.

Samtidig er det vores opfattelse, at de relevante forhold og de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Yderligere er det vores opfattelse, at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de forvaltede midler, og at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

København, den 8. april 2026

Direktion

Martin Præstegaard
adm. direktør

Maria Damborg Hald
koncerndirektør

Bestyrelse:

Lisbeth Dalgaard Svanholm
bestyrelsesformand

Jannik Bay
bestyrelsesmedlem

Inge Steen Mikkelsen
bestyrelsesmedlem

Nanna Højlund
bestyrelsesmedlem

Thomas Felland
bestyrelsesmedlem

Linda Nordstrøm Nissen
bestyrelsesmedlem

Claus Rosenkrands Olsen
bestyrelsesmedlem

Anne Kristine Andersen
bestyrelsesmedlem

Claus Eskesen
bestyrelsesmedlem

Pia Svane
bestyrelsesmedlem

Susanne Sundgaard Hansen
bestyrelsesmedlem

Peter Faber
bestyrelsesmedlem

Christoffer Jørgensen
bestyrelsesmedlem

Søren Johannessen
bestyrelsesmedlem

Henrik Casper
bestyrelsesmedlem

Laura Voigt Møllebro
bestyrelsesmedlem

Dorthe Storm Meier
bestyrelsesmedlem



Intern Revisions påtegning

Til bestyrelsen i Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for AUB for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse af lov om Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af AUB's aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af AUB's aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025 i overensstemmelse med bekendtgørelse af lov om Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag.

Den udførte revision

Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision, yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning, standarderne for offentlig revision og bekendtgørelse af lov om Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag. Dette kræver, at vi planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

Revisionen er udført i henhold til den arbejdsdeling, der er aftalt med ekstern revision, og har omfattet vurdering af etablerede forretningsgange og interne kontroller, herunder den af ledelsen tilrettelagte risikostyring, der er rettet mod rapporteringsprocesser og væsentlige forretningsmæssige risici.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for AUB's udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne. En revision omfatter endvidere en vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Vores revision har omfattet de væsentlige og risikofyldte områder, og det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen, eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, hvorvidt ledelsesberetningen indeholder de krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse af lov om Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse af lov om Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af AUB og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overens-



stemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af Udbetaling Danmark og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Hillerød, den 8. april 2026

Per Graabæk Ventzel
revisionschef



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for AUB for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes i overensstemmelse med bekendtgørelse af lov om Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af AUB's aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af AUB's aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med bekendtgørelse af lov om Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse af lov om Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af AUB i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om bekendtgørelse af lov om Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere AUB's evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere AUB, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyl-

des besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af AUB's interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om AUB's evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om



årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og be-
givenessheder på en sådan måde, at der gives et retvisende bil-
lede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det plan-
lagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt bety-
delige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydeli-
ge mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetnin-
gen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om le-
delsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at
læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelses-
beretningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores
viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde
væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen inde-
holder krævede oplysninger i henhold til bekendtgørelse af lov om Ar-
bejdsgivernes Uddannelsesbidrag.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesbe-
retningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet
i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse af lov om Arbejds-
givernes Uddannelsesbidrag. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinforma-
tion i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regn-
skabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger,
love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig
praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige øko-
nomiske hensyn ved driften af AUB og forvaltningen af de midler, der
er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar

for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsomme-
lighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at
gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overens-
stemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer,
at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de disposi-
tioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige for-
valtningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etab-
leret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede
emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltnings-
revision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikker-
hed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i
overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love
og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved
en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de
systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte
emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af Udbe-
taling Danmark og forvaltningen af de midler, der er omfattet af års-
regnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstræk-
keligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj
grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der
ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller
forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og
forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med
sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsent-
lige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte
emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er an-
ledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom
i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den for-
bindelse.

København, den 8. april 2026

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33 96 35 56

Jacques Peronard
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne16613

Lars Hillebrand
statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne26712



Resultatopgørelse

Mio. kr. Note	2025	2024
Resultat af AUB		
Indtægter		
Uddannelsesbidrag	7.077	6.515
Overført fra Børne- og Undervisningsministeriet, AUB	103	99
Indtægter i alt	7.180	6.613
Refusioner og tilskud		
Ordinær lønrefusion	-4.421	-4.399
Befordringstilskud	-154	-158
Elevs ophold på skolehjem	-126	-126
Oplæring i udlandet og mobilitetsfremmende ydelser	-38	-38
Tilskud til faglige udvalg mv.	-27	-27
Skoleoplæringsydelse	-444	-399
3 Læreplads-AUB	0	0
4 Øvrige initiativer i trepartsaftale	-493	-480
Refusioner og tilskud i alt	-5.703	-5.628
5 Administrationsomkostninger AUB	-73	-72
Resultat før finansielle poster	1.404	914
Finansielle indtægter	3	4
Finansielle udgifter	-15	-56
Resultat af AUB i alt	1.393	862
Resultat af VEU		
Indtægter		
VEU-bidrag	1.085	524
Overført fra Børne- og Undervisningsministeriet, VEU	6	6
Indtægter i alt	1.091	530
VEU, godtgørelse	-735	-686
VEU, befordring	-41	-41
VEU, kost og logi	-38	-41
VEU-udgifter i alt	-814	-768
5 Administrationsomkostninger VEU	-6	-6
Resultat før finansielle poster	271	-244
Finansielle indtægter	1	0
Resultat af VEU i alt	272	-244
Resultat af AUB og VEU i alt	1.665	618



Balance pr. 31. december

Mio. kr. Note		2025	2024
	Aktiver		
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavende bidrag	3.827	3.355
	Mellemregning med Børne- og Undervisningsministeriet	6	8
	Andre tilgodehavender	45	17
	Tilgodehavender i alt	3.878	3.380
	Aktiver i alt	3.878	3.380
	Passiver		
	Egenkapital		
	Egenkapital AUB	2.190	797
	Egenkapital VEU	220	-52
	Egenkapital i alt	2.410	745
	Kortfristede gældsforpligtelser		
6	Kreditinstitutter	477	1.638
	Mellemregning med ATP	5	4
7	Anden gæld	986	993
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	1.468	2.635
	Passiver i alt	3.878	3.380
1	Anvendt regnskabspraksis		
2	Usikkerhed ved indregning og måling		
8	Eventualforpligtelser		



Egenkapitalopgørelse

Mio. kr.	2025	AUB	VEU	I alt
	Egenkapital pr. 1. januar	797	-52	745
	Årets resultat af AUB og VEU i alt	1.393	272	1.665
	Egenkapital pr. 31. december	2.190	220	2.410
	2024			
	Egenkapital pr. 1. januar	-65	192	127
	Årets resultat af AUB og VEU i alt	862	-244	618
	Egenkapital pr. 31. december	797	-52	745



Noter

Note 1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for 2025 for AUB er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse af lov om Arbejdsgivernes Uddannelsesbidrag. AUB er ikke omfattet af årsregnskabsloven.

I det omfang årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virk-somhed omfatter yderligere oplysningskrav, er disse medtaget i års-rapporten. Der er endvidere tilvalgt enkelte bestemmelser fra klasse C.

Opstilling af resultatopgørelse og balance samt benævnelse af regn-skabsposter er tilpasset ordningens særlige aktivitet.

Alle tal præsenteres i hele mio. kr. De anførte totaler er udregnet på baggrund af faktiske tal. Som følge af afrunding til hele mio. kr. kan der være mindre forskelle mellem summen af de enkelte tal og de an-førte totaler.

Anvendt regnskabspraksis er uændret sammenlignet med årsrappor-ten for 2024.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, der er af-holdt for at opnå årets indtjening.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige øko-nomiske fordele vil tilflyde AUB, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når de er sandsynlige og kan må-les pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efter-følgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller af-kræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Der redegøres i det følgende for regnskabspraksis anvendt for væ-sentlige regnskabsposter.

Resultatopgørelse

Uddannelsesbidrag samt VEU-bidrag omfatter arbejdsgiverbidrag vedrørende regnskabsåret, som omfatter indbetalte og tilgodehaven-de beløb.

Refusion og tilskud omfatter udgifter vedrørende regnskabsåret, som både omfatter udbetalte og skyldige beløb. For midlertidige løntilskud henvises til indregningskriterierne beskrevet under balancen.

Arbejdsgivere, der overstiger deres mål for elever, kan få elevtilskud fra Læreplads-AUB. De arbejdsgivere, der ikke lever op til deres mål, skal betale et merbidrag til Læreplads-AUB.

Administrationsomkostninger indeholder køb af administrative ydel-ser fra ATP samt øvrige omkostninger. Administrative ydelser fra ATP omfatter omkostninger til personale, it, husleje mv.

Finansielle poster omfatter renter af indestående i bank, renter vedrø-rende bankgæld, låneforpligtelser samt morarenter. Finansielle poster indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat afsættes ikke i regnskabet, da AUB ikke er skattepligtig.

Balance

Tilgodehavende bidrag måles til amortiseret kostpris, der sædvanlig-vis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Øvrige tilgodehavender og kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris.

Under anden gæld indgår skyldig lønrefusion, tilskud og godtgørelse mm. som er baseret på skønsmæssige opgørelser af de faktiske for-pligtelser vedrørende regnskabsåret.

For midlertidigt løntilskud, der ydes for perioden 1. maj til 31. decem-



Noter

ber 2020 indregnes slutregulering for den enkelte virksomhed når grundlaget herfor foreligger.

Kreditinstitutter måles til amortiseret kostpris, der typisk svarer til nominel værdi.

Transaktioner med nærtstående parter

Transaktioner med nærtstående parter omfatter for AUB's vedkommende ATP. Samhandel og andre interne transaktioner mellem nærtstående parter sker på omkostningsdækket basis.



Noter

Note 2 Usikkerhed ved indregning og måling

Under anden gæld indgår en række skønsmæssige hensættelser til udbetalinger af lønrefusion, refusion og tilskud vedrørende regnskabsåret. Hensættelserne er opgjort efter bedste skøn og indeholder en række forhold, som ikke er kendt ved regnskabsårets aflæggelse. Forpligtelserne er således behæftet med usikkerhed.



Noter

Mio. kr.	2025	2024
Note 3 Læreplads-AUB		
Elevtilskud	-109	-111
Merbidrag	115	116
Over-/underskudsfordeling	-3	0
Bidragsnedsættelse	-4	-5
Praktikbonus	0	0
Læreplads-AUB i alt	0	0
Læreplads-AUB fordelt pr. sektor		
Indtægt Læreplads-AUB stat	7	7
Udgift Læreplads-AUB stat	-7	-7
Regulering Læreplads-AUB stat	0	0
	0	0
Indtægt Læreplads-AUB kommune	2	2
Udgift Læreplads-AUB kommune	-2	-2
Regulering Læreplads-AUB kommune	0	0
	0	0
Indtægt Læreplads-AUB Region	3	3
Regionsnedsættelse	-2	-3
Udgift Læreplads-AUB region	0	0
Regulering Læreplads-AUB region	0	0
	0	0
Indtægt Læreplads-AUB privat	104	104
Udgift Læreplads-AUB privat	-103	-106
Regulering Læreplads-AUB privat	-1	3
	0	0
Indtægt Læreplads-AUB i alt	113	113
Udgift Læreplads-AUB i alt	-112	-115
Regulering Læreplads-AUB i alt	-1	3
	0	0



Noter

Mio. kr.	2025	2024
Note 4 Øvrige initiativer i trepartsaftale		
Pkt. 39-40 Forhøjet lønrefusion	-72	-110
Pkt. 47 Pulje til øget rekruttering af 18+ årige	-5	-8
Pkt. 48 Ny viden på erhvervsuddannelsesområdet 2020	-8	-8
Pkt. 51 Ramme til øget rekruttering i det offentlige	-1	-45
Øvrige lærepladsunderstøttende initiativer, herunder faglige udvalg	-137	-126
Øvrige initiativer til trepartsaftale, 21. november 2020	-223	-296
#1 Løntilskud til private virksomheder	-28	-12
#7 Refusion af pensionsudgifter	-241	-173
Øvrige initiativer til trepartsaftale, 28. maj 2020	-270	-184
Øvrige initiativer i trepartsaftale i alt	-493	-480
Note 5 Administrationsomkostninger		
Køb af administrative ydelser hos ATP	-76	-75
Øvrige omkostninger	-2	-2
Administrationsomkostninger i alt	-79	-77
Fordeling af administrationsomkostninger er følgende:		
Administrationsomkostninger AUB	-73	-72
Administrationsomkostninger VEU	-6	-6
Administrationsomkostninger i alt	-79	-77
Administrationsomkostninger AUB pr. AUB-uddannelsesaftale (kr.)	583	566
Administrationsomkostninger VEU pr. VEU-afgørelse (kr.)	28	29

AUB har ingen ansatte.

Vederlag til direktion

Der er ikke udbetalt løn til direktionen fra AUB. AUB betaler årligt en del af lønomkostningerne til koncernledelsen i ATP.

Vederlag til bestyrelse

Der er udbetalt vederlag til AUB's bestyrelsesformand.



Noter

Note 6 Kreditinstitutter

Ved udgangen af 2025 var den samlede likviditet negativ med 477 mio. kr.

Likviditetsunderskuddet i 2025 blev dækket ind via en statsgaranteret kredit stillet til rådighed af AUB's sædvanlige bankforbindelse.

Børne- og Undervisningsministeriet har udstedt en tidsbegrænset statsgaranti på op til 5 mia. kr. til fortsat dækning af AUB's likviditetsunderskud. Statsgarantien kan dog opsiges af ministeriet med 3 måneders varsel til en måneds udgang.

Mio. kr.	2025	2024
----------	------	------

Note 7 Anden gæld

Lønrefusion	727	734
Befordringstilskud	22	23
VEU-udgifter	66	76
Skoleoplæringsydelse	1	0
Elevers ophold på skolehjem	20	18
Trepartsaftale	150	142
Anden gæld i alt	986	993

Note 8 Eventualforpligtelser

Arbejdsmarkedets Uddannelsesbidrags administrationsaftale med ATP om levering af teknisk og administrativ bistand indeholder et opsigelsesvarsel på 3 år svarende til 218 mio. kr. (i 2024 udgjorde det 219 mio. kr.).

Administrationsaftalen indeholder også hæftelse for ordningens andel af de tilbageværende afskrivninger knyttet til de anvendte IT-systemer, svarende til en forpligtelse på 9 mio. kr. (i 2024 udgjorde det 2 mio. kr.).



AUB's bestyrelse, forretningsudvalg, daglig ledelse og ankenævn

Bestyrelse

Formand

Lisbeth Dalgaard Svanholm

Arbejdsgiverrepræsentanter

Udpeget af Dansk Arbejdsgiverforening:

Uddannelses- og integrationschef Jannik Bay,

Dansk Arbejdsgiverforening

Seniorchefkonsulent Inge Steen Mikkelsen, Dansk Industri

Underdirektør Linda Nordstrøm Nissen, TEKNIQ

Uddannelseschef Claus Rosenkrands Olsen,

Dansk Erhverv

Uddannelses- og projektchef Pia Svane, Horesta

Udpeget af staten:

Kontorchef Susanne Sundgaard Hansen, Finansministeriet

Udpeget af Kommunernes Landsforening:

Chefkonsulent Søren Johannessen, Kommunernes Landsforening

Udpeget af Danske Regioner:

Teamleder/chefrådgiver Henrik Casper, Danske Regioner

Lønmodtagerrepræsentanter

Udpeget af Fagbevægelsens Hovedorganisation:

Næstformand Nanna Højlund, Fagbevægelsens Hovedorganisation

Uddannelsespolitisk konsulent Thomas Felland, Fagbevægelsens Hovedorganisation

Uddannelsespolitisk konsulent Anne Kristine Andersen, Fagbevægelsens Hovedorganisation

Uddannelsespolitisk konsulent Claus Eskesen, 3F, Fagligt Fælles Forbund

Forbundssekretær Peter Faber, Dansk Metalarbejderforbund

Uddannelsespolitisk rådgiver Christoffer Jørgensen, Handel- og Kontorfunktionærernes Forbund

Indstillet af Forhandlingsfællesskabet:

Uddannelsespolitisk konsulent Laura Voigt Møllebro, *Fag og Arbejde*

Udpeget af CFU, Centralorganisationernes Fællesudvalg:

Chefkonsulent Dorthe Storm Meier, Offentligt Ansattes Organisationer

Forretningsudvalg

Formand

Lisbeth Dalgaard Svanholm

Arbejdsgiverrepræsentant

Jannik Bay

Lønmodtagerrepræsentant

Thomas Felland

Daglig ledelse

Direktør i AUB

Maria Damborg Hald

Medlemmer af koncerndledelsen

Martin Præstegaard, adm. direktør (CEO)

Jacob Lester, koncerndirektør for pension og risikostyring (CRO)

Mikkel Svenstrup, koncerndirektør for investering (CIO)

Pernille Vastrup, koncerndirektør (CFO)

Maria Damborg Hald, koncerndirektør for Administrationsforretningen

Haktan Bulut, koncerndirektør for digital solutions (CITO)

Sekretær for bestyrelse og forretningsudvalg

Amanda Inge Holm Blemmer, specialkonsulent

Klageinstans

Ankenævnet for ATP m.m.

Holmens Kanal 20

1060 København K