

Årsrapport

2024



Penneo dokumentnøgle: Z0VJQ-E7YOS-R2VR1-DAF1E-Y2ADV-PP76E

Indholdsfortegnelse

Ledelsens beretning	
Ledelsens beretning	3
Påtegninger	
Ledelsens regnskabspåtegning	4
Intern Revisions påtegning	5
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6
Regnskab	
Resultatopgørelse	8
Balance pr. 31. december	9
Egenkapitalopgørelse pr. 31. december	10
Noter	11



Ledelsens beretning

Lov om barselsudligning på det private arbejdsmarked

Barsel.dk er en obligatorisk barselsudligningsordning for arbejdsgivere og selvstændige på det private arbejdsmarked, der ikke er omfattet af en anden godkendt barselsudligningsordning.

Formålet med Barsel.dk er at reducere den enkelte arbejdsgivers lønudgifter til ansatte, der afholder barselsorlov samt at understøtte den økonomiske tryghed for selvstændige.

Administration

Digital administration

På Barsel.dk's selvbetjeningsløsning har arbejdsgivere mulighed for at få information om, hvor meget der tidligere er indberettet og indbetalt.

Beregningen af den enkelte arbejdsgivers bidrag foretages på baggrund af Arbejdsmarkedets Tillægspensions (ATP) oplysninger, og opkrævningen foregår automatisk via Samlet Betaling. Udbetalingen sker automatisk på baggrund af arbejdsgiverens ansøgning om barselsdagpenge hos Udbetaling Danmark, og refusionen indsættes på arbejdsgiverens NemKonto. Arbejdsgivere, der både har medarbejdere, som er omfattet af Barsel.dk og andre barselsudligningsordninger, skal indberette og indbetale bidrag via selvbetjeningsløsningen.

For selvstændige vurderer Barsel.dk på baggrund af årsopgørelsen for seneste afsluttede indkomstår om den selvstændige skal betale bidrag. Opkrævningen af bidrag udsendes en gang om året i oktober. Udbetalingen sker automatisk på baggrund af den selvstændiges ansøgning om barselsdagpenge hos Udbetaling Danmark, og kompensationen indsættes på den selvstændiges NemKonto.

Bidrag og refusion

Bidragssatsen er pr. 1. januar 2024 fastholdt uændret til 1.350 kr. Fastholdelsen af bidragssatsen fra 2023 skal ses i forhold til tidligere beslutning vedrørende nedbringelse af den oparbejdede skønnede overskydende likviditet i ordningen.

Arbejdsgiveren er berettiget til refusion, hvis en medarbejder

på barsel får løn i barselsperioden. Refusionen udgør forskellen mellem barselsdagpengesatsen og løn, dog maksimalt det fastsatte kroneloft. Dagpengesatsen var på 126,89 kr. pr. time i 2024. Kroneloftet var 225,27 kr. pr. time i første halvår 2024. Fra 1. juli 2024 steg kroneloftet til 235,18 kr. pr. time.

Selvstændige, der har fået et barn og går på orlov, er berettiget til kompensation, hvis der er ret til barselsdagpenge og det samlede resultat som selvstændig er over den maksimale dagpengesats. Kompensationen udgør forskellen mellem barselsdagpengesatsen og beregnet årsindtægt, dog maksimalt det fastsatte kroneloft.

Økonomi

Årets resultat blev et underskud på 302 mio. kr., hvilket nedbragte dispositionsfonden til 473 mio. kr.

Cirka 157.100 virksomheder samt 85.700 selvstændige var bidragspligtige til Barsel.dk i 2024. Bidrag fra arbejdsgivere var 1.040 mio. kr. i 2024, hvilket var 25 mio. kr. højere end i 2023, svarende til en stigning på 2 pct. Bidrag fra selvstændige udgjorde 117 mio. kr. i 2024, hvilket var 4 mio. kr. højere end i 2023.

Lønrefusioner til arbejdsgiverne udgjorde 1.379 mio. kr. i 2024, hvilket var 382 mio. kr. højere end i 2023, svarende til en stigning på 38 pct. Stigningen skyldes flere lønrefusionsmodtagere, særligt mænd, som ligeledes modtog markant højere udbetalinger grundet længere orlovperiode end tidligere. Hertil kommer stigningen i kroneloftet.

Kompensationen til selvstændige udgjorde 66 mio. kr. i 2024, hvilket var 14 mio. kr. højere end i 2023, svarende til en stigning på 27 pct. Stigningen skyldes hovedsageligt flere kompensationsmodtagere, særligt mænd, samt en stigning i kroneloftet.

De samlede administrationsomkostninger udgjorde 34 mio. kr., hvilket er 1 mio. kr. lavere end 2023. Faldet kan primært henføres til lavere afskrivninger. Omkostningerne pr. barselssag er faldet fra 1.021 kr. til 883 kr., svarende til et fald på 14 pct.



Ledelsens regnskabspåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 for Barsel.dk.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Barsel.dk's aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af ordningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Hillerød, den 21. marts 2025

Direktion:

Martin Præstegaard
administrerende direktør

Anne Kristine Axelsson
koncerndirektør



Intern Revisions påtegning

Til Barsel.dk

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Barsel.dk for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024. Årsregnskabet udarbejdes efter Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Barsel.dk's aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af Barsel.dk's aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 i overensstemmelse med Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked.

Den udførte revision

Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

Revisionen er planlagt og udført således, at vi har vurderet de forretningsgange og interne kontrolprocedurer, herunder den af ledelsen tilrettelagte risikostyring, der er rettet mod regnskabsaflæggelsesprocessen og væsentlige forretningsmæssige risici.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation

i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for Barsel.dk's udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne. En revision omfatter endvidere en vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Vores revision har omfattet de væsentlige og risikofyldte områder, og det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen, eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hillerød den 21. marts 2025

Per Graabæk Ventzel
revisionschef



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til Barsel.dk

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Barsel.dk for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af ordningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af ordningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2024 i overensstemmelse med Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af ordningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere ordningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at ud-

arbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere ordningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af ordningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbej-



det, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om ordningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at ordningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 21. marts 2025

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

cvr-nr. 33 96 35 56

Jacques Peronard
statsautoriseret revisor
mne16613

Tenna Hauge Jørgensen
statsautoriseret revisor
mne33800

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Resultatopgørelse

Mio. kr.		2024	2023
Note			
	Bidrag fra arbejdsgivere	1.040	1.015
	Bidrag fra selvstændige	117	113
		1.157	1.128
	Lønrefusion til arbejdsgivere	-1.379	-997
	Kompensation til selvstændige	-66	-52
2	Administrationsomkostninger	-34	-35
	Finansielle poster	20	18
	Årets Resultat	-302	62
	Årets resultat overføres til dispositionsfonden	-302	62

Penneo dokumentnøgle: ZOVJQ-E7YOS-R2VR1-DAF1E-Y2ADV-PP76E

Balance pr. 31. december

Mio. kr.		2024	2023
Note			
	Aktiver		
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender		
	Tilgodehavende bidrag mv.	532	521
	Mellemregning med Samlet Betaling	8	11
	Tilgodehavender i alt	541	532
	Likvide beholdninger	332	502
	Omsætningsaktiver i alt	872	1.034
	Aktiver i alt	872	1.034
	Passiver		
	Dispositionsfond	473	775
	Dispositionsfond i alt	473	775
	Kortfristede gældsforpligtelser		
	Mellemregning med ATP	3	3
	Skyldig lønrefusion og kompensation	397	255
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	399	258
	Passiver i alt	872	1.034
1	Anvendt regnskabspraksis		
3	Gennemsnitlig udbetalt lønrefusion til arbejdsgivere		
4	Gennemsnitlig udbetalt kompensation til selvstændige		
5	Administrationsomkostninger pr. barselssag		
6	Eventualforpligtelser		

Egenkapitalopgørelse pr. 31. december

Mio. kr.	2024	2023
Dispositionsfond		
Dispositionsfond primo	775	713
Årets resultat	-302	62
Dispositionsfond ultimo	473	775

Penneo dokumentnøgle: ZOVJQ-E7YOS-R2VR1-DAF1E-Y2ADV-PP76E

Noter

Note 1 Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for 2024 for Barsel.dk er aflagt i overensstemmelse med Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked. Barsel.dk er ikke omfattet af årsregnskabsloven.

I det omfang årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed omfatter yderligere oplysningskrav, er disse medtaget i årsrapporten, ligesom der er tilvalgt bestemmelser fra klasse C.

Opstilling af resultatopgørelse og balance samt benævnelse af regnskabsposter er tilpasset selskabets særlige aktivitet.

Alle tal præsenteres i mio. kr. De anførte totaler er udregnet på baggrund af faktiske tal. Som følge af afrunding kan der være mindre forskelle mellem summen af de enkelte tal og de anførte totaler.

Anvendt regnskabspraksis er uændret sammenlignet med årsrapporten for 2023.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde Barsel.dk, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når de er sandsynlige og kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Der redegøres i det følgende for regnskabspraksis anvendt for væsentlige regnskabsposter.

Resultatopgørelse

Bidrag fra arbejdsgivere samt selvstændige omfatter indbetalinger og forskydning i tilgodehavender vedrørende regnskabsåret.

Lønrefusioner til arbejdsgivere omfatter regnskabsårets udbetalte lønrefusioner og regulering af skyldige lønrefusioner.

Kompensation til selvstændige omfatter regnskabsårets udbetalte kompensationer og regulering af skyldig kompensation.

Administrationsomkostninger indeholder køb af administrative ydelser fra ATP samt øvrige omkostninger. Administrative ydelser fra Arbejdsmarkedets Tillægspension omfatter omkostninger til personale, it, husleje mv.

Finansielle indtægter omfatter renter af indestående i bank samt morarenter fra arbejdsgiverne. Finansielle udgifter omfatter renteudgifter til bank.

Balance

Tilgodehavende bidrag mv. måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Mellemregning med Samlet Betaling, måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

Mellemregning med ATP og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Skyldig lønrefusion og kompensation er opgjort som ikke udbetalte lønrefusioner samt kompensationer vedrørende året.

Transaktioner med nærtstående parter

Transaktioner med nærtstående parter omfatter for Barsel.dk's vedkommende ATP. Samhandel og andre interne transaktioner mellem nærtstående parter sker på omkostningsdækkende basis.

Noter

Mio. kr.	2024	2023
Note 2 Administrationsomkostninger		
Administrative ydelser købt hos ATP	31	32
Øvrige administrationsomkostninger	3	3
Administrationsomkostninger i alt	34	35
Ordningen har ingen ansatte, og der er ikke udbetalt vederlag til direktionen.		
Administrative ydelser fra ATP inkluderer blandt andet omkostninger til personale.		
Note 3 Gennemsnitlig udbetalt lønrefusion til arbejdsgivere*		
Kvinder		
Samlet lønrefusion til kvinder (t. kr.)	820.882	707.934
Antal kvinder, der er udbetalt lønrefusion for	15.283	14.904
Gennemsnitlig lønrefusion pr. kvinde (kr.)	53.712	47.500
Mænd		
Samlet lønrefusion til mænd (t. kr.)	384.072	237.959
Antal mænd, der er udbetalt lønrefusion for	20.811	17.149
Gennemsnitlig lønrefusion pr. mand (kr.)	18.455	13.876
Samlet		
Samlet lønrefusion (t. kr.)	1.204.955	945.893
Antal personer, der er udbetalt lønrefusion for	36.094	32.053
Gennemsnitlig lønrefusion pr. lønrefusionsmodtager (kr.)	33.384	29.510

*Korrekationer vedrørende tidligere perioder indgår ikke i opgørelsen af gennemsnitlig lønrefusion.

Noter

Mio. kr.	2024	2023
Note 4 Gennemsnitlig udbetalt kompensation til selvstændige*		
Kvinder		
Samlet kompensation til kvinder (t. kr.)	43.670	37.462
Antal kvinder, der er udbetalt kompensation for	929	883
Gennemsnitlig kompensation pr. kvinde (kr.)	47.007	42.425
Mænd		
Samlet kompensation til mænd (t. kr.)	20.438	14.594
Antal mænd, der er udbetalt kompensation for	1.391	1.176
Gennemsnitlig kompensation pr. mand (kr.)	14.693	12.410
Samlet		
Samlet kompensation (t. kr.)	64.108	52.056
Antal personer, der er udbetalt kompensation for	2.320	2.059
Gennemsnitlig kompensation pr. selvstændig (kr.)	27.633	25.282
Note 5 Administrationsomkostninger pr. barselssag		
Antal barselssager	38.414	34.112
Administrationsomkostninger (mio.kr.)	34	35
Administrationsomkostninger pr. barselssag (kr.)	883	1.021

Note 6 Eventualforpligtelser

Barsel.dk's administrationsaftale med ATP om levering af teknisk og administrativ bistand indeholder et opsigelsesvarsel på 3 år, svarende til en fremtidig forpligtelse på i alt ca. 92 mio. kr.

Administrationsaftalen indeholder også hæftelse for ordningens andel af de tilbageværende afskrivninger knyttet til de anvendte IT-systemer, svarende til en forpligtelse på 1,3 mio. kr.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Anne Kristine Axelsson

Arbejdsmarkedets Tillægspension CVR: 43405810

ATP

Serienummer: 432f33d5-9380-43a0-b028-cab68d8b0fea

IP: 131.165.xxx.xxx

2025-03-21 09:31:16 UTC



Martin Dollaris Præstegaard

ATP

Serienummer: 2ef5bbcf-3ecf-43a5-8ef0-073c5182f09a

IP: 131.165.xxx.xxx

2025-03-24 11:26:58 UTC



Per Graabæk Ventzel

Arbejdsmarkedets Tillægspension CVR: 43405810

ATP

Serienummer: 3a752c28-69fb-4dbc-a0a3-6879ef5b9dde

IP: 131.165.xxx.xxx

2025-03-24 11:30:42 UTC



Tenna Hauge Jørgensen

Deloitte

Serienummer: 47b4bd6b-11fe-4fa9-9d68-cafd40291319

IP: 163.116.xxx.xxx

2025-03-24 11:37:39 UTC



Jacques Peronard

Deloitte

På vegne af: Deloitte

Serienummer: d4e50840-22ef-427d-a9f1-5d04cf73eac0

IP: 163.116.xxx.xxx

2025-03-25 15:50:39 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter