

# Årsrapport

# 2025



# Indholdsfortegnelse

## Ledelsens beretning

Ledelsens beretning 3

## Påtegninger

Ledelsens regnskabspåtegning 5

Intern Revisions påtegning 6

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 7

## Regnskab

Resultatopgørelse 9

Balance pr. 31. december 10

Egenkapitalopgørelse pr. 31. december 11

Noter 12

# Ledelsens beretning

## Lov om barselsudligning på det private arbejdsmarked

Barsel.dk er en obligatorisk barselsudligningsordning for arbejdsgivere og selvstændige på det private arbejdsmarked, der ikke er omfattet af en anden godkendt barselsudligningsordning.

Formålet med Barsel.dk er at reducere den enkelte arbejdsgivers lønudgifter til ansatte, der afholder barselsorlov samt at understøtte den økonomiske tryghed for selvstændige.

## Administration

### Digital administration

På Barsel.dk's selvbetjeningsløsning har arbejdsgivere mulighed for at få information om, hvor meget der tidligere er indberettet og indbetalt.

Beregningen af den enkelte arbejdsgivers bidrag foretages på baggrund af Arbejdsmarkedets Tillægspensions (ATP) oplysninger, og opkrævningen foregår automatisk via Samlet Betaling. Udbetalingen sker automatisk på baggrund af arbejdsgiverens ansøgning om barselsdagpenge hos Udbetaling Danmark, og refusionen indsættes på arbejdsgiverens NemKonto. Arbejdsgivere, der både har medarbejdere, som er omfattet af Barsel.dk og andre barselsudligningsordninger, skal indberette og indbetale bidrag via selvbetjeningsløsningen.

For selvstændige vurderer Barsel.dk på baggrund af årsopgørelsen for seneste afsluttede indkomstår om den selvstændige skal betale bidrag. Opkrævningen af bidrag udsendes en gang om året i oktober. Udbetalingen sker automatisk på baggrund af den selvstændiges ansøgning om barselsdagpenge hos Udbetaling Danmark, og kompensationen indsættes på den selvstændiges NemKonto.

### Bidrag og refusion

Bidragssatsen blev pr. 1. januar 2025 hævet fra 1.350 kr. til 1.550 kr. Forhøjelsen af bidragssatsen skal ses i forhold til de seneste års stigninger i refusioner.

Arbejdsgiveren er berettiget til refusion, hvis en medarbejder på barsel får løn i barselsperioden. Refusionen udgør forskellen mellem barselsdagpengesatsen og løn, dog maksimalt det fastsatte kroneloft. Dagpengesatsen var på 131,49 kr. pr. time i 2025. Kroneloftet var 235,18 kr. pr. time i første halvår 2025. Fra 1. juli 2025 steg kroneloftet til 240,35 kr. pr. time.

Selvstændige, der har fået et barn og går på orlov, er berettiget til kompensation, hvis der er ret til barselsdagpenge og hvis det samlede resultat som selvstændig er over den maksimale dagpengesats. Kompensationen udgør forskellen mellem barselsdagpengesatsen og beregnet årsindtægt, dog maksimalt det fastsatte kroneloft.

## Økonomi

Årets resultat blev et underskud på 208 mio. kr., hvilket var på niveau med forventet, som følge af de seneste års stigninger i refusioner. Underskuddet nedbragte dispositionsfonden til 265 mio. kr.

Cirka 149.600 virksomheder samt 84.100 selvstændige var bidragspligtige til Barsel.dk i 2025. Bidrag fra arbejdsgivere udgjorde 1.198 mio. kr. i 2025, hvilket var 158 mio. kr. højere end i 2024, svarende til en stigning på 15 pct. Bidrag fra selvstændige udgjorde 131 mio. kr. i 2025, hvilket var 14 mio. kr. højere end i 2024, svarende til en stigning på 12 pct. Stigningerne i bidragsindtægterne skyldes primært forhøjelsen af bidragssatsen.

Lønrefusioner til arbejdsgiverne udgjorde 1.442 mio. kr. i 2025, hvilket var 63 mio. kr. højere end i 2024, svarende til en stigning på 5 pct. Stigningen skyldes flere lønrefusionsmodtagere, som ligeledes modtog højere udbetalinger.

Kompensationen til selvstændige udgjorde 64 mio. kr. i 2025, hvilket var 2 mio. kr. lavere end i 2024, svarende til et fald på 3 pct. Faldet kan primært henføres til færre kompensationsmodtagere.



# Ledelsens beretning

De samlede administrationsomkostninger udgjorde 38 mio. kr., hvilket er 4 mio. kr. højere end 2024. Stigningen skyldes hovedsageligt øgede omkostninger til kundeservice som følge af oprydning- og administrationsopgaver efter en ankenævnsafgørelse om opkrævning af bidrag for selvstændigt erhvervsdrivende.

## Forventninger til 2026

Bidragssatsen er pr. 1. januar 2026 hævet fra 1.550 kr. til 2.200 kr. Stigningen i bidragssatsen skal ses i sammenhæng med de seneste års stigende udgifter til refusioner. De stigende udgifter til refusioner forventes i 2026 at medføre et midlertidigt likviditetsbehov indtil stigningen i bidragssatsen likviditetsmæssigt slår igennem. I denne forbindelse er der i begyndelsen af 2026 etableret en kreditfacilitet.



## Ledelsens regnskabspåtegning

Direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025 for Barsel.dk.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Barsel.dk's aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af ordningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Hillerød, den 20. marts 2026

### Direktion:

Martin Præstegaard  
administrerende direktør

Maria Damborg Hald  
koncerndirektør



# Intern Revisions påtegning

## Til Barsel.dk

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Barsel.dk for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025. Årsregnskabet udarbejdes efter Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Barsel.dk's aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af Barsel.dk's aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked.

### Den udførte revision

Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

Revisionen er planlagt og udført således, at vi har vurderet de forretningsgange og interne kontrolprocedurer, herunder den af ledelsen tilrettelagte risikostyring, der er rettet mod regnskabsaflæggelsesprocessen og væsentlige forretningsmæssige risici.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinforma-

tion i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for Barsel.dk's udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne. En revision omfatter endvidere en vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige samt den samlede præsentation af årsregnskabet.

Vores revision har omfattet de væsentlige og risikofyldte områder, og det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen, eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Hillerød den 20. marts 2026

Per Graabæk Ventzel  
revisionschef



# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

## Til Barsel.dk

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Barsel.dk for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af ordningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af ordningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025 i overensstemmelse med Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af ordningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere ordningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at ud-

arbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere ordningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af ordningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbej-



- det, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om ordningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at ordningen ikke længere kan fortsætte driften.
  - Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

København, den 20. marts 2026

Deloitte  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

cvr-nr. 33 96 35 56

Jacques Peronard  
statsautoriseret revisor  
mne16613

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.



# Resultatopgørelse

Mio. kr.	2025	2024
Note		
Bidrag fra arbejdsgivere	1.198	1.040
Bidrag fra selvstændige	131	117
	<b>1.328</b>	<b>1.157</b>
Lønrefusion til arbejdsgivere	-1.442	-1.379
Kompensation til selvstændige	-64	-66
2 Administrationsomkostninger	-38	-34
Finansielle poster	7	20
<b>Årets Resultat</b>	<b>-208</b>	<b>-302</b>
Årets resultat overføres til dispositionsfonden	-208	-302



## Balance pr. 31. december

Mio. kr.		2025	2024
Note			
	<b>Aktiver</b>		
	<b>Omsætningsaktiver</b>		
	<b>Tilgodehavender</b>		
	Tilgodehavende bidrag mv.	605	532
	Mellemregning med Samlet Betaling	6	8
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>611</b>	<b>541</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>86</b>	<b>332</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>697</b>	<b>872</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>697</b>	<b>872</b>
	<b>Passiver</b>		
	Dispositionsfond	265	473
	<b>Dispositionsfond i alt</b>	<b>265</b>	<b>473</b>
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		
	Mellemregning med ATP	3	3
	Skyldig lønrefusion og kompensation	429	397
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>432</b>	<b>399</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>697</b>	<b>872</b>
1	Anvendt regnskabspraksis		
3	Gennemsnitlig udbetalt lønrefusion til arbejdsgivere		
4	Gennemsnitlig udbetalt kompensation til selvstændige		
5	Administrationsomkostninger pr. barselssag		
6	Eventualforpligtelser		



## Egenkapitalopgørelse pr. 31. december

Mio. kr.	2025	2024
<b>Dispositionsfond</b>		
Dispositionsfond primo	473	775
Årets resultat	-208	-302
<b>Dispositionsfond ultimo</b>	<b>265</b>	<b>473</b>

# Noter

## Note 1 Anvendt regnskabspraksis

### Generelt

Årsrapporten for 2025 for Barsel.dk er aflagt i overensstemmelse med Bekendtgørelse om barselsudligning på det private arbejdsmarked. Barsel.dk er ikke omfattet af årsregnskabsloven.

I det omfang årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse B-virksomhed omfatter yderligere oplysningskrav, er disse medtaget i årsrapporten, ligesom der er tilvalgt bestemmelser fra klasse C.

Opstilling af resultatopgørelse og balance samt benævnelse af regnskabsposter er tilpasset selskabets særlige aktivitet.

Alle tal præsenteres i mio. kr. De anførte totaler er udregnet på baggrund af faktiske tal. Som følge af afrunding kan der være mindre forskelle mellem summen af de enkelte tal og de anførte totaler.

Anvendt regnskabspraksis er uændret sammenlignet med årsrapporten for 2024.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde Barsel.dk, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når de er sandsynlige og kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Der redegøres i det følgende for regnskabspraksis anvendt for væsentlige regnskabsposter.

### Resultatopgørelse

Bidrag fra arbejdsgivere samt selvstændige omfatter indbetalinger og forskydning i tilgodehavender vedrørende regnskabsåret.

Lønrefusioner til arbejdsgivere omfatter regnskabsårets udbetalte lønrefusioner og regulering af skyldige lønrefusioner.

Kompensation til selvstændige omfatter regnskabsårets udbetalte kompensationer og regulering af skyldig kompensation.

Administrationsomkostninger indeholder køb af administrative ydelser fra ATP samt øvrige omkostninger. Administrative ydelser fra Arbejdsmarkedets Tillægspension omfatter omkostninger til personale, it, husleje mv.

Finansielle indtægter omfatter renter af indestående i bank samt mórarenter fra arbejdsgiverne. Finansielle udgifter omfatter renteudgifter til bank.

### Balance

Tilgodehavende bidrag mv. måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Mellemregning med Samlet Betaling, måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Likvide beholdninger omfatter indestående i pengeinstitutter.

Mellemregning med ATP og anden gæld, måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Skyldig lønrefusion og kompensation er opgjort som ikke udbetalte lønrefusioner samt kompensationer vedrørende året.

### Transaktioner med nærtstående parter

Transaktioner med nærtstående parter omfatter for Barsel.dk's vedkommende ATP. Samhandel og andre interne transaktioner mellem nærtstående parter sker på omkostningsdækkende basis.

# Noter

Mio. kr.	2025	2024
<b>Note 2 Administrationsomkostninger</b>		
Administrative ydelser købt hos ATP	34	31
Øvrige administrationsomkostninger	4	3
<b>Administrationsomkostninger i alt</b>	<b>38</b>	<b>34</b>

Ordningen har ingen ansatte, og der er ikke udbetalt vederlag til direktionen.

Administrative ydelser fra ATP inkluderer blandt andet omkostninger til personale.

### Note 3 Gennemsnitlig udbetalt lønrefusion til arbejdsgivere\*

#### Kvinder

Samlet lønrefusion til kvinder (t. kr.)	935.573	820.882
Antal kvinder, der er udbetalt lønrefusion for	16.694	15.283
Gennemsnitlig lønrefusion pr. kvinde (kr.)	56.042	53.712

#### Mænd

Samlet lønrefusion til mænd (t. kr.)	474.056	384.072
Antal mænd, der er udbetalt lønrefusion for	23.555	20.811
Gennemsnitlig lønrefusion pr. mand (kr.)	20.125	18.455

#### Samlet

Samlet lønrefusion (t. kr.)	1.409.629	1.204.955
Antal personer, der er udbetalt lønrefusion for	40.249	36.094
Gennemsnitlig lønrefusion pr. lønrefusionsmodtager (kr.)	35.023	33.384

\*Korrekationer vedrørende tidligere perioder indgår ikke i opgørelsen af gennemsnitlig lønrefusion.

# Noter

Mio. kr.	2025	2024
<b>Note 4 Gennemsnitlig udbetalt kompensation til selvstændige*</b>		
<b>Kvinder</b>		
Samlet kompensation til kvinder (t. kr.)	42.467	43.670
Antal kvinder, der er udbetalt kompensation for	910	929
Gennemsnitlig kompensation pr. kvinde (kr.)	46.667	47.007
<b>Mænd</b>		
Samlet kompensation til mænd (t. kr.)	21.723	20.438
Antal mænd, der er udbetalt kompensation for	1.387	1.391
Gennemsnitlig kompensation pr. mand (kr.)	15.662	14.693
<b>Samlet</b>		
Samlet kompensation (t. kr.)	64.190	64.108
Antal personer, der er udbetalt kompensation for	2.297	2.320
Gennemsnitlig kompensation pr. selvstændig (kr.)	27.945	27.633
<b>Note 5 Administrationsomkostninger pr. barselssag*</b>		
Antal barselssager	42.546	38.414
Administrationsomkostninger (mio.kr.)	38	34
<b>Administrationsomkostninger pr. barselssag (kr.)</b>	<b>883</b>	<b>883</b>

## Note 6 Eventualforpligtelser

Barsel.dk's administrationsaftale med ATP om levering af teknisk og administrativ bistand indeholder et opsigelsesvarsel på 3 år, svarende til en fremtidig forpligtelse på i alt ca. 90 mio. kr.

Administrationsaftalen indeholder også hæftelse for ordningens andel af de tilbageværende afskrivninger knyttet til de anvendte IT-systemer, svarende til en forpligtelse på 1,0 mio. kr.

\*Korrekationer vedrørende tidligere perioder indgår ikke i opgørelsen af gennemsnitlig kompensation og administrationsomkostninger pr. barselssag.